دویست و نود و دومین نشست شورای نمایندگان دائم اکو

# سناریوی رئیس جلسه

26 ژانویه 2025

##### دبیرخانه اکو، تهران

سناریو رئیس جلسه

بند1دستور کار

تصویب دستور کار

* رئیس جلسه از شورا درخواست خواهد کرد تا پیش نویس دستور کار دویست و نود و دومین جلسه CPR را که در 14 ژانویه 2025 در بین کشورهای عضو توزیع شده است، برای تصویب بررسی کند. با تصویب شورا، ایشان دستور کار را به عنوان تصویب شده اعلام خواهند کرد.
* سپس رئیس جلسه موضوع بعدی دستور کار را بررسی خواهند کرد.

بند2 دستور کار

تصویب پیش نویس گزارش دویست و نود و یکمین نشست CPR

* رئیس جلسه یادآوری می کند که پیش نویس گزارش‌دویست و نود و یکمین نشست CPR که در تاریخ 24 دسامبر 2024 در دبیرخانه اکو در تهران برگزار شد، از طریق یادداشت‌دبیرخانه در تاریخ 29 دسامبر 2024 بین کشورهای عضو توزیع شد.
* رئیس جلسه از شورا درخواست خواهند کرد که تصویب پیش نویس گزارش را در نظر بگیرد.
* سپس ایشان به مورد دستور کار بعدی می پردازد.

بند3 دستور کار

تدارکات برای:

* + هفدهمین اجلاس سران اکو (3 تا 4 ژوئیه 2025، آذربایجان)
* رئیس جلسه یادآوری می کند که در جریان دویست و نود و یکمین نشست CRP که در 24 دسامبر 2024 برگزار شد، از طرف آذربایجانی خواسته شد تا جزئیات بیشتری در مورد برنامه اجلاس ارائه دهد.
* رئیس جلسه از طرف آذربایجان می‌خواهد که اطلاعات بیشتری در مورد اجلاس ارائه دهد و از کشورهای عضو درخواست میکند که تأییدیه های شرکت سران دولت های محترم خود را به اجلاس بعدی اکو ابلاغ کنند.
* سپس رئیس جلسه به مورد فرعی دستور کار بعدی می پردازد.
  + اولین نشست کمیته عالی رتبه معاونان وزرای خارجه اکو در مورد بررسی چشم انداز 2025 اکو (3 فوریه 2025)

رييس جلسه مي تواند يادآوري كند كه بر اساس بحث هاي انجام شده در طول دویست و نود و یکمین، سند كاري جلسه اول کمیته عالی كه به طيف گسترده اي از امور اداري، مالي و سازماني مي پردازد و قرار است به عنوان مبناي بحث هاي ميان معاونان محترم امور خارجه مورد استفاده قرار گيرد، ازطریق به یاداشت شماره CFU/2024/6 مورخ 6 ژانويه 2025 دبيرخانه با دولت هاي عضو به اشتراک گذاشته شد. دبيرخانه از طريق یادداشت مزبور از دولت هاي عضو درخواست نموده است تا موافقت خود را با سند كاري تا يا قبل از 13 ژانويه 2025 اعلام نمايند. رئیس جلسه همچنین یادآوری می کند که سفارت جمهوری ترکیه در تهران از طریق یادداشت‌مورخ 9 ژانویه 2025 درخواست تمدید مهلت انتقال موافقت با سند اولین جلسه شورای عالی سلامت را کرده است تا بتواند بررسی کامل انجام دهد.

* رئیس جلسه‌اطلاع می‌دهدکه دبیرخانه از طریق یادداشت‌خود شماره. CFU/2025/20 مورخ 12 ژانویه 2025 از کشورهای عضو خواست تا تأییدیه های خود را برای شرکت در نشست کمیته عالی رتبه تسریع کنند و خاطرنشان کرد که اگر حد نصاب مورد نیاز تا 19 ژانویه 2025 محقق نشود، جلسه کمیته عالی رتبه مطابق با آیین نامه اکو به تاریخ دیگری موکول می شود، که مستلزم اعلام حد نصاب حداقل دو هفته قبل است.از کشورهای عضو باقیمانده درخواست کنید که تاییدیه شرکت هیئت های آنها در رویداد مذکور.
* رئیس جلسه‌‌از دبیرخانه درخواست کند تا اطلاعاتی در مورد وضعیت تأییدیه ها در رویداد مذکور ارائه دهد.
* سپس رئیس جلسه به مورد فرعی دستور کار بعدی می پردازد.
  + سی و پنجمین شورای برنامه ریزی منطقه ای (RPC) (20-23 ژانویه 2025)
* رئیس جلسه یادآوری کند که طبق تصمیم دویست و نود و یکمین نشست CPR، از کشورهای عضو خواسته شده است تا تأییدیه های شرکت خود را در سی وپنجمین نشست شورای برنامه ریزی منطقه ای تا 4 ژانویه 2025 یا قبل از آن ارائه دهند. برای اطمینان از ترتیبات لازم برای تسهیل هیئت ها، مهلت انتقال تأییدیه ها تا 12 ژانویه 2025 تمدید شد. تا آخرین مهلت 12 ژانویه 2025، تنها قرقیزستان، تاجیکستان و پاکستان ترکیب هیئت های خود را در نشست شورای برنامه ریزی منطقه ای ارائه کرده اند.
* رئیس جلسه همچنین یادآوری کند که بر اساس آیین نامه های اکو، دبیرخانه از طریق یادداشت‌خود شماره. CFU/2024/21 مورخ 12 ژانویه 2025 اعلام کرد که به دلیل عدم حد نصاب سی و پنجمین شورای برنامه ریزی منطقه ای اکو (RPC) که برای 20 تا 23 ژانویه 2025 در دبیرخانه اکو در تهران برنامه ریزی شده بود، به تعویق افتاده است.
* رئیس جلسه‌‌از کشورهای عضو بخواهد که تاریخ های جدید برگزاری سی و پنجمین نشست شورای برنامه ریزی منطقه ای را در نظر بگیرند.
* سپس رئیس جلسه به مورد دستور کار بعدی می پردازد.

بند4 دستور کار

پیگیری نتایج بیست و هشتمین نشست شورای وزیران اکو (COM)

* رئیس جلسه یادآوری می‌کند که بر اساس وظیفه ای که در‌دویست و نود و یکمین نشست CPR محول شده است، دبیرخانه یک برنامه اقدامِ بخشی را تهیه خواهد کرد که بر اساسِ آن از اجرای کارآمدِ بیانیه مشهد مصوب بیست و هشتمین نشست شورای وزیران (COM) که در تاریخ 13 دسامبر 2024 در مشهد برگزار شد، اطمینان حاصل نموده و آن را بین کشورهای عضو توزیع کند.
* رئیس جلسه ‌ از دبیرخانه درخواست کند تا در مورد وضعیت اجرای وظیفه مذکور اطلاع رسانی کند.
* سپس رئیس جلسه به مورد دستور کار بعدی می پردازد.

بند5 دستور کار

بررسی ابتکارات پیشنهادی جمهوری قزاقستان

* رئیس جلسه اطلاع می‌دهد که سفارت جمهوری قزاقستان در تهران از طریق یادداشت خود از دبیرخانه درخواست کرده است تا موضوع تخصیص بودجه لازم به ابتکارات قزاقستان که از طریق یادداشت‌دبیرخانه به شماره 1834 مورخ 25 دسامبر 2024 بین کشورهای عضو توزیع شده است را در دستور کار CPR بگنجاند.
* رئیس جلسه‌‌از شورا درخواست کند که پیشنهادات مذکور را مورد توجه قرار دهد و تصمیم لازم را اتخاذ کند.
* سپس رئیس جلسه به مورد فرعی دستور کار بعدی می پردازد.

بند6 دستور کار

بحث و بررسی اشتراک افغانستان در مانور زمستانی اکو و نشست گروه کارشناسی فنی در مورد کاهش خطرات بلایا در ارزروم ترکیه

* رئیس جلسه اطلاع می‌دهد که بر اساس اعلام قبلی، ارزروم به عنوان پایتخت اکو برای سال 2025 اعلام شده است. در این راستا، ترکیه قصد دارد برنامه هایی را در این شهر اجرا نماید. در چارچوب این فعالیت ها، ریاست مدیریت بلایا و اضطرار ترکیه (AFAD) پیشنهاد کرد که یک مانور زمستانی با جلسه گروه کارشناسی فنی در مورد کاهش خطر بلایا در ارزروم برگزار شود که دبیرخانه اکو وظیفه برگزاری این جلسه گروه کارشناسی را در نهمین نشست وزیران در مورد کاهش خطر بلایا در تاریخ 17 سپتامبر 2024 در دوشنبه برای به روز رسانی چارچوب منطقه ای اکو در مورد کاهش خطر بلایا (ECORFDRR) و نقشه راه آن برای سال های 2025-2030 و همچنین انجام آن بر عهده داشت یک کارشناس ضرورت ایجاد صندوق اکو را بر اساس کاهش خطر بلایا مورد تجزیه و تحلیل قرار می دهد.
* رئیس جلسه همچنین‌اطلاع می‌دهدکه دبیرخانه یادداشتی‌از سفارت جمهوری ترکیه دریافت کرده است که شامل یک یادداشت مفهومی ضمیمه شده در مورد رویدادهای مذکور در ارزروم در 5 ژانویه 2025 است.
* رئیس جلسه‌اطلاع می‌دهدکه سفارت ترکیه درخواست می کند که موضوع دعوت از مقامات ذیربط افغانستان برای اشتراک در سطح فنی در رویدادهای مذکور در دستور کار 292 امین نشست CPR درج شود.
* رئیس جلسه‌‌از شورا درخواست کند که موضوع را بررسی کرده و تصمیم لازم را اتخاذ کند.
* سپس رئیس جلسه به مورد فرعی دستور کار بعدی می پردازد.

بند7 دستور کار

اشتراک مدیر منابع انسانی و توسعه پایدار در دومین نشست بررسی منطقه ای آسیا و اقیانوسیه در بانکوک

* رئیس جلسه‌اطلاع می‌دهدکه با ارجاع به برنامه کاری منابع انسانی و توسعه پایدار 2024، کارگاه مشترک سازمان بین المللی مهاجرت اکو در مورد "مبارزه با قاچاق انسان (TIP) و قاچاق انسان (HS)" در تاریخ 29 تا 30 ژوئیه در دبیرخانه اکو برگزار شد. در این کارگاه حدود 80 شرکت کننده از جمله نمایندگان هشت کشور عضو اکو و همچنین ناظران سازمان های بین المللی و نمایندگان وزارتخانه های امور خارجه شرکت کردند. این کارگاه با هدف تقویت همکاری های منطقه ای در مبارزه با TIP و HS، پرداختن به چالش های منحصر به فرد پیش روی کشورهای عضو و ماهیت در حال تحول این جرایم انجام شد. این گزارش بر نیاز به پاسخ منطقه ای هماهنگ، راه حل های جامع و تبادل بهترین شیوه ها برای مقابله موثر با این مسائل فراملی تأکید کرد.
* رئیس جلسه همچنین‌اطلاع می‌دهدکه به عنوان پیگیری نتایج کارگاه مشترک فوق الذکر با سازمان جهانی مهاجرت ایران، ما به عنوان دبیرخانه اکو، در حال کار بر روی توسعه یک پروژه مشترک با سازمان جهانی مهاجرت با عنوان "رسیدگی به جریان های مختلط مهاجرت در طول مسیرهای مهاجرت در منطقه اکو" هستیم.
* رئیس جلسه‌اطلاع می‌دهدکه در 6 نوامبر 2024، دبیرخانه دعوتنامه ای از یونسکپ و سازمان ملل متحد برای شرکت در "دومین بررسی منطقه ای آسیا و اقیانوسیه در مورد اجرای پیمان جهانی برای مهاجرت ایمن، سامان یافته و منظم" دریافت کرده است که در تاریخ 4 تا 6 فوریه در بانکوک برگزار می شود. این رویداد در پیش نویس سند کاری منابع انسانی و توسعه پایدار برای سال 2025 گنجانده شد.
* رئیس جلسه همچنین‌اطلاع می‌دهدکه اهداف اصلی این رویداد که کشورهای عضو، سازمان های ناظر، سازمان های بین دولتی و همچنین نهادهای سازمان ملل متحد در آن حضور خواهند داشت، ارزیابی پیشرفت های حاصل شده در منطقه آسیا و اقیانوسیه در رابطه با اجرای اهداف پیمان جهانی برای مهاجرت ایمن، سامان یافته و منظم است. شناسایی چالش های کلیدی، فرصت ها، شکاف ها و مسائل نوظهور در مورد مهاجرت، بحث در مورد اولویت های منطقه ای و زمینه های بالقوه برای همکاری های منطقه ای در زمینه مهاجرت بین المللی و غیره.
* رئیس جلسه‌اطلاع می‌دهدکه بر این اساس، این پلتفرم فرصتی برای به اشتراک گذاشتن تجربیات منطقه ای و نتایج کارگاه آموزشی مشترک فوق الذکر و همچنین ادامه تعهدات ما در سازمان بین المللی مهاجرت برای توسعه پروژه مشترک مذکور در مورد مهاجرت است.
* رئیس جلسه‌‌از شورا درخواست ‌می‌کند که اشتراک مدیر منابع انسانی و توسعه پایدار را در رویداد مذکور در بررسی نماید.
* سپس رئیس جلسه به مورد فرعی بعدی می پردازد.

بند8 دستور کار

امور اداری و بودجه:

* + توصیه های هیئت گزینش
* رئیس جلسه‌اطلاع می‌دهدکه توصیه های هیئت گزینش، در صورت وجود، برای تصمیم گیری احتمالی به شورا ارائه می شود.
* سپس رئیس جلسه به مورد دستور کار بعدی می پردازد.

بند9 دستور کار

سایر موارد

* بر اساس این بند دستور کار، رئیس جلسه‌‌از شورا بخواهد که در صورت مطرح شدن، در مورد هر موضوعی بحث کند.
* سپس رئیس جلسه به مورد نهایی دستور کار می پردازد.

بند10 دستور کار

تاریخ جلسه بعدی CPR

* رئیس جلسه‌‌به شورا پیشنهاد ‌می‌کند که جلسه بعدی (دویست و نود و سومین) CPR خود را با مشورتِ کشورهای عضو و دبیرخانه اکو برگزار کند.
* در پایان، رئیس جلسه از همه هیئت ها برای مشارکت فعال آنها تشکر خواهد کرد.
* رئیس جلسه، ختم جلسه را اعلام می‌کند.

