



291-е СОВЕЩАНИЕ СОВЕТА ПОСТОЯННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ (СПШ)

24 декабря 2024 г.
Секретариат ОЭС, Тегеран

Пункт повестки дня № 1.

Принятие проекта повестки дня 291-го совещания СПП



Economic Cooperation Organization

ECO

№ CFU/2024/1776

Приоритетность: срочно

Дата: 9/12/2024

Приложение: имеется

Неофициальный перевод Секретариата

Секретариат Организации экономического сотрудничества свидетельствует свое уважение Министерству иностранных дел Исламской Республики Иран и Посольствам стран-членов ОЭС в Тегеране и имеет честь препроводить **проект повестки дня и аннотированный проект повестки дня 291-го совещания СШП, которое состоится 24 декабря 2024 года (10:30) в Секретариате ОЭС в Тегеране.**

Секретариат пользуется этой возможностью, чтобы вновь выразить Министерству иностранных дел Исламской Республики Иран и Посольствам стран-членов ОЭС в Тегеране заверения в своем весьма высоком уважении.

Все государства-члены ОЭС – Тегеран.



**291-е совещание
Совета постоянных представителей (СПП)**

**Проект повестки дня
И
Аннотированный проект повестки дня**

24 декабря 2024 г.
Секретариат ОЭС, Тегеран

Проект повестки дня

1. Принятие проекта повестки дня 291-го совещания СПП;
2. Принятие проекта отчета 290-го совещания СПП;
3. Подготовка к:
 - 17-у Саммиту ОЭС (3-4 июля 2025 года, Азербайджан);
 - первому совещанию Комитета высокого уровня (КВУ) заместителей министров иностранных дел ОЭС по обзору Перспектив ОЭС - 2025 (3 февраля 2025 г.);
 - 35-у совещанию Совета Регионального Планирования (СРП)
4. Последующие меры по итогам 28-го заседания Совета министров ОЭС (СМИД)
5. Создание Консультативного комитета по туризму;
6. Административные и бюджетные вопросы:
 - Бюджет ОЭС на 2025 г.;
 - Рекомендации Отборочной комиссии;
7. Прочие вопросы;
8. Дата проведения следующего совещания СПП.

Аннотированный проект повестки дня

Пункт повестки дня №1
Принятие повестки дня

1. Секретариат предлагает следующий проект повестки дня для принятия:

- Принятие проекта повестки дня 291-го совещания СПП;
- Принятие проекта отчета 290-го совещания СПП;
- Подготовка к:
 - 17-у Саммиту ОЭС (3-4 июля 2025 года, Азербайджан)
 - первому совещанию Комитета высокого уровня (КВУ) заместителей министров иностранных дел ОЭС по обзору Перспектив ОЭС - 2025 (3 февраля 2025 г.);
 - 35-у совещанию Совета Регионального Планирования (СРП)
- Последующие меры по итогам 28-го заседания Совета министров ОЭС (СМИД)
- Создание Консультативного комитета по туризму;
- Административные и бюджетные вопросы:
 - Бюджет ОЭС на 2025 г.;
 - Рекомендации Отборочной комиссии;
- Прочие вопросы;
- Дата проведения следующего совещания СПП.

2. Совет может рассмотреть вышеуказанный проект повестки дня для принятия.

Пункт повестки дня №2

Принятие проекта отчета 290-го совещания СПП

3. Проект отчета 290-го совещания СПП, состоявшегося 8 октября 2024 г. в Секретариате ОЭС в Тегеране, был разослан странам-членам вербальной нотой Секретариата № CFU/2024/1456 от 20 октября 2024 г.

4. Совет может рассмотреть вопрос о принятии проекта отчета.

Пункт повестки дня № 3

Подготовка к:

- 17-у Саммиту ОЭС (3-4 июля 2025 года, Азербайджан)

5. Посольство Азербайджанской Республики в Тегеране своей вербальной нотой объявило дату 3-4 июля 2025 года для организации 17-го Саммита ОЭС в Азербайджане, которая была распространена среди государств-членов посредством вербальной ноты Секретариата № CFU/2024/1579 от 7 ноября 2024 года.

6. Совет может обратиться к государствам-членам с просьбой направить подтверждения участия их уважаемых глав государств/правительств в следующем Саммите ОЭС.

- первому совещанию Комитета высокого уровня (КВУ) заместителей министров иностранных дел ОЭС по обзору Перспектив ОЭС - 2025 (3 февраля 2025 г.)

7. На основе задачи, поставленной 290-м совещанием СПП, состоявшимся 8 октября 2024 года, Секретариат в своей ноте № CFU/2024/1674 от 21 ноября 2024 года предложил дату 3 февраля 2025 года для организации первого заседания Комитета высокого уровня (КВУ) заместителей министров иностранных дел стран ОЭС по обзору Перспектив ОЭС 2025 в Секретариате ОЭС в Тегеране.

8. Посольство Республики Турция в Тегеране в своей ноте выразило свое согласие с предложенной датой 3 февраля 2025 года для проведения первого заседания КВУ, которое

было распространено среди государств-членов в ноте Секретариата № CFU/2024/1771 от 5 декабря 2024 года. Также в ходе внеочередного заседания СПП, состоявшегося 21 ноября 2024 года в Секретариате ОЭС в Тегеране, Исламская Республика Иран согласилась с предложенной датой организации заседания КВУ.

9. Совет может обратиться к оставшимся государствам-членам с просьбой направить подтверждения участия своих делегаций в указанном мероприятии.