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

بند1 دستور کار

تصویب دستور کار

(سازمان همکاری های اقتصادی)

شماره: CFU/2025/24

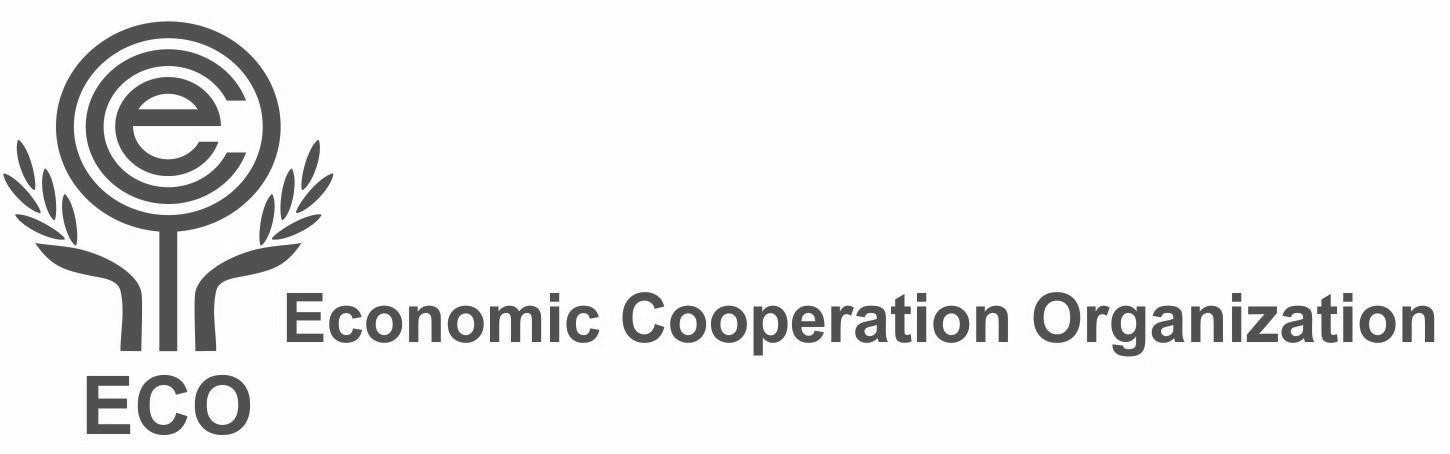
اولویت: بسیار فوری

تاریخ: 14/1/2025

پیوست: دارد

دبیرخانه سازمان همکاری های اقتصادی اکو با اظهار تعارفات خود به وزارت امور خارجه جمهوری اسلامی ایران و سفارتخانه های کشورهای عضو اکو در تهران احتراما پیش نویس دستور کار و پیش نویس دستور کار مشروح دویست و نود و دومین نشست CPR را که در 26 ژانویه برگزار می شود را به پیوست تقدیم می کند.

همه کشورهای عضو اکو - تهران



دویست و نودمین نشست

شورای نمایندگان دائم (CPR)

پیش نویس دستور کار و

پیش نویس دستور کار مشروح

ژانویه 26، 2025

##### دبیرخانه اکو، تهران

پیش نویس دستور کار

1. تصویب پیش نویس دستور کار دویست و نود و دومین نشست CPR؛
2. تصویب پیش نویس گزارش‌دویست و نود و یکمین نشست CPR؛
3. آماده سازی برای:
   1. هفدهمین اجلاس سران اکو (3-4 ژوئیه 2025، آذربایجان)؛
   2. اولین نشست کمیته عالی رتبه معاونان وزرای خارجه اکو در مورد بررسی چشم انداز 2025 اکو (3 فوریه 2025)؛
   3. سی و پنجمین جلسه شورای برنامه ریزی منطقه ای (RPC).
4. پیگیری نتایج بیست و هشتمین نشست شورای وزیران اکو (COM)؛
5. بررسی ابتکارات پیشنهادی جمهوری قزاقستان؛
6. بحث و بررسی در مورد اشتراک افغانستان در تمرینات زمستانی اکو و نشست گروه کارشناسان فنی در مورد کاهش خطر بلایا در ارزروم، ترکیه؛
7. اشتراک مدیر منابع انسانی و توسعه پایدار در دومین نشست منطقه ای آسیا و اقیانوسیه در بانکوک؛
8. امور اداری و بودجه:
   1. توصیه های هیات گزینش.
9. سایر موارد؛
10. تاریخ جلسه CPR بعدی.

پیش نویس دستور کار مشروح

دستور کار شماره 1

تصویب دستور کار

1. دبیرخانه پیش نویس دستور کار زیر را برای تصویب پیشنهاد می کند:
   * تصویب پیش نویس دستور کار دویست و نود و دومین نشست CPR؛
   * تصویب پیش نویس گزارش‌دویست و نود و یکمین نشست CPR؛
   * آماده سازی برای:
     + هفدهمین اجلاس سران اکو (3 تا 4 ژوئیه 2025، آذربایجان)
     + اولین نشست کمیته عالی رتبه معاونان وزرای خارجه اکو در مورد بررسی چشم انداز 2025 اکو (3 فوریه 2025)؛
     + سی و پنجمین جلسه شورای برنامه ریزی منطقه ای (RPC).
   * پیگیری نتایج بیست و هشتمین نشست شورای وزیران؛
   * بررسی ابتکارات پیشنهادی جمهوری قزاقستان؛
   * بحث در مورد اشتراک افغانستان در تمرینات زمستانی و فنی اکو

نشست گروه تخصصی در مورد کاهش خطر بلایا در ارزروم، ترکیه؛

اشتراک مدیر منابع انسانی و توسعه پایدار دردومین نشست بررسی منطقه ای آسیا و اقیانوسیه در بانکوک؛

امور اداری و بودجه:

- توصیه های هیات گزینش. سایر موارد

تاریخ جلسه CPR بعدی.

1. شورا‌‌پیش نویس دستور کار فوق را برای تصویب بررسی کند.

دستور کار شماره 2

تصویب پیش نویس گزارش‌دویست و نود و یکمین نشست CPR

1. پیش نویس گزارش‌دویست و نود و یکمین نشست CPR که در تاریخ 24 دسامبر 2024 در دبیرخانه اکو در تهران برگزار شد، از طریق یادداشت‌دبیرخانه در بین کشورهای عضو توزیع شد. CFU/2024/1849 مورخ 29 دسامبر 2024.
2. شورا‌‌تصویب پیش نویس گزارش را بررسی کند.

دستور کار شماره 3

آماده سازی برای:

-هفدهمین اجلاس سران اکو (3-4 ژوئیه 2025، آذربایجان)

1. در جریان‌دویست و نود و یکمین نشست CRP که در 24 دسامبر 2024 برگزار شد، از طرف آذربایجانی درخواست شد تا جزئیات بیشتری در مورد برنامه اجلاس ارائه دهد.
2. شورا ‌‌از طرف آذربایجانی می‌خواهد که اطلاعات بیشتری در مورد اجلاس ارائه دهد و از کشورهای عضو بخواهد که تأییدیه های شرکت سران محترم دولت های خود را به اجلاس بعدی اکو ابلاغ کنند.

- اولین نشست کمیته عالی رتبه معاونان وزرای خارجه اکو در مورد بررسی چشم انداز 2025 اکو (3 فوریه 2025)

1. بر اساس بحث های صورت گرفته در‌دویست و نود و یکمین نشست CPR، سند کاری اولین نشست کمیته عالی که به طیف وسیعی از مسائل اداری، مالی و سازمانی می پردازد تا به عنوان مبنایی برای بحث در میان معاونان محترم وزیران امور خارجه مورد استفاده قرار گیرد، از طریق یادداشت‌دبیرخانه با کشورهای عضو به اشتراک گذاشته شد. مورخ 6 ژانویه 2025. دبیرخانه از طریق یادداشت‌مذکور از کشورهای عضو درخواست کرد تا موافقت خود را با سند کاری تا 13 ژانویه 2025 یا قبل از آن اعلام کنند.
2. سفارت جمهوری اسلامی در تهران از طریق یادداشت‌مورخ 9 ژانویه 2025 درخواست تمدید مهلت موافقت با سند اولین نشست کمیته عالی را ارائه کرد تا بتواند بررسی کامل انجام دهد.
3. دبیرخانه از طریق یادداشت‌خود شماره. CFU/2025/20 مورخ 12 ژانویه 2025 از کشورهای عضو درخواست کرد تا تأییدیه های خود را برای شرکت در نشست کمیته عالی رتبه تسریع کنند و خاطرنشان کرد که اگر حد نصاب مورد نیاز تا 19 ژانویه 2025 محقق نشود، جلسه کمیته عالی رتبه مطابق با آیین نامه اکو به تاریخ دیگری موکول می شود، که مستلزم اعلام حد نصاب حداقل دو هفته قبل است.
4. شورا از وضعیت تأییدیه ها در رویداد مذکور مطلع خواهد شد.

سی وپنجمین جلسه شورای برنامه ریزی منطقه ای اکو (RPC)

1. طبق تصمیم‌دویست و نود ویکمین نشست CPR، از کشورهای عضو خواسته شد تا تأییدیه های شرکت خود را در سی وپنجمین نشست شورای برنامه ریزی منطقه ای تا 4 ژانویه 2025 یا قبل از آن ارائه دهند. برای اطمینان از ترتیبات لازم برای تسهیل هیئت ها، مهلت ارسال تأییدیه ها تا 12 ژانویه 2025 تمدید شد. تا آخرین مهلت 12 ژانویه 2025، تنها قرقیزستان، تاجیکستان و پاکستان ترکیب هیئت های خود را در نشست شورای برنامه ریزی منطقه ای ارائه کرده اند.
2. بر اساس نظامنامه اکو، دبیرخانه از طریق یادداشت‌خود شماره. CFU/2024/21 مورخ 12 ژانویه 2025 اعلام کرد که به دلیل عدم حد نصاب سی و پنجمین شورای برنامه ریزی منطقه ای اکو (جلسه شورای برنامه ریزی منطقه ای ) که برای 20 تا 23 ژانویه 2025 در دبیرخانه اکو در تهران برنامه ریزی شده بود، به تعویق افتاده است.
3. شورا تاریخ های جدید را برای سازماندهی سی و پنجمین نشست شورای برنامه ریزی منطقه ای در نظر بگیرد.

دستور کار شماره 4

پیگیری نتایج بیست و هشتمین نشست شورای وزیران اکو (COM)

1. بر اساس وظیفه ای که در‌دویست و نود و یکمین نشست CPR تعیین شده است، دبیرخانه یک برنامه اقدام برای هر بخش را تهیه می کند که در بر اساس آن از اجرای بی نقص بیانیه مشهد مصوب‌دویست و هشتمین نشست شورای وزیران (COM) که در تاریخ 13 دسامبر 2024 در مشهد برگزار شد، اطمینان حاصل شده و آن را بین کشورهای عضو توزیع می کند.
2. شورا از وضعیت جرای وظیفه مذکور مطلع خواهد شد.

دستور کار شماره 5

بررسی ابتکارات پیشنهادی جمهوری قزاقستان

1. سفارت جمهوری قزاقستان در تهران با یادداشت‌خود از دبیرخانه درخواست کرد تا موضوع تخصیص بودجه لازم به ابتکارات طرف قزاقستان را که از طریق یادداشت‌دبیرخانه شماره 1834 مورخ 25 دسامبر 2024 بین کشورهای عضو توزیع شده است، در دستور کار CPR بگنجاند.
2. شورا‌‌پیشنهادات مذکور را مورد بررسی قرار می‌دهد و تصمیم لازم را اتخاذ می‌کند.

دستور کار شماره 6

بحث و بررسی اشتراک افغانستان در نشست تمرینات زمستانی اکو و نشست گروه کارشناسان فنی در مورد ارزروم ترکیه

1. همانطور که می دانید، ارزروم به عنوان پایتخت گردشگری اکو برای سال 2025 معرفی شده است. در این راستا، ترکیه قصد دارد مجموعه ای از فعالیت ها را در ارزروم انجام دهد. در چارچوب این فعالیت ها، ریاست مدیریت بلایای طبیعی و اضطراری ترکیه (AFAD) پیشنهاد کرد که یک رزمایش زمستانی بهمراه یک گروه کارشناسی فنی در مورد کاهش خطر بلایا در ارزروم برگزار شود که دبیرخانه اکو وظیفه برگزاری این جلسه گروه کارشناسی را در نهمین نشست وزیران در مورد کاهش خطر بلایا که در 17 سپتامبر 2024 در دوشنبه برگزار شد، برای به روز رسانی چارچوب منطقه ای اکو در مورد کاهش خطر بلایا (ECORFDDR) و نقشه راه آن برای سال های 2025-2030 و همچنین انجام آن انجام دهد، پیشنهاد کرد یک کارشناس ضرورت ایجاد صندوق اکو در کاهش خطر بلایا را تجزیه و تحلیل می کند.
2. دبیرخانه یادداشتی‌از سفارت جمهوری ترکیه دریافت کرد که شامل یک یادداشت مفهومی ضمیمه شده در مورد رویدادهای مذکور در ارزروم در 5 ژانویه 2025 بود.
3. سفارت ترکیه درخواست می کند که موضوع دعوت از مقامات ذیربط افغانستان برای اشتراک در سطح فنی در رویدادهای مذکور در دستور کار 292 مین نشست CPR درج شود.
4. شورا‌‌موضوع را بررسی کرده و تصمیم لازم را اتخاذ کند.

دستور کار شماره 7

شرکت مدیر منابع انسانی و توسعه پایدار در دومین نشست بررسی منطقه ای آسیا و اقیانوسیه در بانکوک

1. عطف به برنامه کاری منابع انسانی و توسعه پایدار 2024، کارگاه مشترک -اکو و سازمان جهانی مهاجرت در مورد "مبارزه با قاچاق انسان (TIP) و قاچاق انسان (HS)" در تاریخ 29 تا 30 ژوئیه در دبیرخانه اکو برگزار شد. در این کارگاه حدود 80 شرکت کننده از جمله نمایندگان هشت کشور عضو اکو و همچنین ناظران سازمان های بین المللی و نمایندگان وزارتخانه های امور خارجه شرکت کردند. این کارگاه با هدف تقویت همکاری های منطقه ای در مبارزه با TIP و HS، پرداختن به چالش های منحصر به فرد پیش روی کشورهای عضو و ماهیت در حال تحول این جرایم انجام شد. این گزارش بر نیاز به پاسخ منطقه ای هماهنگ، راه حل های جامع و تبادل بهترین شیوه ها برای مقابله موثر با این مسائل فراملی تأکید کرد.
2. به عنوان پیگیری نتایج کارگاه مشترک فوق الذکر با سازمان بین المللی مهاجرت ایران، ما به عنوان دبیرخانه اکو در حال کار بر روی توسعه یک پروژه مشترک با سازمان بین المللی مهاجرت با عنوان "رسیدگی به جریان های مختلط مهاجرت در طول مسیرهای مهاجرت در منطقه اکو" هستیم.
3. از سوی دیگر، در 6 نوامبر 2024، دبیرخانه دعوت نامه ای از یونسکپ و سازمان ملل متحد برای شرکت در "دومین بررسی منطقه ای آسیا و اقیانوسیه در مورد اجرای پیمان جهانی برای مهاجرت ایمن، سامان یافته و منظم" " دریافت کرد که قرار است در 4 تا 6 فوریه در بانکوک برگزار شود. این رویداد در پیش نویس سند کاری منابع انسانی و توسعه پایدار برای سال 2025 گنجانده شد.
4. اهداف اصلی این رویداد که کشورهای عضو ، سازمان های ناظر، سازمان های بین دولتی و همچنین نهادهای سازمان ملل متحد در آن حضور خواهند داشت، ارزیابی پیشرفت های حاصل شده در منطقه آسیا و اقیانوسیه در رابطه با اجرای اهداف پیمان جهانی برای مهاجرت ایمن، سامان یافته و منظم شناسایی چالش های کلیدی، فرصت ها، شکاف ها و مسائل نوظهور در مورد مهاجرت است. بحث در مورد اولویت های منطقه ای و زمینه های بالقوه برای همکاری های منطقه ای در زمینه مهاجرت بین المللی و غیره.
5. بر این اساس، این پلتفرم فرصتی برای به اشتراک گذاشتن تجربیات منطقه ای و نتایج کارگاه آموزشی مشترک فوق الذکر و همچنین ادامه مشارکت های ما در سازمان بین المللی مهاجرت برای توسعه پروژه مشترک مهاجرت است.
6. شورا ‌‌مشارکت مدیر منابع انسانی و توسعه پایدار را در رویداد مذکور در نظر بگیرد.