- 35-у совещанию Совета Регионального Планирования (СРП)

10. Секретариат в своей ноте № CFU/2024/1453 от 20 октября 2024 года предложил даты 20-23 января 2025 года для проведения 35-го совещания Совета регионального планирования (СРП) ОЭС в Секретариате ОЭС в Тегеране.

11. Посольство Республики Турция в Тегеране в своей ноте выразило свое согласие с предложенной датой 20-23 января 2025 года для проведения 35-го совещания СРП, которая была распространена среди государств-членов нотой Секретариата № CFU/2024/1770 от 5 декабря 2024 года. Также в ходе внеочередного совещания СПП, состоявшегося 21 ноября 2024 года в Секретариате ОЭС в Тегеране, Исламская Республика Иран согласилась с предложенной датой организации 35-го совещания СРП.

12. Совет может обратиться к оставшимся государствам-членам с просьбой направить подтверждения участия своих делегаций в совещании СРП в кратчайшие сроки.

Пункт повестки дня № 4

Последующие меры по итогам 28-го заседания Совета министров ОЭС (СМИД)

13. 28-е заседание Совета министров ОЭС (СМИД) успешно прошло 3 декабря 2024 года в Мешхеде под председательством Исламской Республики Иран.

14. Принятое в качестве итогового документа Мешхедское коммюнике поручает ряд действий, направленных на дальнейшее укрепление регионального сотрудничества в рамках ОЭС. Более того, идеи, отраженные в заявлениях глав делегаций, также могут быть рассмотрены для дальнейшего изучения перспектив регионального сотрудничества в ОЭС.

15. На основе коллективной мудрости, мнений и предложений министров иностранных дел стран ОЭС Совет может поручить Секретариату подготовить секторальный План действий, описывающий процедуру обеспечения беспрепятственной реализации Мешхедского коммюнике.

Пункт повестки дня № 5

Создание Консультативного комитета по туризму

16. На 16-м Саммите ОЭС было представлено предложение Его Превосходительства г-на Шауката Мирзиева, Дistinguished президента Республики Узбекистан о создании Консультативного комитета по туризму (ККТ ОЭС) для оценки работы ОЭС в области туризма и закладывания основы для консультаций, которые будут служить основой будущей региональной политики.

17. После этого предложения 34-е совещание Совета регионального планирования ОЭС, состоявшееся в январе 2024 года, приняло решение включить в Рабочую программу Секретариата ОЭС создание ККТ ОЭС в 2024 году. Впоследствии Узбекистан подготовил проект концептуальной записки, и он был представлен на рассмотрение государств -

членов ОЭС вербальной нотой Секретариата № Т/2024/173 от 18 февраля 2024 года. На основе полученных отзывов был разработан пересмотренный проект концептуальной записки.

18. 26 апреля 2024 года в Шахрисабзе, туристической столице ОЭС на 2024 год, была проведена консультационная встреча с представителями государств - членов ОЭС. В ходе этой встречи, по предложению представителя Исламской Республики Иран, было решено создать рабочую группу для тщательного обсуждения этого вопроса и внесения окончательных изменений в Концептуальную записку, для обеспечения оперативного функционирования ККТ ОЭС.

19. Совещание группы экспертов состоялось в два этапа 26 августа 2024 года и 10 сентября 2024 года в виртуальном формате для рассмотрения проекта Концептуальной записки. После обсуждения согласованная Концептуальная записка была распространена среди государств-членов вместе с проектом отчета о работе тематического совещания посредством вербальной ноты Секретариата № Т/2024/1282 от 16 сентября 2024 года. В установленный срок - 26 сентября 2024 года - Туркменистан выразил свою поддержку представленной Концептуальной записке. Кроме того, от Республики Турция были получены два комментария по Концептуальной записке, и эти комментарии были включены в Концептуальную записку соответствующим образом.

20. С этой целью предлагается, чтобы СПП инициировал двухнедельную процедуру молчания для получения одобрения СМВД по созданию ККТ ОЭС.

Пункт повестки дня № 6

Административные и бюджетные вопросы:

- Бюджет ОЭС на 2025 г.

21. Проект бюджета Организации на 2025 финансовый год был подготовлен в соответствии со статьей 3.1 Финансовых положений ОЭС и разослан государствам-членам нотой № АСС/2024/1703 от 24 ноября 2024 года.

22. В ходе внеочередного совещания СПП, состоявшегося 26 ноября 2024 года, Совет достиг консенсуса по созданию рабочей группы под председательством заместителя Генерального секретаря ОЭС (по административным вопросам) для рассмотрения проекта бюджета ОЭС на 2025 год, предложенного Секретариатом. Отчет о ходе работы указанной рабочей группы будет впоследствии представлен СПП для рассмотрения и принятия дальнейших мер.

- Рекомендации Отборочной комиссии

23. Рекомендации Отборочной комиссии, в случае наличия таковых, будут представлены Совету для принятия возможных решений.

Пункт повестки дня № 7

Прочие вопросы

24. В данном пункте повестки дня, Совет может обсудить любой прочий вопрос, если таковой возникнет.

Пункт повестки дня № 8

Дата проведения следующего совещания СПП

25. Совет может определить дату своего следующего **(292-го)** совещания после консультаций со странами-членами и Секретариатом ОЭС.

Пункт повестки дня № 2

Принятие проекта отчета 290-го совещания СПП

No: CFU/2024/1456

Priority: Most Urgent

Date: 20/10/2024

Attachment: Yes

Неофициальный перевод Секретариата ОЭС

Секретариат Организации экономического сотрудничества (ОЭС) свидетельствует свое уважение Министерству иностранных дел Исламской Республики Иран и Посольствам государств-членов ОЭС в Тегеране и имеет честь настоящим препроводить проект отчета 290-го заседания Совета постоянных представителей (СПП), состоявшегося 8 октября 2024 года в Секретариате ОЭС в Тегеране.

Секретариат пользуется случаем, чтобы возобновить Министерству иностранных дел Исламской Республики Иран и Посольствам государств-членов ОЭС в Тегеране уверения в своем самом высоком уважении.

Всем государствам-членам ОЭС - Тегеран

290-е заседание Совета постоянных представителей (СПП)

Проект отчета

8 октября 2024 г.
Секретариат ОЭС, Тегеран

Проект отчета

Под председательством Исламской Республики Иран 8 октября 2024 года состоялось 290-е заседание СПП, в котором приняли участие Постоянные представители/Представители **Азербайджанской Республики**, Исламской Республики **Иран**, Республики **Казахстан**, **Кыргызской Республики**, Исламской Республики **Пакистан**, Республики **Таджикистан**, **Турецкой Республики**, **Туркменистана** и Республики **Узбекистан**. Генеральный секретарь ОЭС и соответствующий персонал Секретариата также присутствовали на совещании. Список участников прилагается в *Приложении-1*.

Приветствуя участников, Председатель официально открыл работу заседания.

Пункт повестки дня № 1

Принятие проекта повестки дня 290-го заседания СПП

1. Совет принял следующую повестку дня, предложенную Секретариатом:
 - 1) Принятие проекта повестки дня 290 – го заседания СПП;
 - 2) Принятие проекта отчета 289-го заседания СПП ;
 - 3) Подготовка к:
 - 28-му заседанию Совета министров (СМИД) (*декабрь 2024 г.*) ;
 - Первое заседание Комитета высокого уровня (КВУ) заместителей Министров иностранных дел стран ОЭС по обзору «Перспектив ОЭС 2025» (*3 ноября 2024 г.*) ;
 - 35-ый Региональный совет по планированию (RPC/СРП) (*4-7 ноября 2024 г.*) .
 - 4) Статус Афганистана в контексте участия страны в деятельности ОЭС;
 - 5) Административные и бюджетные вопросы:
 - Продление полномочий заместителя Генерального секретаря (ADM, EME, IR и IT) ;
 - Перераспределение бюджета ОЭС на 2024 год;
 - Рекомендации Отборочной комиссии.
 - 6) Прочие вопросы ;
 - 7) Дата следующего заседания СПП.

Пункт повестки дня № 2

Принятие проекта отчета 289 -го заседания СПП

2. Совет принял Отчет 289-го заседания СПП состоялось 10 сентября 2024 года в Секретариате ОЭС в Тегеране, на котором были рассмотрены некоторые незначительные поправки, предложенные Исламской Республикой **Иран**.

Пункт повестки дня № 3

Подготовка к:

- 28-му заседанию Совета министров (СМИД) (*декабрь 2024 г.*) ;

- Первое заседание Комитета высокого уровня (КВУ) заместителей Министров иностранных дел стран ОЭС по обзору «Перспектив ОЭС 2025» (3 ноября 2024 г.) ;
- 35 -й Региональный совет по планированию (RPC/CRP) (4-7 ноября 2024 г.)

3. Совет был проинформирован о предложении Председателя об организации 28-го заседания Совета министров (СМИД) 3 декабря 2024 года, которому будет предшествовать заседание старших должностных лиц (СДЛ) 2 декабря 2024 года.

4. Председатель обратился к государствам-членам с просьбой ускорить подтверждение участия их уважаемых Министров иностранных дел в предстоящем заседании СМИД, а также состава их делегаций для необходимых протокольных мероприятий.

5. Совет обсудил даты, предложенные Исламской Республикой Иран (действующим председателем ОЭС) для проведения первого Комитета высокого уровня (КВУ) заместителей Министров иностранных дел стран ОЭС по обзору «Перспектив ОЭС- 2025» 3 ноября 2024 года и 35-го заседания Совета регионального планирования (CRP) 4-7 ноября 2024 года. Принимая во внимание предложения Турецкой Республики и Азербайджанской Республики о переносе сроков проведения обоих заседаний, председатель напомнил, что ноябрь и декабрь – загруженные месяцы, и трудно найти другое время для заседания CRP. Он также утверждал, что Рабочая программа ОЭС на 2024 не будет полностью реализована к концу 2024 года, и ее реализация продолжится в 2025 году. Кроме того, Комитет по обзору Перспектив ОЭС выбрал приоритеты из числа предусмотренных действий Перспектив ОЭС-2025, которые будут реализованы в 2025 году. Таким образом, как у государств-членов, так и у Секретариата будет много работы в 2025 году, и на этот раз, возможно, не будет необходимости в разработке еще одной Рабочей программы CRP. Мы можем продлить Рабочую программу ОЭС 2024 до 2025 года и отложить 35-е заседание CRP на 2025 год. Его даже можно провести в ноябре 2025 года, как обычную дату для ежегодной сессии CRP.

6. Совет поручил Секретариату разработать новые даты проведения 35-го заседания CRP и обсудить их на следующем заседании СПП, а также новую дату проведения первого заседания КВУ в конце ноября 2024 года.