دستور کار شماره 8

امور اداری و بودجه:

- توصیه های هیئت گزینش

1. توصیه های هیئت گزینش، در صورت وجود، برای تصمیم گیری احتمالی به شورا ارائه می شود.

دستور کار شماره 9

سایر موارد

1. بر اساس این بند دستور کار، شورا‌‌در صورت مطرح شدن در مورد سایر موضوعات مرتبط بحث کند.

دستور کار شماره 10

تاریخ جلسه بعدی CPR

1. شورا ‌‌با مشورت کشورهای عضو و دبیرخانه اکو در مورد تاریخ جلسه بعدی خود (293) تصمیم بگیرد.

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

بند 2 دستور کار

تصویب پیش نویس گزارش دویست و نود و یکمین نشست CPR

(سازمان همکاری های اقتصادی)

شماره: /2024/1849

اولویت: بسیار فوری

تاریخ: 29/12/2024

پیوست: بله

دبیرخانه سازمان همکاری های اقتصادی اکو با اظهار تعارفات خود به وزارت امور خارجه جمهوری اسلامی ایران و سفارتخانه های کشورهای عضو اکو در تهران احتراما پیش نویس گزارش دویست و نود و یکمین نشست نمایندگان دائم را که در 24 دسامبر 2024 برگزار شد را به پیوست تقدیم می کند.

دویست و نود ویکمین جلسه

شورای نمایندگان دائم (CPR)

پیش نویس گزارش

24 دسامبر 2024

##### دبیرخانه اکو، تهران

پیش نویس گزارش

دویست و نود و یکمین نشست CPR به ریاست جمهوری اسلامی ایران در تاریخ 24 دسامبر 2024 با حضور نمایندگان دائم جمهوری آذربایجان، جمهوری اسلامی ایران، جمهوری قزاقستان، جمهوری اسلامی پاکستان، جمهوری تاجیکستان، جمهوری ترکیه، ترکمنستان و جمهوری جمهوری اسلامی ایران برگزار شد.ازبکستان. دبیرکل اکو و کارمندان مربوطه دبیرخانه نیز در این نشست حضور داشتند. فهرست شرکت کنندگان به عنوان ضمیمه 1 اضافه شده است.

رئیس جلسه ضمن خوشامدگویی به شرکت کنندگان، رسما جلسه را آغاز کرد.

مورد شماره 1

تصویب دستور کار

1. دبیرخانه پیش نویس دستور کار زیر را برای تصویب پیشنهاد کرد:
   1. تصویب پیش نویس دستور کار‌دویست و نود و یکمین نشست CPR؛
   2. تصویب پیش نویس گزارش‌دویست و نهمین نشست CPR؛
   3. آماده سازی برای:
      * هفدهمین اجلاس سران اکو (3-4 ژوئیه 2025، آذربایجان)؛
      * اولین نشست کمیته عالی رتبه معاونان وزرای خارجه اکو در مورد بررسی چشم انداز 2025 اکو (3 فوریه 2025)؛
      * سی وپنجمین شورای برنامه ریزی منطقه ای (RPC) (20-23 ژانویه 2025).
   4. پیگیری نتایج بیست و هشتمین نشست شورای وزیران اکو (COM)؛
   5. ایجاد کمیته مشورتی اکو در زمینه گردشگری؛
   6. امور اداری و بودجه:
      * بودجه اکو برای 2025;
      * تخصیص مجدد وجوه بین فصل های بودجه اکو برای سال 2024.
      * توصیه های هیات گزینش.
   7. سایر موارد؛
   8. تاریخ جلسه CPR بعدی.
2. دبیرکل به شورا اطلاع داد که در تاریخ 23 دسامبر 2024، سفارت قزاقستان در تهران چهار پیشنهاد زیر را برای گنجاندن در دستور کار دویست و نود و یکمین نشست CPR به اشتراک گذاشته است، مانند: ارزیابی عملیاتی کریدور ترانزیت بین المللی جنوب شمال، مدل سازی دیجیتال برای راه آهن زیست محیطی، مطالعه تبادل اطلاعات الکترونیکی بین راه آهن و گمرک کشورهای عضو اکو و ایجاد کریدور اقتصادی در امتداد راه آهن قزاقستان-ترکمنستان ایران.
3. نماینده پاکستان پیشنهاد کرد که بحث به تعویق بیفتد و به قانون رویه اشاره کرد که موارد دستور کار را باید دو هفته قبل توزیع کند.
4. رئیس جلسه پیشنهاد کرد که پیشنهادات مذکور تحت عنوان "سایر موارد" برای مشورت بیشتر مطرح شود.
5. شورا پیش نویس دستور کار فوق را تصویب کرد.

بند2 دستور کار

تصویب پیش نویس گزارش دویست و نودمین نشست CPR

1. شورا پیش نویس گزارش‌دویست و نهمین نشست CPR را که در تاریخ 8 اکتبر 2024 در دبیرخانه اکو در تهران برگزار شد، تصویب کرد.

بند 3 دستور کار

آماده سازی برای:

- هفدهمین اجلاس سران اکو (3-4 جولای 2025, آذربایجان)

1. دبیرکل به شورا یادآوری کرد که جمهوری آذربایجان میزبان هفدهمین اجلاس سران اکو در تاریخ 3 تا 4 ژوئیه 2025 خواهد بود و در این راستا از کشورهای عضو خواست تا تأییدیه های مشارکت سران دولت/دولت های محترم خود را در این رویداد مهم اکو تسریع کنند.
2. در حین بحث در مورد این موضوع، نماینده ایران از طرف آذربایجانی درخواست کرد تا جزئیات بیشتری در مورد برنامه اجلاس ارائه دهد.

- اولین نشست کمیته عالی رتبه معاونان وزرای امور خارجه اکو در مورد بررسی چشم انداز 2025 اکو (فوریه 3, 2025)

1. دبیرکل به شورا اطلاع داد که از 24 دسامبر 2024 تنها ایران و ترکیه شرکت معاونان وزیر امور خارجه خود را در اولین نشست کمیته عالی که قرار است در 3 فوریه 2025 برگزار شود، تأیید کردند و از کشورهای عضو دیگر خواست تا تأییدیه مشارکت خود را تسریع کنند. وی همچنین تاکید کرد که سند کاری اولین نشست کمیته عالی رتبه در حال آماده سازی است و برای بررسی در زمان مناسب با کشورهای عضو به اشتراک گذاشته خواهد شد.

- سی و پنجمین شورای برنامه ریزی منطقه ای (RPC) (ژانویه 20-23, 2025)

1. دبیرکل به شورا اطلاع داد که از 24 دسامبر 2024، ایران، ترکیه و قرقیزستان شرکت خود را در سی و پنجمین نشست شورای برنامه ریزی منطقه ای که قرار است برای 20 تا 23 ژانویه 2025 در دبیرخانه اکو در تهران برگزار شود، تأیید کرده اند و از کشورهای عضو باقیمانده درخواست کردند تا تأییدیه های خود را برای شرکت در نشست شورای برنامه ریزی منطقه ای تسریع کنند.
2. رئیس جلسه در حین مشورت در مورد این موضوع، بر اهمیت جلسات کمیته عالی رتبه و جلسه شورای برنامه ریزی منطقه ای تأکید کرد و از هیئت قزاقستان به عنوان رئیس جلسه اکو در سال 2025 درخواست کرد تا تأیید مشارکت خود را در رویدادهای مذکور تسریع کند.
3. همچنین، رئیس جلسه بر اهمیت همسویی زمان جلسه جلسه شورای برنامه ریزی منطقه ای با سایر رویدادهای کلیدی و اطمینان از آمادگی کافی برای اجرای اولویت های بررسی چشم انداز برای سال 2025 تأکید کرد.
4. نماینده ایران پیشنهاد کرد که در صورت عدم تأیید از سوی کشورهای عضو، نشست بعدی کمیته به تاریخ های بعدی سال 2025، قبل از نشست کمیته موکول شود. اما او تاکید کرد که آنها در این مورد به اجماع خواهند پیوست.
5. دبیر کل خاطرنشان کرد که با توجه به نشست شورای برنامه ریزی منطقه ای که برای 20 تا 23 ژانویه 2025 برنامه ریزی شده است، او تاریخ قطعی 4 ژانویه 2025 را برای تأییدیه ها پیشنهاد کرد، با احتمال برنامه ریزی مجدد در صورت لزوم.
6. شورا از کشورهای عضو خواست تا تأییدیه شرکت خود را در جلسه جلسه شورای برنامه ریزی منطقه ای تا 4 ژانویه 2025 یا قبل از آن ارائه دهند تا از ترتیبات لازم برای تسهیل هیئت ها اطمینان حاصل کنند.

بند4 دستور کار

پیگیری نتایج بیست و هشتمین نشست شورای وزیران اکو (COM)

1. دبیرکل از ایران به خاطر میزبانی بیست و هشتمین نشست شورای وزیران در مشهد قدردانی کرد و بر مهمان نوازی و نتایج قابل توجه آن از جمله زیارت امام رضا (ع) و تصویب بیانیه مشهد تأکید کرد. وی بر اهمیت اجرای سند نتیجه تأکید کرد و از شورا خواست تا دبیرخانه را موظف کند تا پیش نویس یک برنامه جامع اجرایی را برای اطمینان از اجرای موثر تصمیمات انجام دهد.
2. رئیس جلسه جمهور از همه کشورهای عضو برای مشارکت فعال در نشست وزرا در مشهد تشکر کرد و به اهمیت تصویب گزارش کمیته بازنگری چشم انداز توسط شورای وزیران اشاره کرد.
3. این شورا به دبیرخانه مأموریت داد تا یک برنامه اقدام بخشی را تهیه کند که رویه اطمینان از اجرای کارآمدِ بیانیه مشهد را تشریح می کند.

بند5 دستور کار

ایجاد کمیته مشورتی اکو در زمینه گردشگری

1. مدیر گردشگری اکو در مورد ایجاد کمیته مشورتی اکو در مورد گردشگری (ECO-ACT) که در ابتدا توسط رئیس جلسه جمهور محترم ازبکستان درشانزدهمین اجلاس سران اکو در تاشکند برای تقویت ابتکارات گردشگری منطقه ای پیشنهاد شده بود، به شورا توضیح داد. پس از گنجاندن آن در برنامه کاری گردشگری 2024، پیش نویس یادداشت مفهومی تدوین شد، در جلسات برگزار شده در شهره سبز و به صورت آنلاین بررسی شد و در سپتامبر 2024 نهایی شد. وی همچنین توضیح داد که ترکمنستان و ترکیه از یادداشت مفهومی حمایت می کنند و انعطاف پذیری در نمایندگی و میزبانی داوطلبانه جلسات را پیشنهاد می کند. وی از شورا خواست تا تأیید COM را برای این گام مهم در جهت توسعه گردشگری پایدار و استراتژیک منطقه ای جلب کند.
2. شورا پیشنهاد دبیرخانه را تأیید کرد و ایجاد ECO-ACT را تصویب کرد، مشروط به یک رویه سکوت دو هفته ای برای اخذ تاییدیه COM.

بند6 دستور کار

امور اداری و بودجه:

الف- بودجه اکو 2025

1. معاون دبیرکل (در امور اداری) به شورا یادآوری کرد که پیش نویس بودجه سال 2025 که در 24 نوامبر 2024 بین کشورهای عضو توزیع شد، قبل از ارائه به شورا برای تصویب توسط گروه کاری بررسی شد. وی افزود که این پیشنهاد افزایش 5 درصدی بودجه را نشان می دهد که سطح مشارکت کشورهای عضو را نیز افزایش می دهد.
2. در این مورد، نماینده تاجیکستان نگرانی های مربوط به زمان تصمیم گیری های مالی را برجسته کرد و خاطرنشان کرد که بودجه ملی سال 2025 آنها قبلا بر اساس کمک های سال گذشته اکو تصویب شده است. وی بر لزوم رسیدگی به مسائل مالی آینده که بر کشورهای عضو تأثیر می گذارد در اواسط سال برای همسویی با چرخه های بودجه ملی تأکید کرد.
3. در پاسخ، رئیس جلسه به شورا اطمینان داد که مقررات مالی حاوی مقرراتی برای تنظیم کمک ها برای رسیدگی به چنین اختلافاتی است.
4. دبیر کل بر لزوم ادغام حمایت های پایان خدمت برای کارکنان در ساختار حقوق و دستمزد اصلاح شده برای محافظت از مزایای آنها تأکید کرد. برای این منظور، او پیشنهاد تهیه پیش نویس قراردادهای جدید برای کارکنان را داد.
5. شورا موافقت کرد و تصمیم گرفت پیش نویس بودجه 2025 را از طریق یک روش سکوت دو هفته ای برای اطمینان از اجرای به موقع بودجه برای تصویب نشست وزرا ارائه دهد.
6. شورا با تأمل در مورد بسته های جدید حقوق و دستمزد برای کارکنان رده III ایرانی، همانطور که در بودجه سال 2025 اکو مشخص شده است، موافقت کرد که دبیرکل به عنوان مرجع ذیصلاح برای کلیه انتصابات رده III طبق ماده 6.8 مقررات کارکنان اکو ، به مسائل حقوق پس از تجدید ساختار خاص کارکنان ایرانی رسیدگی کند و اطمینان حاصل کند که:

- مزایای پایان خدمت، از جمله نقد کردن مرخصی، برای کارکنان ایرانی رده III در حال خدمت از تاریخ این تصمیم بر اساس حقوق فعلی آنها تا 31 دسامبر 2024 محاسبه خواهد شد. برای دوره باقیمانده خدمت آنها، این مزایا با توجه به مقیاس حقوق جدید آنها محاسبه می شود که از 1 ژانویه 2025 قابل اجرا است.

- قراردادهای خدمات کارکنان بر این اساس بازنگری / به روز می شود.

ب- تخصیص مجدد وجوه بین فصل های بودجه اکو برای سال 2024

1. معاون دبیرکل در امور اداری به شورا اطلاع داد که طبق ماده 9.1 مقررات مالی اکو، انتقال اعتبار بین ردیف‌های بودجه‌ای هر فصل تا سقف 50 درصد با مجوز دبیرکل امکان‌پذیر است. ایشان افزودند که با توجه به پیش‌بینی کسری بودجه بیش از 50 درصد در ردیف هزینه‌های روزانه و اسکان، پیشنهاد می‌شود مبلغ مورد نیاز از ردیف بودجه ماموریت‌های مقامات در همان فصل تامین گردد، بدون آنکه به کل اعتبار فصل افزوده شود. ایشان خاطرنشان کردند که این کسری بودجه عمدتاً ناشی از برگزاری حضوری جلسات در سال جاری است، در حالی که در سال گذشته به‌صورت مجازی برگزار می‌شدند. همچنین افزایش هزینه‌های اسکان در برخی شهرها نیز در این کسری بودجه موثر بوده است. ایشان افزودند که بودجه مصوب برای این ردیف در سال 2024 معادل 28000 دلار آمریکا بوده است، در حالی که نیاز به حدود 20000 دلار آمریکا افزایش اعتبار (71 درصد) وجود دارد. لازم به ذکر است که هزینه‌های واقعی این فصل در سال گذشته (2023) حدود 44255 دلار آمریکا بوده است
2. شورا تخصیص بودجه مذکور بین فصل های بودجه 2024 اکو که توسط دبیرخانه ارائه شده است را تصویب کرد.

پ. توصیه های هیئت گزینش

1. معاون دبیرکل امور کاری به شورا اطلاع داد که سفارت جمهوری قزاقستان در تهران از طریق یادداشت ‌خود از دبیرخانه درخواست کرده است تا دوره خدمت دو تبعه قزاقستان - خانم شولپان کریمبایوا، مسئول برنامه فعلی تجارت و سرمایه گذاری (T&I) (رده II، P2) و آقای نورلان داریموف، تمدید کند. مسئول برنامه فعلی برای انرژی، مواد معدنی و محیط زیست (EME) (رده II، P2) برای یک دوره چهار ساله دیگر.
2. وی همچنین اطلاع داد که دبیرخانه یادداشتی‌از سفارت جمهوری تاجیکستان در تهران دریافت کرده است که در آن درخواست شده است دوره تصدی آقای سخروب میرزعلیف (تبعه تاجیکستان)، رئیس جلسه فعلی بخش هماهنگی و پیگیری (CFU) را برای یک سال دیگر تا فوریه 2026 تمدید کند.
3. شورا هر سه تمدید فوق الذکر را همانطور که توسط دبیرخانه پیشنهاد شده است، تصویب کرد.

بند7 دستور کار

سایر موارد

1. نماینده قزاقستان به شورا اطلاع داد که پیشنهادات آنها در یک یادداشت‌در 22 دسامبر 2024 ارائه شده است و از آنجایی که درست قبل از جلسه به اشتراک گذاشته شده است و زمانی برای بررسی آن برای کشورهای عضو وجود ندارد، این موضوع در جلسه بعدی CPR مورد بحث قرار گیرد.
2. رئیس جلسه پیشنهاد کرد که در نشست بعدی CPR به این موضوع رسیدگی شود و خاطرنشان کرد که نشست وزیران آینده در مورد حمل و نقل در ایران نیز فرصتی برای تصمیم گیری در رابطه با پیشنهادات قزاقستان فراهم کند.
3. با توجه به ماهیت فنی موضوع، شورا موافقت کرد که این موضوع را در جلسه بعدی خود بررسی کند.

بند8 دستور کار

تاریخ جلسه بعدی CPR

1. شورا تصمیم گرفت تاریخ جلسه بعدی خود (292) را با مشورت کشورهای عضو به اشتراک بگذارد.

\*\*\*\*\*\*

ضمیمه-1

لیست شرکت کنندگان

سفارت جمهوری اسلامی افغانستان:

جمهوری آذربایجان:

* آقای عسگر عسگروف، رایزن

وزارت امور خارجه جمهوری اسلامی ایران:

* آقای سید جلال الدین علوی سبزواری، نماینده دائم
* آقای بهزاد آذرسا، کارشناس ارشد، همکاری های اقتصادی چندجانبه و بین المللی
* آقای سهیل خیری، کارشناس اکو، همکاری های اقتصادی چندجانبه و بین المللی
* خانم شکوفه شادی، کارشناس اکو، همکاری های اقتصادی چندجانبه و بین المللی

سفارت جمهوری قزاقستان:

* آقای کوانیش آگیداروف، منشی اول

سفارت جمهوری قرقیزستان:

سفارت جمهوری اسلامی پاکستان:

* آقای احمد شامی، معاون رئیس هیئت

سفارت جمهوری تاجیکستان:

* آقای بهادر نذیر، رایزن
* آقای علیشیر اعظم زاده، منشی اول

سفارت جمهوری ترکیه:

* دکتر فیرات بیار، معاون هیئت
* آقای امین چاگری کایا، دبیر سوم

سفارت ترکمنستان:

* آقای کمال آتایف، دبیر سوم

سفارت جمهوری ازبکستان:

* آقای دیلمراد مخمودوف، وابسته

دبیرخانه اکو:

-عالیجناب دکتر اسد مجید خان، دبیرکل

* سفیر محسن اسپری، معاون دبیرکل

-آماده. سیلاپبردی نوربردیف، معاون دبیرکل

* آقای چاتای امراه اونگوت ، معاون دبیرکل
* آقای سهراب میرزاعلیف، رئیس پیگیری جلسات
* آقای حجت مقوم، مشاور حقوقی
* آقای محمد احمد رضا، کارمند ارشد تحریریه
* آقای شهید حسین، کارمند تحریریه

**بند 3 دستور جلسه: آماده‌سازی برای:**

* **هفدهمین اجلاس سران اکو (3-4 ژوئیه 2025، جمهوری آذربایجان)**
* **اولین جلسه کمیته عالیرتبه معاونین وزرای خارجه اکو در خصوص بررسی چشم‌انداز اکو 2025 (3 فوریه 2025)**
* **سی و پنجمین جلسه شورای برنامه‌ریزی منطقه‌ای20 – 23 ژانویه 2023**

اولویت: بسیار فوری

تاریخ: 6/1/2025

پیوست: بله

دبیرخانه سازمان همکاری های اقتصادی (اکو) با اظهار تعارفات خود به وزارت امور خارجه جمهوری اسلامی ایران و سفارتخانه های کشورهای عضو در تهران احتراما بازگشت به اولین نشست کمیسیون همکاری های اقتصادی که قرار است در تاریخ 3 فوریه 2025 در دبیرخانه اکو برگزار شود، است اسناد زیر را به پیوست تقدیم می کند:

1. پیش نویس سند کاری؛
2. پیش نویس دستور کار و پیش نویس دستور کار مشروح؛
3. یادداشت مفهومی.

سکرتریت همچنان مفتخر است که اظهار داشته باشد که مسوده مقالۀ کاری که به طیف وسیعی از موضوعات اداری، مالی و سازمانی می پردازد، به عنوان مبنایی برای بحث بین معاونین محترم وزرای امور خارجه مورد استفاده قرار خواهد گرفت.

از کشورهای محترم عضو درخواست می شود تا 13 ژانویه 2025 یا قبل از آن موافقت خود را با اسناد فوق اعلام کنند.در صورت عدم اعتراض هر یک از کشورهای عضو، اسناد ارسال شده برای بررسی توسط کمیته عالی رتبه به عنوان "نهایی" در نظر گرفته می شوند.

دبیرخانه سازمان همکاری های اقتصادی فرصت را مغتنم شمرده، احترامات فائقه را تجدید می‌نماید.

همه کشورهای عضو اکو، تهران

اولین نشست کمیته عالیرتبه

معاونان وزرای خارجه اکو

پیش نویس دستور کار و

پیش نویس دستور کار مشروح

فوریه 3، 2025

دبیرخانه اکو، تهران

### پیش نویس دستور کار

1. افتتاحیه:
   1. خوش آمدگویی و سخنان آغازین دبیرکل اکو؛

11. سخنان افتتاحیه رئیس جلسه (جمهوری قزاقستان)؛

1. اصلاحات جامع اکو:

* مسائل مالی و بودجه؛
* افزایش کارایی دبیرخانه؛
* سیاست استخدام موثر؛
* مشورت در مورد سایر موارد مرتبط.

1. سند چشم انداز اکو - پیشرفت، چالش ها و توصیه هایی برای سند چشم انداز جدید:

* پیشرفت و دستاوردها؛
* موانع و چالش ها؛
* گزینه های پیشنهادی در مورد چشم انداز جدید .

1. تاریخ و محل برگزاری جلسه بعدی؛
2. اختتامیه جلسه.

\*\*\*\*\*\*\*

### پیش نویس دستور کار مشروح

بند شماره 1 دستور کار

افتتاحیه

الف- خوش آمدگویی و سخنان آغازین دبیرکل اکو

1. جناب آقای دکتر اسد مجید خان، دبیرکل اکو، نشست را افتتاح و بیانیه خود را ایراد خواهد کرد.

11. سخنان افتتاحیه رئیس جلسه (جمهوری قزاقستان)

1. رئیس جلسه هیئت جمهوری قزاقستان (به عنوان رئیس جلسه اکو در سال 2025) به شرکت کنندگان خوش آمد میگوید و ریاست جلسه را بر عهده خواهد گرفت.

بند شماره 2 دستور کار

اصلاحات جامع اکو:

* 1. مسائل مالی و بودجه؛
  2. افزایش کارایی دبیرخانه؛
  3. سیاست استخدام موثر؛
  4. مشورت در مورد سایر موارد مرتبط.

1. بر اساس پیشنهاد رئیس جلسه جمهور محترم جمهوری ازبکستان و به دنبال آن بحث هایی در سطح CPR، توافق شد که کمیته عالی رتبه معاونان وزرای امور خارجه اکو به عنوان یک مجمع مناسب برای جلسه ایده پردازی در سازمان در مورد اصلاحات اکو و چشم انداز همکاری در منطقه ایجاد شود.
2. مطابق دستور بیست و ششمین و بیست و هفتمین اجلاس شورای وزرا که به ترتیب در تاشکند و شوشا برگزار گردید، کمیته عالی مسائل منعکس شده در سند کاری و گزینه های ارائه شده در آن را برای بررسی مورد بحث قرار خواهد داد. بر همین اساس، این جلسه پیشنهاد اصلاحات احتمالی در چارچوب سازمان را ارائه خواهد داد.

بند 3 دستور کار

سند چشم انداز اکو- پیشرفت، چالش ها و توصیه هایی برای سند چشم انداز جدید:

* 1. پیشرفت و دستاوردها؛
  2. موانع و چالش ها؛
  3. گزینه های پیشنهادی در مورد چشم انداز جدید اکو.

1. طبق دستور بیست وهشتمین نشست وزرا که در تاریخ 13 دسامبر 2024 در مشهد برگزار شد، این سازمان در حال تدوین سند جدید چشم انداز اکو است.
2. بر اساس اطلاعات مختصر ارائه شده در سند کاری، این نشست، پیشرفت های انجام شده و چالش های پیش روی سازمان را در حین اجرای اهداف چشم انداز 2025 اکو بررسی خواهد کرد. علاوه بر این، کمیته عالی رتبه گزینه های احتمالی برای بررسی توسط سازمان در طول فرآیند تدوین سند چشم انداز جدید را در نظر خواهد گرفت.

بند 4 دستور کار

تاریخ و محل برگزاری جلسه بعدی

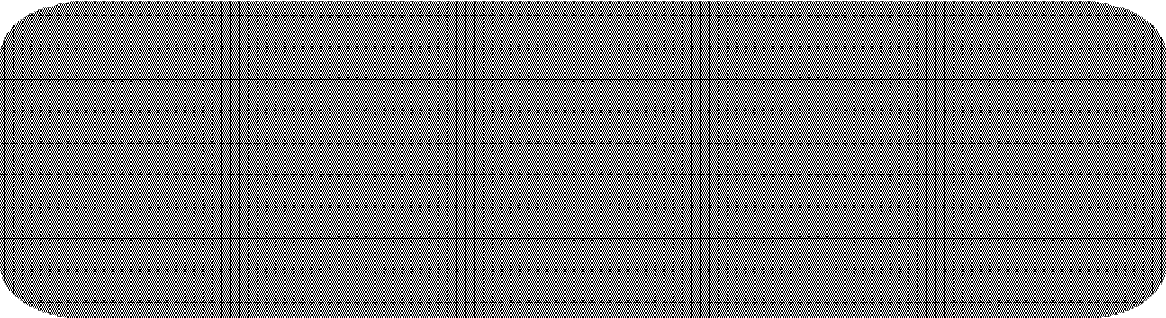
1. بر اساس این بند دستور کار، کمیته در مورد تاریخ و محل برگزاری جلسه بعدی خود تصمیم خواهد گرفت.

دستور کار شماره 5

اختتامیه جلسه

1. رؤسای هیات ها و دبیرکل اکو ممکن است مایل باشند تا سخنان پایانی خود را قبل از پایان نشست ایراد کنند.
2. رئیس جلسه سخنان نهایی خود را ایراد خواهد کرد و ختم جلسه کمیته عالی رتبه را به اعلام خواهد کرد.

:,



**اولین جلسه کمیته عالی (HLC) در خصوص اصلاحات اکو و چشم‌انداز همکاری‌های منطقه‌ای**

دبیرخانه همکاری اقتصادی اکو – تهران  
3 فوریه 2025

###### پیش نویس سند کاری

این سند کاری برای بررسی در نشست افتتاحیه کمیته عالی رتبه، متشکل از معاونان وزرای خارجه کشورهای عضو اکو تهیه شده است. در این جلسه تهیه پیشنهادات و توصیه های خاص برای بهبود بیشتر فعالیت های سازمان مورد بررسی قرار خواهد گرفت.

مسائل منعکس شده در این سند بر اساس بحث ها و توصیه های ارائه شده در نشست گروه افراد برجسته (EPG) در سال 2012 و جلسه طوفان فکری برگزار شده در سال 2022 است که برای همسویی با چالش ها و اولویت های فعلی بازبینی و به روز شده است.

کمیته عالی رتبه در مورد محتویات این سند مورد به مورد بحث خواهد کرد تا توصیه هایی را برای ارائه به نهادهای تصمیم گیری مربوطه اکو با هدف اطمینان از اجرای عملی و موثر تدوین کند. علاوه بر این، کمیته عالی رتبه پیشرفت ها و چالش های پیش روی چشم انداز 2025 اکو را ارزیابی می کند و توصیه های مناسبی را برای تدوین چشم انداز پس از 2025 سازمان ارائه می دهد.

الف) امور مالی، اداری و سایر امور سازمانی

1. مسائل مالی و بودجه ای

بودجه سالانه دبیرخانه اکو برای عملکرد موثر و توانایی آن در انجام مسئولیت های خود بسیار مهم است. یک دبیرخانه با بودجه خوب برای حمایت از اجرای سیاست ها و پروژه ها، هماهنگی فعالیت ها و تسهیل ارتباطات بین کشورهای عضو مجهزتر است. افزایش بودجه منابع برنامه های ضروری را افزایش می دهد و در نهایت منجر به بهبود کارایی و اثربخشی می شود. علاوه بر این، یک بودجه قوی انعطاف پذیری بیشتری را در رسیدگی به چالش های نوظهور و انطباق با نیازهای در حال تغییر فراهم می کند. یکی از گزینه های بالقوه تشویق کشورهای عضو با کمک های اسمی برای افزایش سهم خود است و اطمینان حاصل شود که هیچ مشارکتی کمتر از 4 درصد بودجه سالانه اکو نباشد. هدف این رویکرد ایجاد منابع اضافی است که به دبیرخانه اجازه می دهد حداکثر بودجه را برای پروژه های توسعه اختصاص دهد.

در حال حاضر بودجه سالانه دبیرخانه اکو عمدتا به حقوق کارکنان، کمک هزینه ها و هزینه های عملیاتی مانند آب و برق و موارد احتمالی اختصاص می یابد. در نتیجه، بودجه محدودی برای توسعه منطقه ای، از جمله پروژه های مطالعات امکان سنجی در اندازه کوچک، باقی مانده است. این یک عدم تعادل ایجاد می کند که توانایی اجرای موثر ابتکارات توسعه معنادار را مختل می کند.

علاوه بر این، پرداخت نشدن به موقع کمک‌های مالی برخی از کشورهای عضو، همواره یک چالش تکراری بوده است که باعث فشار مالی و ایجاد کسری بودجه سالانه می‌شود. مسئله فوری دیگر ناشی از جدول اصلاح‌شده سهمیه پرداختی که در بیست و چهارمین اجلاس شورای وزرا در آنتالیا در نوامبر 2019 نهایی شد، است که سهم مالی کشورهای عضو را تعدیل کرد. با این حال، برخی از کشورهای عضو هنوز سهمیه پرداختی خود را با این اصلاحات تطبیق نداده‌اند

علاوه بر این، دبیرخانه اغلب برای جبران فاصله بین بودجه تخصیص یافته سالانه و کمک های دریافتی واقعی، به صندوق امکان‌سنجی و اهداف عمومی (FGPG) یا صندوق ذخیره عمومی (GRF) متکی است. در حالی که این رویه، تسکین موقتی را فراهم می‌کند، به تدریج این ذخایر حیاتی را تخلیه می‌کند و هدف اصلی آن‌ها را که حمایت از توسعه منطقه‌ای و سایر عملکردهای کلیدی سازمانی است، تضعیف می‌کند.