7. Совет одобрил предложение Секретариата относительно формата гостеприимства для 35-го заседания CRP, которое включает размещение в течение трех ночей и возмещение стоимости авиабилетов в оба конца в размере до 900 долларов США для двух членов каждой делегации, только по запросу участвующих государств-членов.

Пункт повестки дня № 4

Статус Афганистана в контексте участия страны в деятельности ОЭС

8. Секретариат предоставил Совету обновленную информацию о статусе Афганистана в Организации Объединенных Наций и Организации Исламская конференция.

9. В ходе рассмотрения вопроса Республика Таджикистан и Республика Казахстан обратились с просьбой отложить рассмотрение вопроса до следующих заседаний СПП, поскольку ожидают дальнейших указаний из своих столиц.

10. Совет отложил обсуждение этого вопроса до следующего заседания.

Пункт повестки дня № 5

Административные и бюджетные вопросы:

- Продление полномочий заместителя Генерального секретаря (ADM, EME, IR и IT)

11. Генеральный секретарь проинформировал Совет о том, что Посольство Турции официально запросило продление полномочий нынешнего заместителя Генерального секретаря Посла Бычаклы до вступления в должность его преемника. Процесс назначения его преемника в настоящее время рассматривается соответствующими турецкими органами. Генеральный секретарь пояснил, что в соответствии со Статьей 6.4 Положения о персонале ОЭС назначения на должности категории I производятся на первоначальный срок в три года с возможностью продления на дополнительный срок после одобрения Советом министров. Посол Бычаклы должен завершить свой второй срок 31 октября 2024 года и достичь обязательного пенсионного возраста в 65 лет 28 октября 2024 года, как предусмотрено в Статье 18.5 Положения о персонале. Он подчеркнул, что Совету необходимо будет рассмотреть поправки к Статьям 6.4 и 18.5 Положения о персонале ОЭС, чтобы удовлетворить просьбу Турции. Секретариат будет действовать на основе результатов обсуждений Совета по этому вопросу, добавил он.

12. Председатель предложил идею избегать внесения поправок в существующие положения и напомнил, что СПП является компетентным органом для толкования Положений о персонале ОЭС (Статья 30.2). Соответственно, он предложил следующие рекомендации через двухнедельную процедуру умолчания, чтобы обеспечить одобрение СМВД в отношении пребывания Посла Бычаклы:

- i) В соответствии со Статьей 30.2 Положений о персонале ОЭС срок полномочий Посла Бычаклы может быть продлен более чем на два срока, как указано в Статье 6.4 Положений о персонале, но не более чем на три месяца или до даты прибытия его преемника из Турции, в зависимости от того, что наступит раньше.
- ii) Соответственно, Статья 18.5 Положений о персонале может быть отменена исключительно на этот период продления.
- iii) Данное продление ни в коем случае не создает прецедента на будущее.

13. Согласившись с предложением Председателя, Совет поручил Секретариату инициировать двухнедельную процедуру умолчания, чтобы получить одобрение СМВД по этому вопросу.

- Перераспределение бюджета ОЭС на 2024 год

14. Председатель сообщил Совету, что Секретариат и принимающая страна продолжают консультации по выполнению решения СМВД. О результатах будет проинформирован СПП.

- Рекомендации Отборочной комиссии

15. Заседание Отборочной комиссии состоялось 8 октября 2024 года в 09:00 в Секретариате ОЭС для вынесения соответствующих рекомендаций 290-му заседанию Совета постоянных представителей (СПП) по выбору Директора по транспорту и коммуникациям (категория I, D2). Заседание координировал Посол д-р Хусейн Авни Бычаклы, заместитель Генерального секретаря ОЭС (администрация, ЕМЕ, ИР и ИТ), и проходило под председательством г-на Бехзада Азарсы, старшего эксперта по многостороннему и международному экономическому сотрудничеству Министерства иностранных дел Исламской Республики Иран.

16. Отборочная комиссия представила следующую рекомендацию на рассмотрение СПП:

Директор по транспорту и коммуникациям (категория I, D2)

17. Г-н Алиреза Махмуди (гражданин Ирана) может быть назначен на полный срок в три (03) года, вступающий в силу с даты вступления в должность на должность директора по транспорту и коммуникациям (категория I, D2) в качестве замены г-на Акбара Ходаи.

18. Совет назначил г-на Алирезу Махмуди (гражданина Ирана) на полный срок в три (03) года, начиная с даты вступления в должность Директора по транспорту и коммуникациям (категория I, D2).

Пункт повестки дня № 6

Прочие вопросы

19. Заместитель **Генерального секретаря (TC&HRSD)** проинформировал Совет о 9-м совещании Министров стран ОЭС по снижению риска стихийных бедствий, которое состоялось в г. Душанбе, Таджикистан, 16-17 сентября 2024 года. Он поблагодарил Правительство Таджикистана за гостеприимство и подчеркнул цель совещания — создание согласованной структуры для снижения риска стихийных бедствий в регионе ОЭС.

20. Заместитель **Генерального секретаря (TC& HRSD)** далее проинформировал CPR/СПП о том, что Генеральный секретарь ОЭС получил приглашение от г-жи Рабаб Фатимы относительно Третьей конференции ООН по

развивающимся странам, не имеющим выхода к морю, которая должна состояться 10-13 декабря 2024 года в г.Габороне, Ботсвана. Первоначально эта конференция была запланирована на июнь 2024 года в Кигали, Руанда, и участие Генерального секретаря было ранее одобрено CPR/СПП в г.Йезде. Теперь это мероприятие включено в календарь RPC/СРП.