گزینه های پیشنهادی:

* تشویق کشورهای عضو دارای سهمیه نامی به افزایش کمک‌های مالی خود، با تضمین حداقل سهمیه عضویت 4 درصد برای اختصاص حداکثر بودجه ممکن به پروژه‌های توسعه‌ای، که برای تقویت توسعه و ادغام منطقه‌ای ضروری است.
* افزایش تخصیص بودجه سالانه برای پروژه های توسعه منطقه ای، از جمله مطالعات امکان سنجی در اندازه کوچک، برای اطمینان از بودجه متوازن در نظر گرفته شود.
* رسیدگی به مسئله پرداخت نشدن به موقع کمک‌های مالی کشورهای عضو، تشویق آن‌ها به ایفای تعهدات مالی خود و جلوگیری از کسری بودجه، و مشارکت فعالانه کشورهای عضو در بحث‌های منظم، در جلسات CPR یا سایر مجامع، برای حل و فصل مسائلی که بر پرداخت به موقع کمک‌های مالی تاثیر می‌گذارد
* ایجاد مکانیزمی برای نظارت و مدیریت پرداخت به موقع کمک های کشورهای عضو. این امر همچنین شامل پرداخت به موقع کمک های اجباری آژانس های تخصصی اکو توسط اعضای فعلی آنها باشد تا اطمینان حاصل شود که عملکرد روان آنها مانعی ایجاد نمی شود.
* بررسی هزینه‌های عملیاتی برای شناسایی فرصت‌های صرفه‌جویی و هدایت بیشتر بودجه‌ها به سمت پروژه‌های توسعه‌ای
* تدوین برنامه‌ای برای تقویت مجدد صندوق‌های ذخیره، با تضمین استفاده موثر از آن‌ها بدون تخلیه به دلیل کسری بودجه
* انجام بررسی‌های مالی دوره‌ای برای افزایش شفافیت و اطمینان از پایبندی کشورهای عضو به تعهدات مالی خود

1. افزایش کارایی دبیرخانه

افزایش بهره‌وری دبیرخانه اکو برای حداکثر کردن اثربخشی آن در انجام وظایف و حمایت از کشورهای عضو بسیار مهم است. یک دبیرخانه کارآمدتر می‌تواند فرآیندها را ساده‌سازی کند، تخصیص منابع را بهبود بخشد و ارتباط و همکاری بین کشورهای عضو را تقویت کند. با بهینه‌سازی گردش کار و پذیرش فناوری‌های نوین، دبیرخانه می‌تواند هزینه‌های عملیاتی را کاهش داده و پاسخگویی به چالش‌های نوظهور را افزایش دهد. این امر نه تنها اجرای سریع‌تر پروژه‌ها و ابتکارات را امکان‌پذیر می‌سازد، بلکه تأثیر کلی تلاش‌های سازمان را نیز افزایش می‌دهد. در نهایت، یک دبیرخانه کارآمد برای پیشبرد پیشرفت و دستیابی به اهداف سازمان همکاری اقتصادی ضروری است. افزایش بهره‌وری دبیرخانه را می‌توان با بررسی موارد زیر محقق کرد:

3.1- سیاست استخدام موثر

یک سیستم استخدام به خوبی سازماندهی شده به ویژه حیاتی است، زیرا زمینه را برای شناسایی نامزدهایی فراهم می کند که نه تنها مهارت ها و صلاحیت های لازم را دارند، بلکه با ارزش ها، مقررات و فرهنگ سازمان نیز همسو هستند. این خط مشی فرآیند انتصاب را برای همه دسته ها بر اساس موقعیت های حرفه ای و شرح وظایف آنها ساده می کند، نرخ جابجایی را کاهش می دهد و رضایت کارکنان را افزایش می دهد و در نهایت به نیروی کار متعهد تر و با عملکرد بالا کمک می کند. با اولویت بندی استراتژی های منابع انسانی، سازمان ها می توانند دبیرخانه ای قوی و پویا ایجاد کنند که برای پاسخگویی به چالش های فعلی و آینده مجهز باشد.

یک خط مشی استخدام باید متناسب با نیازها و مسئولیت های خاص دسته های مختلف کارکنان تنظیم شود و اطمینان حاصل شود که هر نقش با مناسب ترین نامزدها پر شده است. برای هدایت کارکنان در دسته I، سیاست استخدام باید بر ویژگی های رهبری، چشم انداز استراتژیک و تجربه گسترده در مدیریت تأکید کند. استخدام کارکنان متخصص و کارشناسان برنامه در رده II باید بر تخصص فنی خاص و تجربه مرتبط در زمینه های خود متمرکز باشد.

گزینه های پیشنهادی:

* بررسی تشکیل گروه کاری برای بررسی اجرای سیستم استخدام جدید با مطالعه بهترین شیوه‌های سازمان‌های بین‌المللی و منطقه‌ای پیشنهاد می‌شود.
* اطمینان حاصل شود که مقررات پرسنلی و رویه‌های استخدام فعلی به طور مداوم اجرا شده و با استانداردهای بین‌المللی و بهترین شیوه‌ها همسو باشند تا شفافیت و اثربخشی تقویت شود.
* برای افزایش دید و جذب طیف گسترده‌ای از نامزدهای واجد شرایط، آگهی‌های شغلی به طور گسترده در بازار کار کشورهای عضو منتشر شود.
* کشورهای عضو را تشویق کنیم تا خیلی زودتر از پایان دوره خدمت کارمند فعلی، جانشین وی را معرفی کرده و حداقل سه نامزد واجد شرایط برای همه پست‌ها به جز معاونان دبیرکل معرفی کنند. این امر فرآیند انتخاب رقابتی مبتنی بر شایستگی و ارزیابی‌های جامع را برای تضمین بهترین تخصص برای سازمان ترویج می‌کند.
* به کارمندان فعلی اجازه داده شود تا زمانی که جانشینان آن‌ها به کار ملحق می‌شوند، به وظایف خود ادامه دهند تا از ایجاد پست خالی جلوگیری شود و انتقال مسئولیت‌ها و سوابق به صورت روان انجام شود.
* در نظر گرفتن افزودن یک بند صریح به مقررات پرسنلی مبنی بر تمدید دوره خدمت کارمندان فعلی تا زمان ورود یا پیوستن جانشین آن‌ها، پیشنهاد می‌شود.

3.2- ساختار سازمانی دبیرخانه

ساختار سازمانی فعلی دبیرخانه که اخیرا به تصویب رسیده است، نیازی به تغییرات شدید ندارد. با این حال، یک بررسی جامع برای ارزیابی جنبه هایی مانند شرح شغل، صلاحیت ها و اثربخشی کلی ساختار ضروری است. این بررسی باید به هر گونه مسئولیت های همپوشانی یا تکرار وظایف در ادارات و واحدهای مختلف بپردازد. همچنین باید بر منطقی کردن نقش ها و درجات کارکنان حرفه ای برای افزایش کارایی در دبیرخانه تمرکز کند.

دبیر کل ‌‌یک بررسی داخلی برای تنظیم حجم کار، حذف نیروهای موازی و اجرای تغییر کاربری داخلی کارکنان بر اساس اعتبار آنها انجام دهد که همگی با هدف ساده سازی عملیات و ارائه نتیجه به CPR انجام می شود.

گزینه های پیشنهادی:

* ارزیابی کاملی از ساختار سازمانی فعلی را با تمرکز بر شرح شغل، صلاحیت ها و اثربخشی کلی آغاز کنید. این مرور زمینه های همپوشانی، افزونگی و ناکارآمدی را بین ادارات و واحدها شناسایی کند.
* تجدید نظر در حقوق و مزایای کارکنان مطابق با استانداردهای بین المللی، با در نظر گرفتن روندهای اخیر تورم جهانی برای اطمینان از انصاف و افزایش جذابیت اکو برای نامزدهای واجد شرایط و حرفه ای تر از کشورهای عضو.
* یک بررسی داخلی توسط دبیرکل را برای رهبری، تنظیم حجم کار و حذف وظایف یا مسئولیت های اضافی در نظر بگیرید. پس از هر بررسی، یافته ها و تنظیمات باید برای تأیید لازم به CPR اطلاع داده شود.
* ایجاد کمیته برنامه ریزی استراتژیک و هماهنگی داخلی را برای ساده سازی تلاش های هماهنگی در دبیرخانه در نظر بگیرید. این کمیته ارزیابی داخلی را تقویت می کند، مکانیسم های پیگیری را بهبود می بخشد و از همسویی عملیات با اهداف و مقررات سازمانی حمایت می کند.
* جهت جذب متخصصان واجد شرایط و با تجربه بیشتر از کشورهای عضو، ضرورت دارد تا رتبه‌های کارشناسان دفاتر و کارشناسان برنامه‌ها به گونه‌ای منطقی تعیین شود که این مشاغل رقابتی بوده و بتوانند از کار دبیرخانه حمایت کنند.

3.3- اثربخشی واحد ترجمه دبیرخانه

کارایی واحدهای پشتیبانی حیاتی مانند واحد ترجمه کتبی و شفاهی برای عملکرد روان سازمان، به ویژه در طول جلسات مهم، بسیار حیاتی است. تصمیمی که در بیست و چهارمین اجلاس شورای وزرا مبنی بر کاهش پست‌های واحد ترجمه روسی/انگلیسی از 4 به 2 اتخاذ شد، به نظر می‌رسد به طور قابل توجهی مانع ترجمه به موقع اسناد فوری و ارائه خدمات تفسیر همزمان شده است. این امر باعث ایجاد مشکلات عملیاتی، به ویژه در طول جلسات کلیدی اکو شده است، جایی که دقت و به موقع بودن ارتباطات برای همکاری و تصمیم‌گیری ضروری است.

گزینه های پیشنهادی:

* افزایش تعداد پست ها در واحد ترجمه روسی/انگلیسی برای پاسخگویی به تقاضای ترجمه به موقع اسناد و ترجمه همزمان در نظر بگیرید.
* با تجدید ساختار و تخصیص مجدد منابع از موقعیت های کمتر بحرانی در سازمان، با اطمینان از عدم افزایش بودجه کلی، به این مهم دست یابید.

3.4- ارتقای زیرساخت های فناوری اطلاعات دبیرخانه

ارتقای زیرساخت‌های فناوری اطلاعات دبیرخانه برای افزایش بهره‌وری، تضمین امنیت داده‌ها و رعایت استانداردهای مدرن فناوری، ضروری است. یک سیستم فناوری اطلاعات قوی امکان شبکه‌سازی روان بین دبیرخانه و کشورهای عضو را فراهم می‌کند و تضمین‌کننده اشتراک‌گذاری سریع اطلاعات و پاسخگویی به موقع خواهد بود. این امر همکاری را تقویت، عملیات را ساده‌سازی و از دبیرخانه در ارائه خدمات مؤثر در محیطی روزافزون دیجیتالی پشتیبانی می‌کند

گزینه های پیشنهادی:

* + زیرساخت های فناوری اطلاعات فعلی دبیرخانه را برای شناسایی شکاف ها و اولویت بندی ارتقاء و پیاده سازی راه حل های پیشرفته سخت افزاری، نرم افزاری و شبکه امن متناسب با نیازهای عملیاتی، همراه با اتصالات اینترنتی پرسرعت برای اطمینان از پیوندهای ارتباطی قوی ارزیابی کنید.
  + پروتکل های امنیت داده قوی را برای محافظت از اطلاعات و جلوگیری از تهدیدات سایبری ادغام کنید.
  + اطمینان از بودجه کافی، پرسنل ماهر و پشتیبانی فنی برای اجرای موفقیت آمیز و نگهداری طولانی مدت.
* آموزش های منظم را برای تجهیز کارکنان به مهارت های لازم برای استفاده موثر از سیستم های فناوری اطلاعات ارتقا یافته انجام دهید.
* چارچوبی را برای نظارت بر پیشرفت، ارزیابی عملکرد و رسیدگی به چالش ها در طول اجرا تنظیم کنید.

3.5- منطقی کردن نقش های کارکنان رسته‌ی سه

کارکنان رسته 3 یا کمکی نقشی حیاتی در حمایت از عملیات دبیرخانه ایفا می کند، اما در روند اصلاحات اکو که در بیست وچهارمین نشست وزرا در آنتالیا به پایان رسید، گنجانده نشده است. برای اطمینان از حرفه ای بودن و کارایی کارکنان کمکی، رسمیت بخشیدن به نقش آنها ضروری است. علاوه بر این، شرح وظایف روشن و رسمی باید برای افزایش پاسخگویی و بهبود اثربخشی کلی کار اکو ایجاد شود.

در حال حاضر، رسته‌ی 3 شامل سه موقعیت است: Al، A2 و A3. با این حال، برای جذب افراد بسیار ماهر، با تجربه قابل توجه، لازم است یا موقعیت های A4 و AS اضافی ایجاد شود یا برخی از موقعیت های موجود، به ویژه برای بخش فناوری اطلاعات، ترجمه و تحقیقات اقتصادی و مدیریت پروژه ارتقا یابد. این رویکرد فرصت ها را برای متخصصان افزایش می دهد و ظرفیت دبیرخانه را بیشتر تقویت می کند.

گزینه‌های قابل بررسی:

* ایجاد چارچوبی برای بررسی رسمی‌سازی نقش‌های کارکنان معاون و امکان معرفی پست‌های جدید A-4 و A-5 یا ارتقای برخی از پست‌های موجود برای فراهم کردن فرصت‌هایی برای افراد بسیار واجد شرایط و باتجربه، و در نتیجه ارتقای ظرفیت حرفه‌ای کارکنان رسته 3.
* ایجاد شرح وظایف شفاف و رسمی برای هر پست، با مشخص کردن مسئولیت‌ها، صلاحیت‌ها و انتظارات عملکردی برای تقویت پاسخگویی و حرفه‌گرایی.
* بررسی اجرای فرآیند استخدام شفاف و سازگار با شرح وظایف رسمی، مطابق مقررات پرسنلی، برای جذب و انتخاب نامزدهای واجد شرایط.
* ایجاد یا اختصاص یک پست اختصاصی کارکنان رسته 3 برای بخش مدیریت پروژه و تحقیقات اقتصادی به منظور تقویت اجرای پروژه‌های اکو و ظرفیت تحقیقاتی.
* ارائه آموزش‌های زبانی به کارکنان معاون فعلی و تعیین تسلط به زبان انگلیسی به عنوان پیش‌شرط برای استخدام‌های جدید به منظور تسهیل ارتباطات مؤثر.

3.6- ظرفیت سازی

ظرفیت سازی برای اکو بسیار مهم است، به ویژه که کارکنان توسط کشورهای عضو معرفی می شوند و این سازمان در حال حاضر فاقد هرگونه برنامه آموزشی رسمی است. معرفی ابتکارات آموزشی ساختاریافته به طور قابل توجهی مهارت ها و تخصص کارکنان را افزایش می دهد و اکو را قادر می سازد تا نیازهای خود را بهتر برطرف کند.

علاوه بر این، ایجاد برنامه های رسمی کارآموزی و حرفه ای جوانان، استعدادهای تازه ای را از دانشگاه های برتر جذب می کند و نوآوری و تحقیق را تقویت می کند. این امر به ایجاد خط لوله ای از متخصصان ماهر، حمایت از پایداری بلندمدت اکو و تقویت تأثیر کلی آن کمک می کند.

گزینه‌های پیشنهادی:

► برگزاری دوره‌های آموزشی منظم و ساختارمند برای کارکنان دبیرخانه در موضوعات کلیدی مانند سیاست‌گذاری، توسعه منطقه‌ای، تحولات حقوقی و مدیریت پروژه.

► ایجاد برنامه رسمی کارآموزی برای دانشجویان دانشگاه و فارغ‌التحصیلان تازه، با فراهم کردن تجربه عملی و راهنمایی.

► توسعه برنامه‌ای برای جذب حرفه‌ای‌های جوان از دانشگاه‌های برجسته، با تمرکز بر تحقیق و مشارکت در پروژه‌های سازمان همکاری اقتصادی (ECO).

► همکاری با دانشگاه‌های پیشرو برای تحقیقات مشترک، برنامه‌های کارآموزی و تبادل دانش.

► ارائه ماژول‌های آموزشی آنلاین و وبینارها برای حمایت از توسعه مستمر کارکنان.

1. فرمول چرخشی برای پست دبیر کل و انتصابات معاونین دبیر کل.

دهمین نشست وزرا که در سال 2000 در تهران برگزار شد، فرمول 15 ساله ای را برای چرخش های دبیرکل و معاونان دبیرکل بین کشورهای عضو تدوین کرد که هنوز به قوت خود باقی است و مبنای قانونی انتصابات اخیر بود. علاوه بر این، در سپتامبر 2021، دبیرخانه گزارشی را منتشر کرد که فرمولی را برای منطقی کردن چرخش پست دبیرکل در بین کشورهای عضو پیشنهاد می کرد. با توجه به اهمیت تقویت حس مالکیت در میان همه کشورهای عضو، بررسی رویکرد جدیدی برای انتصاب پست های دبیرکل و معاونین دبیرکل ارزشمند باشد.

گزینه های پیشنهادی:

* **بررسی سیستم چرخش الفبایی برای سمت‌های دبیرکل و معاونین دبیرکل، با در نظر گرفتن مقیاس فعلی سهمیه‌ها و سهم هر کشور عضو در سازمان**
* جهت ترویج مشارکت برابر، در بررسی این موضوع، ممکن است اولویت به کشورهایی داده شود که تاکنون فرصت تصدی این سمت‌ها را نداشته‌اند. این امر باعث افزایش فراگیری و مالکیت مشترک سازمان خواهد شد
* ضمن حفظ چرخش حروف الفبا، نامزدهای نامزد شده برای این موقعیت ها باید شرایط خاصی از جمله تجربه مربوطه، صلاحیت حرفه ای و صداقت را داشته باشند، همانطور که در مقررات مربوطه اکو ذکر شده است.
* سازوکار جدید همچنین شامل مقرراتی برای بررسی دوره ای برای اطمینان از اثربخشی و انطباق آن با نیازهای در حال تحول سازمان باشد.

1. مشارکت فعال کشورهای عضو در فعالیت‌ها و توافق‌های اکو و مسائل مرتبط با حد نصاب

اکو مدت هاست که با مشارکت ناسازگار کشورهای عضو در جلسات و فعالیت های مهم خود با چالش هایی روبرو است که منجر به مسائل مکرر حد نصاب و تأخیر در تصمیم گیری در مورد مسائل حیاتی شده است. این عدم مشارکت جمعی توسط کشورهای عضو، کارایی سازمان را تضعیف می کند. برای رسیدگی به این موضوع، برای کشورهای عضو بسیار مهم است که در تمام جلسات و فعالیت های اکو شرکت کنند و از تصمیم گیری به موقع و اجرای موثر ابتکارات اطمینان حاصل کنند.

علاوه بر این، موافقت نامه ها و چارچوب های اکو برای تقویت همکاری های منطقه ای و دستیابی به اهداف جمعی تعیین شده توسط سازمان بسیار مهم است. با این حال، عدم علاقه برخی از کشورهای عضو به امضا و تصویب این اسناد، اجرای روان ابتکاراتی را که برای حمایت از آنها طراحی شده اند، مختل می کند. این تأخیر یا عدم امضا مانع از اجرای موثر پروژه های کلیدی می شود و مزایای مورد نظر را تضعیف می کند. ضروری است که همه کشورهای عضو اکو امضای و تصویب این موافقت نامه ها و چارچوب های مهم را در اولویت قرار دهند تا از اجرای موفقیت آمیز آنها اطمینان حاصل شود و نتایج مورد نظر برای توسعه و همکاری منطقه را به طور کامل تحقق بخشند.

گزینه های پیشنهادی:

* مسئولیت مشترک کشورهای عضو را در حضور در تمامی جلسات و فعالیت‌های اکو برای تأمین حد نصاب لازم و امکان تصمیم‌گیری به موقع را به رسمیت شناخته و بر مشارکت فعال آن‌ها در فعالیت‌های اکو تأکید می‌شود، با درک این که مشارکت مستمر برای موفقیت ابتکارات اکو و پیشرفت جمعی منطقه حیاتی است
* ایجاد مکانیزمی توسط CPR برای اطمینان از حضور همه کشورهای عضو در جلسات مهم، به ویژه آنهایی که نیاز به تصمیم گیری و توصیه های خاص در مورد مسائل منطقه ای و مورد علاقه متقابل دارند.
* دبیرکل اکو را موظف کنید تا با کشورهای غیر امضا کننده در مشورت های دوجانبه شرکت کند و به نگرانی های آنها رسیدگی کند و بر اهمیت این موافقت نامه ها تأکید کند.
* تسهیل گفتگوی آزاد بین امضاکنندگان و غیر امضاکنندگان موافقت نامه ها برای حل چالش ها و تشویق پیشرفت.

1. جایزه اکو

هدف جوایز دوسالانه اکو، شناسایی تحقیقات و دستاوردهای برجسته از کشورهای عضو، به ویژه در حوزه‌هایی است که با ویژگی‌های منطقه‌ای همسو بوده و به اهداف و مقاصد اکو کمک کنند. با این حال، فرایند توزیع فعلی جوایز اکو اغلب از این اهداف اصلی فاصله دارد و زمینه‌های تحقیقاتی نامزدها غالباً با اولویت‌های اکو همسو نیست. علی‌رغم سرمایه‌گذاری مالی قابل توجه، این جوایز به طور مؤثری اهداف سازمان را پیش نمی‌برند. برای رفع این مشکل، باید یک بررسی جامع انجام شود تا اطمینان حاصل شود که جوایز اکو با اولویت‌های اکو، به ویژه آن دسته از اولویت‌هایی که توسعه منطقه‌ای و یکپارچگی اقتصادی را ترویج می‌کنند، همسو هستند

گزینه های پیشنهادی:

* بازتعریف سیاست اعطای جوایز، تضمین خواهد کرد که جوایز هدفمند بوده و از مأموریت اکو حمایت کنند
* دبیرخانه را موظف کنید تا یک بررسی جامع برای جوایز اکو انجام دهد تا اطمینان حاصل شود که آنها با توجه به نیازهای سازمانی در حال تحول مرتبط و موثر باقی می مانند و برای بررسی و تصمیم گیری بیشتر به CPR گزارش دهید.

1. بسیج منابع

با توجه به اهمیت اثربخشی و کارآیی آینده سازمان، ضروری است یک سازوکار اختصاصی بسیج منابع ایجاد شود که به طور مستقل از بودجه عادی دبیرخانه عمل کند. این سازوکار باید با مشارکت ادارات مربوطه و شرکای توسعه بین‌المللی، رویکردی هماهنگ برای تامین مالی پروژه‌ها را تضمین کند

این امر تامین مالی کارآمد، همسو کردن منابع با اولویت‌های استراتژیک و افزایش پایداری و تاثیرگذاری ابتکارات اکو را تسهیل خواهد کرد. علاوه بر این، با ساده‌سازی دستور کار اکو، سازمان می‌تواند بر پروژه‌های با اولویت بالا تمرکز کند و حوزه‌هایی را که پیشرفت کمی داشته یا بدون پیشرفت هستند راحذف کند

گزینه های پیشنهادی:

* ایجاد یک مکانیسم بسیج منابع جدا از بودجه دبیرخانه برای تمرکز بر بودجه خارجی برای پروژه ها را در نظر بگیرید.
* ادارات مربوطه و شرکای توسعه بین المللی را برای اطمینان از رویکرد مشترک در تأمین منابع درگیر کنید.
* بودجه پروژه را با اولویت های استراتژیک اکو هماهنگ کنید تا اطمینان حاصل شود که منابع در جایی که بیشتر مورد نیاز هستند تخصیص داده می شوند.
* تنوع بخشیدن به منابع مالی، از جمله مشارکت با سازمان های توسعه بین المللی، برای اطمینان از پایداری طولانی مدت پروژه ها.
* منابع را ساده کنید تخصیص فرآیندهای برای بهبود کارایی و به حداکثر رساندن تأثیر ابتکارات تامین شده.

1. چشمگیر بودن اکو

چشمگیر بودن **سازمان همکاری اقتصادی (اکو) برای ترویج ابتکارات آن و تقویت همکاری بیشتر بین کشورهای عضو ضروری است. افزایش آگاهی از اهداف، پروژه‌ها و دستاوردهای اکو از طریق تقویت ظرفیت دبیرخانه می‌تواند نقش آن را به عنوان یک بازیگر کلیدی در توسعه منطقه‌ای و یکپارچگی اقتصادی تقویت کند. افزایش ظرفیت نمایی می‌تواند از طریق ارتباطات استراتژیک، از جمله دسترسی به رسانه‌های اجتماعی، رویدادهای مشارکت عمومی و مشارکت با سازمان‌های مرتبط، حاصل شود. با نمایش پروژه‌های موفق و به اشتراک‌گذاری بهترین شیوه‌ها، اکو می‌تواند سرمایه‌گذاری، منابع و حمایت را از سوی ذینفعان مختلف جذب کند. علاوه بر این، بهبود ظرفیت نمایی به ایجاد اعتماد عمومی نسبت به فعالیت‌های اکو کمک می‌کند و مشارکت بیشتر کشورهای عضو و بخش خصوصی را تشویق می‌کند. در نهایت، افزایش ظرفیت نمایی برای تثبیت اکو به عنوان یک مرکز پیشرو در همکاری و کاتالیزوری برای توسعه پایدار در منطقه حیاتی است.**

**علاوه بر این،** **آژانس‌های تخصصی اکو دارای ظرفیت قابل توجهی در این زمینه هستند و می‌توانند نقش مهمی در حمایت و پیشبرد برنامه توسعه اکو در بخش‌های مختلف و افزایش ظرفیت نمایی آن ایفا کنند**

گزینه های پیشنهادی:

* تدوین یک استراتژی جامع تبلیغات دیجیتال**:** با حفظ فعالیت مستمر در شبکه‌های اجتماعی، استفاده از محتوای چندرسانه‌ای و اجرای یک تقویم محتوای مشترک.
* برگزاری منظم جلسات یا کارگاه‌های آموزشی مجازی برای مدیران رسانه‌های اجتماعی در وزارتخانه‌های کلیدی: برای تقویت هماهنگی و ایجاد یک بستر ارتباطی برای به‌روزرسانی‌های بلادرنگ.
* جلب مشارکت رسانه‌ها در کشورهای عضو:از طریق نشست‌های خبری، مشارکت‌های رسانه‌ای و حفظ یک پایگاه داده ها از روزنامه‌نگاران و افراد تأثیرگذار اصلی.
* راه‌اندازی کمپین‌های برندینگ اکو با مضامین هدفمند، هشتگ‌های ثابت و محتوای مشترک: برای تقویت گستره اطلاع‌رسانی.
* به‌روزرسانی یا بازطراحی وب‌سایت اکو: به عنوان یک مرکز محتوای چندزبانه و کاربرپسند با اخبار، رویدادها و گزارش‌ها.
* تقویت هماهنگی بین دبیرخانه اکو و آژانس‌های تخصصی: برای برگزاری رویدادهای افزایش رویت‌پذیری مانند وبینارها، مجامع عمومی و کنفرانس‌ها به منظور نمایش ابتکارات اکو و تقویت تعاملات منطقه‌ای و جهانی.

1. اعضای ناظرِ اکو

موضوع مشارکت اعضای ناظر اکو در جلسات مربوطه سازمان موضوع بحث در سطح CPR بوده است. علیرغم روشهای موجود که معیارهای خاصی را برای مشارکت آنها و ایراد بیانیه های رؤسای ترکیه هایشان مشخص می کند، اجرای واقعی آنها نامشخص و متناقض است. ضروری است که با روشن کردن موقعیت حقوقی ناظران اکو به طور معنادار، ضمن حفظ یکپارچگی و تمرکز کار اکو به این موضوع پرداخته شود.

گزینه های پیشنهادی:

* 1. موضوع اطمینان از اجرای واضح و مداوم روش های موجود در مورد مشارکت ناظران اکو در جلسات اکو و امکان تعریف معیارهای مشارکت ناظران، اطمینان از همسویی با اهداف جلسات و بحث های اکو را در نظر بگیرید.
  2. سیستمی را برای نظارت و ارزیابی اثربخشی مشارکت ناظر پیاده سازی کنید تا اطمینان حاصل شود که به دستور کار اکو ارزش می بخشد.
  3. به طور دوره ای روش ها را بررسی و به روز کنید تا اطمینان حاصل شود که با توجه به نیازهای سازمانی در حال تحول مرتبط و موثر باقی می مانند.
     1. سند چشم انداز اکو

1. پیشرفت، چالش ها و توصیه هایی برای سند چشم انداز جدید

با توجه به نتیجه آن، چشم‌انداز اکو 2025 به عنوان یک نقشه راه استراتژیک برای رشد اقتصادی پایدار، ارتباط منطقه‌ای و توسعه اجتماعی-اقتصادی در کشورهای عضو اکو عمل کرده است. این چشم‌انداز که در سال 2017 تصویب شد، همچنان بر یکپارچگی اقتصادی، تسهیل تجارت، همکاری انرژی، توسعه زیرساخت‌ها و همسو شدن با اهداف توسعه پایدار جهانی تمرکز دارد.

بررسی میان‌دوره ای 2021 پیشرفت‌های چشم‌انداز را ارزیابی کرد و موفقیت‌هایی را در زمینه تسهیل تجارت و همکاری انرژی برجسته کرد، اما در عین حال چالش‌هایی مانند محدودیت‌های مالی و بی‌ثباتی سیاسی را نیز شناسایی نمود. کمیته بررسی چشم‌انداز 2025 اکو که در سال 2024 تشکیل شد، پروژه‌های کلیدی را برای اجرا در ماه‌های پایانی چشم‌انداز اولویت‌بندی کرد و در ضمیمه 1 گزارش نهایی خود، پیشرفت‌ها و مسائل مربوط به اجرای بخش به بخش را که چشم‌انداز 2025 در طول این دوره شاهد آن بوده است، تشریح کرد.