21. Заместитель **Генерального секретаря ОЭС (Администрация, ЕМЕ, IR и IT)** предоставили обновленную информацию об Институте культуры ОЭС (ЕСІ), отметив, что в настоящее время пять государств-членов подписали и ратифицировали его Устав, в то время как три других – Азербайджан, Казахстан и Туркменистан – подписали, но еще не ратифицировали. Он подчеркнул важность ратификации Устава этими тремя странами для повышения эффективности и преимуществ ЕСІ для всех стран ОЭС. Он сообщил, что Секретариат распространил несколько напоминаний по этому вопросу и настоятельно призывает представителей передать эту просьбу своим правительствам, подчеркнув, что полное членство значительно усилит роль ЕСІ.

22. **Генеральный секретарь** сообщил о своих взаимодействиях с исполнительным секретарем ЭСКАТО, заместителем Генерального секретаря ООН OHRLLS и генеральным директором IRENA, где были изучены возможности сотрудничества, в частности, в инициативах по возобновляемым источникам энергии в регионе ОЭС. Он предложил, чтобы ООН создала региональные организации для решения вопросов дублирования функций и укрепления сотрудничества между субрегиональными организациями в рамках ОИК.

23. В ходе встреч с Министрами иностранных дел Киргизской Республики, Узбекистана, Азербайджана и Туркменистана он вновь подчеркнул необходимость активного участия и сотрудничества в рамках организации. Генеральный секретарь выразил обеспокоенность по поводу отсутствия некоторых стран-членов ОЭС на недавнем совещании ОЭС-АСЕАН, заявив, что столицы должны быть проинформированы о важности таких форумов для укрепления сотрудничества.

24. Ссылаясь на эскалацию региональной напряженности, Генеральный секретарь предложил Совету рассмотреть сценарии эвакуации международного персонала ОЭС. Он сообщил, что Секретариат разрабатывает Стандартную операционную процедуру (SoP) для чрезвычайных ситуаций, которая будет представлена на рассмотрение Совета в надлежащее время. Однако он запросил общее разрешение Совета на принятие необходимых административных и финансовых решений в таких ситуациях при условии последующего одобрения СПП. Кроме того, он подчеркнул необходимость соответствующих протоколов для поддержки семей международного персонала, подчеркнув постоянную связь с государствами-членами для определения их координаторов на случай любых чрезвычайных ситуаций.

25. Председатель отметил, что полномочия по принятию решений по административным и финансовым вопросам уже принадлежат Генеральному секретарю, подчеркнув, что CPR/СПП всегда готов к решению любых чрезвычайных ситуаций. Что касается Стандартной операционной процедуры

(SoP), он признал важность готовности и эффективной координации с Посольствами и международными организациями в Тегеране.

26. Совет пришел к выводу, что, как отметил Генеральный секретарь, проект Стандартной операционной процедуры (SoP) должен быть представлен на рассмотрение на следующем заседании СПП. Кроме того, Совет настоятельно призвал страны-члены ускорить предоставление своих координаторов ОЭС Секретариату для чрезвычайных ситуаций.

Пункт повестки дня № 7

Дата следующего заседания СПП

27. По предложению Исламской Республики **Пакистан** Совет постановил созвать следующую сессию Совета постоянных представителей (СПП) 22-24 ноября 2024 года в г.Лахоре, Пакистан. Совет обратился ко всем государствам-членам с просьбой подтвердить свое участие как можно скорее, чтобы облегчить логистические мероприятия.

28. Учитывая, что следующая сессия запланирована примерно через полтора месяца, Совет также согласился, что в случае возникновения срочных вопросов, требующих немедленного внимания, или необходимости проведения совещания на уровне постоянных представителей для подготовки 28-го СМВД, в Тегеране может быть созвана внеочередная сессия СПП для обеспечения бесперебойного продолжения официальной работы и процессов принятия решений.

СПИСОК УЧАСТНИКОВ

Посольство Исламской Республики Афганистан:

Азербайджанская Республика:

- Г-н Асгар Аскеров, советник

Министерство иностранных дел Исламской Республики Иран:

- Его Превосходительство г-н Сейед Джалаледин Алави Сабзевари, **постоянный представитель**
- Г-н Бехзад Азарса, старший эксперт по многостороннему и международному экономическому сотрудничеству
- Г-жа Шокуфе Шади, эксперт по вопросам ОЭС, многостороннего и международного экономического сотрудничества

Посольство Республики Казахстан:

- Его Превосходительство г-н Онталап Оналбаев, **Постоянный представитель**
- г-н Куаныш Агайдаров, первый секретарь

Посольство КР:

- Его Превосходительство г-н Турдакун Сыдыков, **Постоянный представитель**

Посольство Исламской Республики Пакистан:

- Г-жа Хират, первый секретарь

Посольство Республики Таджикистан:

- Г-н Баходур Назир, Советник
- Г-н Алишер Азамзода, Первый секретарь

Посольство Турецкой Республики:

- Г-н Мурат Согангоз, советник
- Г-н Эмин Чагри Кая, третий секретарь

Посольство Туркменистана:

- Г-н Сердар Куватнязов, Атташе

Посольство Республики Узбекистан:

- Его Превосходительство г-н Фариддин Насриев , **Постоянный представитель**
- Г-н Дилмурод Махмудов, Атташе

Секретариат ОЭС:

- Его Превосходительство доктор Асад Маджид Хан, Генеральный секретарь
- Посол. Мохсен Эспери, заместитель Генерального секретаря
- Посол. Гусейн Авни Бычаклы, заместитель Генерального секретаря
- Посол Жандос Асанов, заместитель Генерального секретаря
- Посол Силапберди Нурбердиев, заместитель Генерального секретаря
- Г-н Ходжат Могхавем, юрисконсульт
- Г-н Сухроб Мирзоалиев, руководитель CFU
- Г-н Мухаммад Ахмед Раза, старший офисный сотрудник
- Г-н Шахид Хуссейн , офисный сотрудник

Пункт повестки дня № 3

Подготовка к:

- 17-у Саммиту ОЭС (3-4 июля 2025 года, Азербайджан);
- первому совещанию Комитета высокого уровня (КВУ) заместителей министров иностранных дел ОЭС по обзору Перспектив ОЭС - 2025 (3 февраля 2025 г.);
- 35-у совещанию Совета Регионального Планирования (СРП).



Economic Cooperation Organization

ECO

No: CFU//2024/1579

Priority: Urgent

Date: 7/11/2024

Attachment: Yes

Неофициальный перевод Секретариата ОЭС

Секретариат Организации экономического сотрудничества свидетельствует свое уважение Министерству иностранных дел Исламской Республики Иран и Посольствам стран-членов ОЭС в Тегеране и имеет честь передать пояснительную Вербальную ноту № 5-019/24 от 5 ноября 2024 года, полученную от Посольства Азербайджанской Республики в Тегеране, в которой объявляется дата 3-4 июля 2025 года для организации 17-го Саммита ОЭС в Азербайджане.

Уважаемым государствам-членам предлагается любезно передать подтверждения участия своих уважаемых Глав государств/правительств в следующем Саммите ОЭС в предложенные даты.

Секретариат пользуется случаем, чтобы возобновить Министерству иностранных дел Исламской Республики Иран и Посольствам стран-членов ОЭС в Тегеране уверения в своем весьма высоком уважении.

Всем государствам-членам ОЭС - Тегеран



**AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASININ
IRAN İSLAM RESPUBLİKASINDAKI
SƏFİRLİYİ**



**EMBASSY
OF THE REPUBLIC OF AZERBAIJAN
TO THE ISLAMIC REPUBLIC OF IRAN**

№ 5-019/24

г.Тегеран

Посольство Азербайджанской Республики в Исламской Республике Иран свидетельствует свое уважение Секретариату Организации Экономического Сотрудничества и имеет честь заявить, что в соответствии с соглашением, достигнутым на 16-м Саммите Организации Экономического Сотрудничества (ОЭС), состоявшемся в Ташкенте 9 ноября 2023 года, Азербайджанская Республика планирует организовать следующий 17-й Саммит ОЭС 3-4 июля 2025 года в Азербайджане.

Посольство любезно просит Секретариат распространить вышеуказанную информацию среди государств-членов ОЭС и ускорить подтверждение участия от уважаемых государств-членов.

Посольство Азербайджанской Республики пользуется случаем, чтобы возобновить Секретариату Организации Экономического Сотрудничества уверения в своем весьма высоком уважении.

5 ноября 2024



Секретариат Организации экономического сотрудничества - Тегеран

Пункт повестки дня № 4

Последующие меры по итогам 28-го заседания Совета министров ОЭС
(СМИД)

№ CFU/2024/1674

Приоритетность: весьма срочно

Дата: 21/11/2024

Приложение: не имеется

Неофициальный перевод Секретариата

Секретариат Организации экономического сотрудничества свидетельствует свое уважение Министерству иностранных дел Исламской Республики Иран и Посольствам стран-членов ОЭС в Тегеране и на основании поручения, данного 290-м СПП, имеет честь предложить дату **3 февраля 2025 года для организации первого заседания Комитета высокого уровня (КВУ) заместителей министров иностранных дел стран-членов ОЭС в Секретариате ОЭС в Тегеране.**

Секретариат также имеет честь обратиться к уважаемым государствам-членам с просьбой любезно удостоверить в том, что их distinguished заместители министров иностранных дел смогут принять участие в вышеупомянутом заседании в предлагаемую дату. Своевременный ответ позволит Секретариату принять необходимые меры по содействию участию делегаций в указанном мероприятии ОЭС.

Секретариат пользуется этой возможностью, чтобы вновь выразить Министерству иностранных дел Исламской Республики Иран и Посольствам государств-членов в Тегеране заверения в своем весьма высоком уважении.

Все государства-члены ОЭС – Тегеран

№ CFU/2024/1771

Приоритетность: весьма срочно

Дата: 5/12/2024

Приложение: имеется

Неофициальный перевод Секретариата

Секретариат Организации экономического сотрудничества свидетельствует свое уважение Министерству иностранных дел Исламской Республики Иран и Посольствам государств - членов ОЭС в Тегеране и имеет честь препроводить вербальную ноту № Z-2024/99530379/39119677 от 28 ноября 2024 года, полученную из Посольства Турецкой Республики в Тегеране, где сообщается об их согласии с предложенной датой (3 февраля 2025 года) проведения Первого заседания Комитета высокого уровня (КВУ) заместителей министров иностранных дел ОЭС в Секретариате ОЭС в Тегеране.

Секретариат Организации Экономического Сотрудничества пользуется этой возможностью, чтобы вновь выразить Министерству иностранных дел Исламской Республики Иран и Посольствам государств - членов ОЭС в Тегеране заверения в своем весьма высоком уважении.