چشم‌انداز 2025 اکو در برخی زمینه‌ها شاهد پیشرفت بوده است، در حالی که برخی دیگر به دلیل چالش‌های مختلف با کمبود پیشرفت مواجه شده‌اند. دستاوردهایی حاصل شده است، اما موانعی مانند محدودیت‌های مالی و عدم مشارکت کشورهای عضو در جلسات و فعالیت‌های اکو، جزء اصلی‌ای بوده است که به نظر می‌رسد اجرای روان چشم‌انداز 2025 را مانع شده است. به طور خلاصه، پیشرفت‌ها و چالش‌های بخش به بخش حاصل‌شده در چشم‌انداز 2025 و همچنین مسیر پیش رو برای چشم‌انداز جدید، در زیر تشریح شده است:

پیشرفت و دستاوردها

**در حوزه تجارت و سرمایه‌گذاری:** گام‌های قابل توجهی برای آزادسازی تجارت، به ویژه با عملیاتی شدن موافقتنامه تشویق و حمایت از سرمایه‌گذاری (APPI) در سال 2022 برداشته شده است. برگزاری موفق نهمین اجلاس شورای همکاری ایکوتا در جولای 2024 و اولین جلسه گروه کاری مشترک در مورد استراتژی تسهیل تجارت در ژوئن 2023 نیز تلاش‌ها برای تقویت روابط تجاری منطقه‌ای را پیش برد. علاوه بر این، مطالعات مربوط به موانع موجود بر سر راه ایکوتا و امکان‌سنجی یک سیستم پرداخت منطقه‌ای اکو، همراه با ابتکارات ظرفیت‌سازی مانند آموزش آنلاین در زمینه استانداردسازی بین‌المللی، زمینه را برای ادغام بیشتر تجارت در منطقه هموار کرده است.

**در حوزه حمل‌ونقل و ارتباطات:** تصویب استراتژی منطقه‌ای اکو برای توسعه جامعه اطلاعاتی، اهدافی را برای سال‌های 2023 و 2025 تعیین کرد، اگرچه تأثیر آن به دلیل بازخورد محدود از سوی کشورهای عضو نامشخص باقی مانده است. با این حال، نقاط عطف مهم شامل تعیین فرودگاه‌های کابل و سمرقند به عنوان هاب‌های هوایی منطقه‌ای اکو و عملیاتی شدن سیستم اطلاعات جغرافیایی برای بهبود مدیریت داده‌های حمل‌ونقل با همکاری UNECE و بانک توسعه اسلامی می‌باشد. کریدورهای حمل‌ونقل مانند KUTIT، TUTIT و مسیر آلماتی-بندرعباس ایجاد شده‌اند، در حالی که از سرگیری کریدور ITI ارتباطات منطقه‌ای را تقویت کرده است. انتظار می‌رود مطالعات مربوط به دیجیتالی‌سازی راه‌آهن و لجستیک بندری در سال 2025 زیرساخت‌های حمل‌ونقل منطقه را ارتقا بخشد.

در حوزه انرژی، معادن و محیط زیست، اکو پیشرفت قابل توجهی در ارتقای انرژی پایدار و همکاری‌های زیست‌محیطی داشته است. جریان‌سازی انتقال انرژی پایدار در دستور کار انرژی اکو با تأسیس مرکز انرژی پاک اکو (CECECO) و بازار منطقه‌ای برق اکو (ECO-REM) تکمیل شده است. این ابتکارات به پایداری بلندمدت انرژی کمک خواهد کرد. راه‌اندازی ابتکار RESCUE با تمرکز بر بهره‌وری منابع و اقتصاد چرخشی، تعهد اکو به پایداری را بیشتر تقویت کرده است. علاوه بر این، مشارکت فزاینده اکو با سازمان‌های بین‌المللی محیط زیست و شناخت آن توسط آژانس‌های کلیدی سازمان ملل متحد، پروفایل زیست‌محیطی رو به رشد آن را تقویت می‌کند.

**بخش کشاورزی و صنعت** نیز دستاوردهای قابل توجهی داشته است، مانند تصویب اساسنامه ایکو-ریسکام که پایه و اساس همکاری در زمینه استانداردهای صنعتی منطقه‌ای و زیرساخت‌های کیفیت را بنا نهاد. تأسیس هیئت ارزیابی انطباق و دبیرخانه مرکزی در تهران این تلاش‌ها را تقویت کرده است. این بخش همچنین پیشرفت قابل توجهی در ارتقای تحول سبز، ادغام نانوفناوری و گسترش کسب‌وکارهای کوچک و متوسط از طریق کارگاه‌ها و ابتکارات در ترکیه و ایران داشته است. علاوه بر این، تلاش‌ها برای بهبود امنیت غذایی منجر به تبدیل ایکو-آر سی سی اف اس به یک نهاد خودگردان شده است که سیاست‌های غذایی و تغذیه‌ای را تقویت می‌کند. پیشرفت در زیرساخت‌های تجارت بذر و ایجاد شبکه زیست‌فناوری کشاورزی اکو، به همکاری‌های کشاورزی منطقه‌ای کمک کرده است. برنامه کاری ایکو-ویکو برای سال‌های 2023-2028 که بر پیشگیری از بیماری‌های حیوانی فرامرزی متمرکز است، همکاری‌های منطقه‌ای در حوزه کشاورزی و بهداشت را نشان می‌دهد.

**در بخش گردشگری:** پیشرفت‌های قابل توجهی با ابتکاراتی مانند پایتخت‌های گردشگری اکو حاصل شده است که سالانه یک شهر از یک کشور عضو را به عنوان قطب گردشگری انتخاب می‌کند و میراث فرهنگی منطقه را ترویج کرده و مشارکت‌ها را تقویت می‌کند. ایجاد شبکه تورگردانان اکو که اکنون بیش از 350 شرکت تور را به هم متصل می‌کند، همکاری را تقویت کرده و بسته‌های تور چند مقصدی اکو را توسعه داده است. علاوه بر این، ابزارهای دیجیتالی مانند وب‌سایت گردشگری اکو و کانال یوتیوب دسترسی جهانی منطقه را بهبود بخشیده است. مجامع و برنامه‌های آموزشی سالانه به توسعه نیروی کار، همکاری‌های منطقه‌ای و ترویج شیوه‌های گردشگری پایدار کمک کرده است که با اولویت‌های چشم‌انداز 2025 اکو همسو است.

**در حوزه منابع انسانی و توسعه پایدار:** ایجاد گروه کاری توسعه پایدار سطح بالا (HLSDWG) در سال 2024 و تهیه پیش‌نویس شاخص عملکرد SDG برای منطقه اکو، پیشرفت قابل توجهی را نشان می‌دهد. چارچوب‌های کلیدی مانند چارچوب منطقه‌ای اکو برای کاهش خطر بلایا (ECORFDRR) و کارگاه‌های آموزشی در زمینه داده‌های مکانی در مدیریت بلایا، همکاری‌های منطقه‌ای را تقویت کرده است. تصویب "برنامه اقدام سلامت اکو" و تقویت همکاری‌ها با سازمان جهانی بهداشت، تعهد منطقه به بهبود سلامت و آموزش را بیشتر نشان می‌دهد. جلسات وزیران در مورد کاهش خطر بلایا شاهد سطح بالایی از مشارکت بوده است و تلاش‌های بیشتر برای همکاری را تقویت کرده است.

**در نهایت،** در حوزه همکاری‌های قضایی و پارلمانی، اکو در تقویت همکاری‌های قضایی و مبارزه با فساد پیشرفت قابل توجهی داشته است. اجرای "طرح تعامل بین دفاتر دادستان‌های کل کشورهای عضو اکو" و پیشرفت مرکز منطقه‌ای اکو برای همکاری آژانس‌های مبارزه با فساد و دیوان‌های عدالت اداری (RCCACO) مشارکت‌ها بین کشورهای عضو را تقویت کرده است. این تلاش‌ها که در مجامع بین‌المللی مورد توجه قرار گرفته‌اند، موفقیت اکو را در تقویت همکاری و تثبیت آن به عنوان الگویی برای همکاری‌های منطقه‌ای برجسته می‌کند

موانع و چالش ها

موانع و چالش‌های موجود در دستیابی به اهداف چشم‌انداز اکو 2025 در بخش‌های مختلف چندبعدی هستند . در تجارت، ناکارآمدی در فرآیند تصمیم‌گیری، عدم تعهد کشورهای عضو و کمبود تخصص فنی در دبیرخانه مانع پیشرفت شده‌اند. محدودیت‌های مالی، شکاف‌های ارتباطی و عوامل سیاسی نیز اجرای ابتکارات کلیدی مانند صندوق چشم‌انداز اکو و تلاش‌های آزادسازی تجارت را کند کرده‌اند.در حمل‌ونقل و ارتباطات، هماهنگی ضعیف بین کشورهای عضو، تأخیر در پروژه‌های بزرگ و محدودیت منابع، اجرای مؤثر ابتکارات فرامرزی مانند کریدور ITI را مختل کرده‌اند. اولویت‌های ملی ناهماهنگ و چالش‌های زیرساختی نیز به این عقب‌ماندگی‌ها دامن زده‌اند.

در بخش انرژی، معدن و محیط‌زیست، مشارکت ضعیف کشورهای عضو، بی‌ثباتی‌های سیاسی و ناکارآمدی‌های نهادی همکاری‌ها را محدود کرده است. محدودیت‌های مالی، ظرفیت فنی محدود و نبود صندوق چشم‌انداز اکو از موانع اساسی در دستیابی به اهداف پایداری بوده‌اند.بخش کشاورزی و صنعت به دلیل حمایت ناکافی، مشارکت کم‌رنگ کشورهای عضو، فقدان هماهنگی میان بخش‌های مختلف و پیشرفت کند در ایجاد نهادهای منطقه‌ای مانند ECO-VECO و ECO-RISCAM با تأخیر مواجه شده است.در گردشگری، چالش‌هایی از جمله ناسازگاری سیاست‌های ملی، مشارکت محدود بخش خصوصی و اختلالات ناشی از همه‌گیری کرونا باعث تأخیر در اجرای ابتکارات کلیدی شده است. موانع سیستمی، مانند اتکا به منابع عمومی و سیاست‌های ویزا متفاوت، این مشکلات را پیچیده‌تر کرده‌اند.

در حوزه **منابع انسانی و توسعه پایدار**، مشارکت ضعیف در برنامه‌های عملیاتی، کمبود بودجه و شکاف‌های هماهنگی پیشرفت را کند کرده‌اند. به همین ترتیب، همکاری‌های قضایی و پارلمانی با علاقه محدود کشورهای عضو، ناکافی بودن همکاری میان‌بخشی و مشارکت کم‌رنگ نهادهای کلیدی اکو، مانند بانک اکو و ECO EL، دچار مشکل شده است. علاوه بر این، چالش‌هایی مانند وضعیت افغانستان، کمبود منابع مشترک و اهداف ناهماهنگ، تحقق چشم‌انداز اکو 2025 را پیچیده‌تر کرده‌اند

برای رفع این موانع، هماهنگی بیشتر، حمایت مالی و همسویی استراتژیک بین ابتکارات اکو و نیازهای کشورهای عضو برای غلبه بر این چالش ها و دستیابی به اهداف چشم انداز ضروری است.

گزینه های پیشنهادی در مورد چشم انداز جدید اکو

* در حوزه تجارت و سرمایه‌گذاری، موفقیت چشم‌انداز جدید به شدت به اجرای مؤثر توافق‌نامه تجارت ECO (ECOTA) و مشارکت فعال کشورهای عضو در انجام تعهداتشان وابسته است. ضروری است که یک سازوکار اجرایی ساختارمندتر با اهداف مشخص، گزارش‌دهی منظم و پاسخگویی شفاف ایجاد شود. تقویت حس مالکیت کشورهای عضو نسبت به تعهداتشان در چارچوب ECOTA، برای غلبه بر چالش‌های عدم اجرای تعهدات و آزادسازی پراکنده تجارت، بسیار حیاتی خواهد بود. افزایش بودجه برای برنامه‌های ظرفیت‌سازی، از جمله آموزش‌های عملی برای کارکنان دبیرخانه، از اهداف تجاری منطقه حمایت بیشتری خواهد کرد. همچنین، باید تأکید بیشتری بر ترویج تجارت از طریق برگزاری نمایشگاه‌ها و نمایشگاه‌های تجاری منظم شود تا پلتفرم‌هایی برای کشورهای عضو جهت معرفی محصولاتشان و توسعه همکاری‌ها فراهم شود. یک رویکرد فراگیرتر، شامل مشورت با نهادهای وابسته، ذینفعان بخش خصوصی و شرکای بین‌المللی، می‌تواند به تعیین اهداف واقع‌بینانه‌تر و ایجاد سازوکارهای پیگیری مؤثر کمک کند تا یکپارچگی تجاری و همکاری منطقه‌ای تقویت شود
* در حوزه حمل‌ونقل و ارتباطات، چشم‌انداز جدید باید اولویت خود را بر ادغام فناوری‌های هوش مصنوعی، امنیت سایبری و اینترنت اشیا (IoT) برای پیشبرد دیجیتالی‌سازی در سیستم‌های حمل‌ونقل قرار دهد. تمرکز بر مطالعات مرتبط با دیجیتالی‌سازی راه‌آهن و لجستیک بنادر دریایی می‌تواند به بهبود ارتباطات و تجارت کمک کند. تقویت همکاری‌های بین‌بخشی میان حمل‌ونقل، فناوری اطلاعات و ارتباطات (ICT) و توسعه محیط‌زیست، به‌ویژه در چارچوب سال 2025 که به‌عنوان سال حمل‌ونقل و توسعه پایدار توسط قزاقستان در دوره ریاست اکو اعلام شده است، می‌تواند رشد جامع را تسهیل کند. افزایش مشارکت کشورهای عضو و تمرکز بر پروژه‌های کوچک و قابل سرمایه‌گذاری، به ایجاد شتاب در این حوزه کمک خواهد کرد. همچنین، اولویت دادن به کریدور ITI از طریق بهبود هماهنگی میان پاکستان، ایران و ترکیه می‌تواند چالش‌های زیرساختی و نظارتی را حل کرده و پتانسیل این کریدور را به‌عنوان یک مسیر تجاری استراتژیک ارتقا دهد.
* در حوزه انرژی، معادن و محیط‌زیست، یک رویکرد یکپارچه ضروری است، به‌ویژه با پرداختن جامع به ارتباط میان انرژی و محیط‌زیست. ترویج اصول اقتصاد چرخشی و بهره‌وری منابع می‌تواند محرکی برای پایداری باشد. تقویت اراده سیاسی و افزایش مشارکت کشورهای عضو حیاتی است، همراه با تأمین مالی مشترک و ایجاد همکاری‌های مشارکتی با ذینفعان بین‌المللی. هماهنگی بین‌بخشی بهبود یافته و همسویی با دستور کار 2030 سازمان ملل برای توسعه پایدار می‌تواند ظرفیت‌های کامل منطقه را شکوفا کند.
* در حوزه کشاورزی و صنعت، چشم‌انداز جدید باید بر اهداف عملی و هماهنگ با کشورهای عضو تمرکز کند و اولویت‌هایی نظیر امنیت غذایی، زیست‌فناوری، تاب‌آوری اقلیمی و راه‌حل‌های پیشرفته صنعتی مانند نانوفناوری را در نظر بگیرد. تقویت حس مالکیت، پایش دقیق و اجرای مرحله‌ای با نتایج قابل اندازه‌گیری، مسئولیت‌پذیری را تضمین می‌کند. بهبود همکاری‌های بین‌بخشی از طریق چارچوب‌های برنامه‌ریزی یکپارچه، گروه‌های کاری ویژه و تخصیص منابع برای پروژه‌های مشترک، شکاف‌ها را پر کرده و همگرایی منطقه‌ای را تقویت می‌کند.
* ► در حوزه گردشگری، چشم‌انداز جدید باید بر تحول دیجیتال تأکید کند، از جمله ترویج مبتنی بر هوش مصنوعی و هماهنگی آنلاین ساده‌تر. ایجاد هیئت‌مدیره مشترک او برای گردشگری به منظور جذب مشارکت ذینفعان خصوصی و تنوع‌بخشی به منابع مالی، می‌تواند برنامه‌ها را پایدار کند. تدوین سیاست‌های گردشگری پایدار و پرداختن به چالش‌هایی مانند گردشگری بیش از حد و تأثیرات جمعیتی بسیار حائز اهمیت است. تقویت همکاری‌های بین‌بخشی، به‌ویژه بین گردشگری و حمل‌ونقل، می‌تواند نوآوری‌هایی همچون برنامه‌های سامان دهی اخذ ویزا و مجوزهای چندجانبه پرواز را تقویت کند.
* ► در حوزه منابع انسانی و توسعه پایدار، تمرکز باید بر روی مسائل نوظهوری نظیر فقر، نابرابری درآمد، مهاجرت و پایداری محیط‌زیست باشد. اتخاذ رویکردی پروژه‌محور با ابتکارات منتخب و تاثیرگذار می‌تواند نتایج را بهبود بخشد. تقویت همکاری‌های بین‌بخشی، افزایش ظرفیت کارکنان و بهبود همکاری‌ها با نهادهای سازمان ملل، اثربخشی را افزایش داده و پیشرفت موفقیت‌آمیز چشم‌انداز جدید را تضمین می‌کند.
* ► در حوزه همکاری‌های قضایی و پارلمانی، چشم‌انداز جدید اکو باید به چالش‌های نوظهوری نظیر جرایم سایبری و جرایم مالی بپردازد. تعیین اهداف واضح و قابل دست‌یابی با برنامه‌های کوتاه‌مدت، میان‌مدت و بلندمدت، متناسب با سطح توسعه کشورهای عضو، ضروری است. بهبود کار تیمی بین بخش‌ها، تعیین گام‌های عملی برای اجرا و جمع‌آوری بازخورد از کشورهای عضو، همکاری را تقویت کرده و چشم‌اندازی مؤثرتر برای آینده ایجاد می‌کند.
* در خاتمه، چشم‌انداز جدید، همسو با نتایج بیست‌وهشتمین نشست شورای وزیران، به‌ویژه بیانیه مشهد، باید از چالش‌ها و مشکلات چشم‌انداز قبلی اکو 2025 درس بگیرد. این چشم‌انداز نیاز دارد که راهکارهای جدیدی برای پرداختن به حوزه‌هایی که پیشرفت در آنها کند یا محدود بوده است، پیدا کند. این حوزه‌ها شامل تجارت، سرمایه‌گذاری، حمل‌ونقل، انرژی، کشاورزی، گردشگری، منابع انسانی و همکاری‌های حقوقی می‌شوند. اهداف اصلی باید شامل اجرای مؤثر ECOTA، استفاده از فناوری دیجیتال در حمل‌ونقل، تشویق به فعالیت‌های دوستدار محیط‌زیست، استفاده از هوش مصنوعی برای تقویت گردشگری و پرداختن به مشکلات اجتماعی و اقتصادی باشند.
* چشم‌انداز جدید همچنین باید همکاری بین بخش‌های مختلف (مانند انرژی، حمل‌ونقل و غیره) را بهبود داده و از اجرای مؤثر برنامه‌ها اطمینان حاصل کند.