Все государства-члены ОЭС – Тегеран



No: CFU/2024/1453

Priority: Most Urgent

Date: 20/10/2024

Attachment: No

Неофициальный перевод Секретариата ОЭС

Секретариат Организации экономического сотрудничества (ОЭС) свидетельствует свое уважение Министерству иностранных дел Исламской Республики Иран и Посольствам стран-членов ОЭС в Тегеране и на основе задачи 290-го заседания СПП, состоявшегося 8 октября 2024 года, имеет честь предложить даты **20-23 января 2025 года для организации 35-го заседания Совета регионального планирования ОЭС (СРП) в Секретариате ОЭС в Тегеране.**

Следует отметить, что проект повестки дня и аннотированный проект повестки дня, а также рабочие документы предстоящего заседания СРП будут предоставлены в установленном порядке. Секретариат также имеет честь сообщить, что вышеуказанные даты следующего заседания СРП будут рассмотрены в ходе 291-го заседания СПП, запланированного на 22-24 ноября 2024 года в г.Лахоре, Пакистан.

Секретариат пользуется случаем, чтобы возобновить Министерству иностранных дел Исламской Республики Иран и Посольствам стран-членов ОЭС в Тегеране уверения в своем весьма высоком уважении.

Всем государствам-членам ОЭС - Тегеран



№ CFU/2024/1770

Приоритетность: весьма срочно

Дата: 5/12/2024

Приложение: имеется

Неофициальный перевод Секретариата

Секретариат Организации Экономического Сотрудничества свидетельствует свое уважение Министерству иностранных дел Исламской Республики Иран и Посольствам стран-членов ОЭС в Тегеране и имеет честь препроводить вербальную ноту № Z-2024/99530379/39105413 от 28 ноября 2024 года, полученную от Посольства Турецкой Республики в Тегеране, в которой сообщается об их согласии с предложенными датами (20-23 января 2025 года) для организации 35-го заседания Совета регионального планирования (СРП) в Секретариате ОЭС в Тегеране.

Секретариат Организации Экономического Сотрудничества пользуется этой возможностью, чтобы вновь выразить Министерству иностранных дел Исламской Республики Иран и Посольствам государств - членов ОЭС в Тегеране заверения в своем весьма высоком уважении.

Все государства-члены ОЭС – Тегеран

Пункт повестки дня № 5

Создание Консультативного комитета по туризму



No: Tourism/2024/173

Priority: Normal

Date: 18/2/2024

Attachment: Yes

Приоритетность: Обычная

Дата: 18 февраля 2024 г.

Приложение: имеется

Неофициальный перевод Секретариата ОЭС

Секретариат Организации экономического сотрудничества свидетельствует свое уважение Министерству иностранных дел Исламской Республики Иран и Посольствам стран-членов в Тегеране и имеет честь приложить проект концепции создания Консультативного комитета по туризму при Секретариате ОЭС. Указанный проект концепции был поддержан Е.П. г-ном Умидом Шадиевым, Председателем Комитета по туризму Республики Узбекистан, во время своего визита в Секретариат ОЭС 13 февраля 2024 г.

Секретариат ОЭС хотел бы отметить, что предложение о создании Консультативного комитета ОЭС по туризму было выдвинуто Е.П. г-ном Шавкатом Мирзиёевым, Президентом Республики Узбекистан, во время 16-го Саммита ОЭС, состоявшегося в г. Ташкенте 9 ноября 2023 г.

Секретариат также имеет честь просить государства-члены передать свои мнения и предложения по проекту концепции **до 10 марта 2024 года**.

Секретариат пользуется случаем, чтобы возобновить уважаемому Министерству и Посольствам уверения в своем самом высоком уважении.

Всем государствам-членам ОЭС, Тегеран

ECO Interpretation/Translation Unit: Saida Armina

Концепция создания Консультативного Комитета по Туризму при Секретариате Организации Экономического Сотрудничества

Туризм является важным сектором экономики многих стран, и он имеет потенциал для ускоренного развития, содействия устойчивому росту и сотрудничеству между странами-членами ОЭС. Для поддержания и улучшения этого сектора важно создать механизм консультации и сотрудничества между туристическими администрациями, частным сектором и экспертами из стран-членов.

Такой платформой станет Консультативный комитет по туризму при Секретариате ОЭС. Комитет будет способствовать повышению эффективности принимаемых туристическими администрациями решений, учёту в них интересов частного сектора туризма.

Задачи:

Обеспечить регулярный обмен информацией и координацию работы между туристическими администрациями и частным сектором стран-членов ОЭС.

Разрабатывать рекомендации по развитию и продвижению туризма в регионе ОЭС.

Идентифицировать общие проблемы и вызовы, стоящие перед туризмом в регионе, разрабатывать меры по их решению.

Поддерживать устойчивое развитие туризма, включая вопросы охраны окружающей среды и социальной ответственности.

Мониторинг и оценка реализации политики и стратегий, связанных с развитием туризма в ОЭС, посредством механизмов регулярной отчетности, созданных комитетом, что особенно способствует рассмотрению Видения ОЭС до 2025 года.

Повышение эффективности работы с международными организациями, такими как UN Tourism, WTTC, GSTC.

Состав и структура:

Комитет будет состоять из трёх представителей туристических администраций, частного бизнеса и экспертов из каждой страны-членов ОЭС.

Председатель Комитета может выбираться ротационным методом с председательствующей в Организации страны.