به طور خلاصه، تمرکز باید بر توسعه پایدار، اقدام موثر و همکاری قوی تر بین کشورهای عضو برای غلبه بر چالش ها و باز کردن کامل پتانسیل های منطقه باشد.

درخصوص اجرای موثر پروژه های اکو، رویکرد جدیدی مورد نیاز است که با شرایط دنیای واقعی همسو باشد و بر دستیابی به نتایج تمرکز کند. اولویت باید با عملیاتی کردن کامل مرکز تحقیقات اکو و ارتقای مجله اقتصادی اکو به یک نشریه معتبر جهانی باشد. کمیته راهبری تحقیقات اقتصادی اکو (EPSCER) و روسای دفاتر ملی آمار (HNSO) باید گزارش های مفصلی را برای ارائه تصویر روشنی از وضعیت اقتصادی در منطقه اکو تهیه کنند.

\*\*\*

#### اولین نشست کمیته عالیرتبه اصلاحات اکو و چشم انداز همکاری در منطقه

3 فوریه ، 2024

یادداشت مفهومی

اولین نشست کمیته عالی‌رتبه (HLC) به‌عنوان بستری کلیدی برای افزایش کارآمدی عملیاتی سازمان همکاری اقتصادی و تقویت همکاری‌های منطقه‌ای برگزار خواهد شد. این نشست که با حضور معاونان وزرای امور خارجه کشورهای عضو اکو و به ریاست قزاقستان برگزار می‌شود، به بررسی اصلاحات اساسی برای پاسخگوتر و مؤثرتر ساختن این سازمان خواهد پرداخت.

مباحث اصلی این نشست شامل بهبود مسائل اداری و مالی، از جمله توسعه یک سازوکار منصفانه چرخشی برای نقش‌های رهبری و تقویت فرآیندهای جذب نیرو در دبیرخانه اکو خواهد بود. کمیته همچنین پیشرفت چشم‌انداز اکو 2025 را بررسی کرده و با شناسایی دستاوردها و چالش‌ها، راهنمایی‌هایی برای نقشه راه استراتژیک پس از ۲۰۲۵ ارائه خواهد داد.

تضمین مشارکت مستمر در نشست‌های اکو و پرداختن به مسائل مربوط به حد نصاب جلسات از اولویت‌های این نشست خواهد بود. علاوه بر این، اقداماتی برای ساده‌سازی عملیات دبیرخانه و ارتقای هماهنگی‌ها در دستور کار قرار خواهد گرفت. کمیته همچنین به بررسی راهبردهایی برای بهبود همکاری بین دبیرخانه اکو و بانک تجارت و توسعه اکو خواهد پرداخت تا تأمین مالی پروژه‌های منطقه‌ای را تضمین کند.

این نشست بر ظرفیت‌سازی، بسیج منابع و افزایش دیده‌شدن فعالیت‌های اکو تأکید خواهد کرد. برنامه‌های آموزشی ساختاریافته، ابتکاراتی برای مشارکت جوانان و راهبردهای ارتباطی هدفمند مورد بحث قرار خواهند گرفت تا دبیرخانه تقویت شده و تأثیر منطقه‌ای اکو افزایش یابد.

انتظار می‌رود این نشست نخستین زمینه‌ساز اصلاحات معنادار و همکاری قوی‌تر میان کشورهای عضو اکو باشد.

\*\*\*

شماره: CFU/2025/20

اولویت: بسیار فوری

تاریخ: 1404/1/12

پیوست: خیر

دبیرخانه سازمان همکاری های اقتصادی (اکو) با اظهار تعارفات خود به وزارت امور خارجه جمهوری اسلامی ایران و سفارتخانه های کشورهای عضو اکو در تهران و با استناد به یادداشت های . CFU/2024/1794 مورخ 15 دسامبر 2024 و شماره. CFU/2024/1835 مورخ 25 دسامبر 2024، احتراما از کشورهای محترم عضو درخواست دارد که ترکیب هیئت های مربوطه خود را برای شرکت در اولین نشست کمیته کمیته عالی رتبه که قرار است در تاریخ 3 فوریه 2025 در دبیرخانه اکو در تهران برگزار شود، ارائه دهند.

دبیرخانه همچنین خاطرنشان می کند که اگر حد نصاب مورد نیاز تا 19 ژانویه 2025 محقق نشود، جلسه کمیته عالی رتبه مطابق با آیین نامه اکو به تاریخ دیگری موکول می شود، که مستلزم اعلام حد نصاب حداقل دو هفته قبل است.

دبیرخانه فرصت را مغتنم شمرده و احترامات فائقه را تجدید می‌نماید.

همه کشورهای عضو اکو - تهران

شماره: CFU/2025/21

اولویت: بسیار فوری

تاریخ: 1404/1/12

پیوست: خیر

دبیرخانه سازمان همکاری های اقتصادی (اکو) با اظهار تعارفات خود به وزارت امور خارجه جمهوری اسلامی ایران و سفارتخانه های کشورهای عضو اکو در و با رایزنی با رئیس جلسه و بر اساس بند 29 فصل هفتم آیین نامه اکو احتراما به اطلاع می‌رساند که سی و پنجمین شورای برنامه ریزی منطقه ای، که قرار است 20 تا 23 ژانویه ۲۰۲۵ در دبیرخانه اکو در تهران، به دلیل عدم حد نصاب به تعویق افتاد. تاریخ های جدید در جلسه CPR آینده تعیین خواهند شد.

دبیرخانه فرصت را مغتنم شمرده و احترامات فائقه را تجدید می‌نماید.

همه کشورهای عضو اکو، تهران

بند 4 دستور کار:

پیگیری نتایج بیست و هشتمین نشست وزیران اکو

بند 5 دستور کار:

بررسی ابتکارات پیشنهادی جمهوری قزاقستان

شماره: /2024/1834

اولویت: بسیار فوری

تاریخ: 25/12/2024

پیوست: بله

دبیرخانه سازمان همکاری های اقتصادی (اکو) با اظهار تعارفات خود به وزارت امور خارجه جمهوری اسلامی ایران و سفارتخانه های کشورهای عضو اکو در تهران احتراما به پیوست یادداشت‌شماره 30/569 مورخ 22 دسامبر 2024 را که از سفارت جمهوری قزاقستان در تهران دریافت شده است در مورد پیشنهادات آنها برای درج در دستور کار 291را ابلاغ کند.جلسه CPR برای 24 دسامبر 2024 برنامه ریزی شده است را ایفاد می‌دارد.

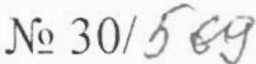
دبیرخانه فرصت را مغتنم شمرده و احترامات فائقه را تجدید می‌نماید.

همه کشورهای عضو اکو - تهران



سفارت جمهوری قزاقستان

تهران



سفارت جمهوری قزاقستان در جمهوری اسلامی ایران با اظهار تعارفات خود به دبیرخانه سازمان همکاری های اقتصادی و با استناد به یاداشت شماره CFU/2024/1773، مورخ 9 دسامبر 2024، احتراما اشعار می‌دارد که وزارت حمل و نقل جمهوری قزاقستان پس از بررسی بیانیه مشهد که در بیست و هشتمین اجلاس وزیران اکو در مشهد در 3 دسامبر 2024تصویب شد ، و گزارش دویست پانزدهمین جلسه کارگروه مدیریت پروژه اکو، از دبیرخانه درخواست می کند تا در دستور کار بیست و نود و یکمین نشست CPR که در 24 دسامبر 2024 برگزار می شود، مسائل مربوط به تسریع تخصیص بودجه لازم به ابتکارات طرف قزاقستان برای تحقیق در زمینه های زیر را بررسی می کند.

1. ارزیابی عملیاتی کریدور حمل و نقل بین المللی شمال-جنوب ، از جمله در مسیر شرقی روسیه - قزاقستان – ترکمنستان – ایران - هند
2. مدل سازی دیجیتال برای ساخت و نگهداری راه آهن اکو ؛
3. بررسی تبادل اطلاعات الکترونیکی بین راه آهن و گمرک کشورهای عضو اکو؛
4. بررسی ایجاد کریدور اقتصادی در امتداد راه آهن قزاقستان - ترکمنستان - ایران (KTI).

اطلاعات تکمیلی در مورد ابتکارات فوق الذکر ضمیمه شده است.

سفارت جمهوری قزاقستان فرصت را مغتنم شمرده و احترامات فائقه را تجدید می‌نماید.

بند 6 دستور کار

بحث و بررسی درباره مشارکت افغانستان در رزمایش زمستانی اکو و نشست گروه کارشناسان فنی در زمینه کاهش خطرات بلایا (DRR) در ارزروم، ترکیه

شماره: T /2024/1814

اولویت: عادی

تاریخ :18/12/2024

پیوست: دارد

دبیرخانه سازمان همکاری های اقتصادی با اظهار تعارفات خود را به وزارت امور خارجه جمهوری اسلامی ایران و سفارتخانه های کشورهای عضو اکو در تهران احتراما به یادداشت شماره Z-2024/99530379/39184855 مورخ 12 دسامبر 2024 دریافت شده از سفارت جمهوری ترکیه در تهران را به همراه اطلاعات مربوط به رویدادهای برنامه ریزی شده در ارزروم، پایتخت گردشگری اکو 2025 بپیوسن ایفاد میدارد.

دبیرخانه همچنین مفتخر است که از کشورهای عضو درخواست کند پوستر و تقویم پیوست شده را در اختیار مقامات مربوطه در کشورهای مربوطه خود قرار دهند.

برای هماهنگی بیشتر و تسهیل مشارکت در رویدادهای مذکور از سوی کشورهای عضو، آقای حسن طوفان، مسئول برنامه‌‌از طریق ایمیل به شماره [tufan@eco.int](mailto:tufan@eco.int) یا از طریق واتس اپ/تلگرام به شماره 905545788275 تماس بگیرید.

دبیرخانه فرصت را مغتنم شمرده و احترامات فائقه را تجدید می‌نماید.

همه کشورهای عضو اکو، تهران



Z-2024/99530379/39 L 84855 -

سفارت جمهوری ترکیه با اظهار تعارفات خود به دبیرخانه سازمان همکاری اقتصادی (اکو) احتراما به اطلاع می رساند:

عالی‌جناب آقای ‌‌رجب طیب اردوغان، رئیس جلسه جمهور ترکیه، قدردانی خود را از رهبران کشورها و دولت های کشورهای عضو اکو برای حمایت آنها از انتخاب شهر ارزروم به عنوان پایتخت گردشگری اکو 2025 ابراز می دارد. در این راستا، جناب رئیس جمهور عالی‌جناب رجب طیب اردوغان از سران کشور عضو اکو برای دیدار از ارزروم دعوت می کند.

تقویم رویدادها و پوسترهای مربوط به رویدادهایی که در سال 111 ارزروم در سال 2025 برگزار می شود، قوس ضمیمه شده است.

سفارت جمهوری ترکیه فرصت را مغتنم شمرده و احترامات فائقه را تجدید می‌نماید.

سازمان همکاری اقتصادی تهران

تقویم رویدادهای پایتخت گردشگری اکو در ارزروم 2025

6-12 ژانویه 2025، بازی های زمستانی

1-3 مارس 2025، جام جهانی اسنوبرد

4-6 مارس 2025، رزمایش AFAD با مشارکت کشورهای اکو

17 آوریل 2025 هشتمین نشست گروه کارشناسان عالیرتبه گردشگری

28 فروردین 1404، مراسم افتتاحیه رسمی ارزروم به عنوان پایتخت گردشگری اکو برای سال 2025 با حضور رئیس جلسه محترم جمهوری ترکیه، ششمین نشست وزرای اکو در زمینه گردشگری، مجمع اقتصادی پالاندوکن، نمایشگاه شغلی

25 مه 2025، جشنواره نمایش برفی

20 ژوئیه 2025, بازی های تابستانی

29 آگوست 2025، جشنواره غذا به همراه جشنواره جاده فرهنگی ارزروم

20-25 آگوست 2025، مسابقات بین المللی دوچرخه سواری

15 دسامبر 2025 ، برنامه اختتامیه پایتخت گردشگری اکو





بند 7 دستور کار اشتراک مدیر منابع انسانی و توسعه پایدار در دومین نشست بررسی منطقه ای آسیا و اقیانوسیه در بانکوک

بتد 8 دستور کار

امور اداری و بودجه:

بند 9 دستور کار   
سایر موارد

بند 10 دستور کار

تاریخ جلسه بعدی