Регулярные заседания Комитета будут проводиться два раза в год: один раз онлайн или оффлайн в стране, выражающей готовность принять членов Комитета, один раз в рамках встреч министров туризма. При этом, первое заседание предлагается провести в Узбекистане в рамках мероприятий "Шахрисабз 2024 – туристическая столица ОЭС".

Отчётность (или результаты работ) Комитета:

План действий:

Формирование состава Консультативного комитета.

Организация первой встречи Комитета в городе Шахрисабз для определения приоритетных задач и плана действий.

Установление механизмов обмена информацией между странами-членами и Секретариатом ОЭС.

Подготовка отчетов и рекомендаций первого заседания Комитета и определения времени и места проведения следующего заседания.



No: /2024/1282

Priority: Urgent

Date: 16/9/2024

Attachment: Yes

Неофициальный перевод Секретариата ОЭС

Секретариат Организации экономического сотрудничества (ОЭС) свидетельствует свое уважение Министерству иностранных дел Исламской Республики Иран и Посольствам стран-членов ОЭС в Тегеране и, со ссылкой на Вербальную ноту Секретариата № Tourism/2024/1218 от 1/9/2024 имеет честь настоящим препроводить проект отчета 2-й сессии совещания Группы экспертов по созданию Консультативного комитета ОЭС по туризму, состоявшегося виртуально 10 сентября 2024 года, а также проект Концепции создания Консультативного комитета ОЭС по туризму, подготовленный и согласованный на совещании.

В связи с этим уважаемым государствам-членам предлагается любезно предоставить мнения и предложения по проекту отчета до 26 сентября 2024 года, если таковые имеются. В случае отсутствия возражений или поправок от государств-членов к установленному сроку прилагаемый проект отчета считается одобренным.

Секретариат пользуется случаем, чтобы возобновить уважаемым Министерству и Посольствам уверения в своем весьма высоком уважении.

Всем государствам-членам ОЭС, Тегеран



**2^{-я} сессия совещания экспертной группы
по созданию Консультативного Комитета
по туризму**

Проект отчета

**10 сентября 2024 г.
(Виртуальный)**

ЧЕРНОВИК ОТЧЕТ

1. 2^{-я} сессия Совещания группы экспертов по созданию Консультативного комитета ОЭС по туризму состоялась виртуально 10 сентября 2024 года под председательством Секретариата ОЭС в качестве последующей сессии после Совещания группы экспертов (СЭГ), состоявшегося 26 августа 2024 года. Представители министерств туризма/эксперты из Республики Азербайджан, Исламской Республики Иран, Республики Казахстан, Исламской Республики Пакистан, Республики Таджикистан, Республики Турция и Республики Узбекистан, а также представители Секретариата ОЭС приняли участие в указанной встрече. Список участников прилагается (**Приложение-I**).

2. Заседание продолжилось пунктом повестки дня № 5 первой сессии, касающимся обсуждения проекта Концептуальной записки. На первой сессии обсуждались предпосылки создания Комитета, цели комитета и вопросы, касающиеся формирования комитета. Отчет, подготовленный для первой сессии и распространенный по дипломатическим каналам, прилагается (**Приложение-II**).

Пункт повестки дня № 05

Обсуждения по завершению разработки концептуальной записки для Консультативного комитета ОЭС по туризму

3. В рамках данного пункта повестки дня совещание, в частности, продолжило рассмотрение проекта Концептуальной записки для Консультативного комитета ОЭС по последним двум разделам проекта документа следующим образом:

- В качестве председателя совещания экспертов г-н Джасур Раджабов, директор по туризму Секретариата ОЭС, открыл продолжение обсуждения проекта Концептуальной записки, тепло поприветствовав всех участников и выразив признательность за ценные предложения и комментарии, представленные странами-членами на предыдущей сессии. Он отметил, что Комитет будет состоять из трех представителей от каждого государства-члена, включая представителей туристических администраций, частного сектора и экспертного сообщества. Он также призвал участников поделиться своими мыслями по проекту Концептуальной записки, особенно в отношении представительства экспертов.

- Представитель Ирана поднял вопрос о квалификации предлагаемых экспертов, задавшись вопросом, должны ли они быть из государственного или частного сектора. Г-н Джасур Раджабов признал эту обеспокоенность, пояснив, что третий представитель от каждой страны-члена в идеале должен быть из академического или экспертного сообщества.

- По мере продолжения обсуждения представители государств-членов поддержали идею сохранения широкого термина «эксперт», что позволит каждому государству-члену выбирать представителей на основе их уникальных контекстов. Г-н Председатель отметил, что, по-видимому, среди представителей существует консенсус в отношении сохранения термина «эксперт», что позволит странам-членам выбирать своего третьего представителя с широким спектром возможностей.

- На вопрос представителя Республики Казахстан о разъяснении, может ли заместитель председателя Комитета по туризму в ее стране быть представителем государственного сектора вместо заместителя Министра в Комитете, г-н Джасур Раджабов подчеркнул, что в то время как в некоторых странах есть министерства туризма, другие, такие как Таджикистан и Узбекистан, действуют через специальные комитеты, и выдвижение кандидатур от государственного сектора зависит от

решения каждого государства-члена о делегировании своего высшего руководства в Комитете.

- Затем на встрече обсуждалась структура председательства в комитете, которое будет ежегодно ротироваться среди стран-членов. Г-н Председатель объяснил роли различных органов принятия решений в рамках ОЭС, включая Совет министров (СОМ/СМИД), Совет регионального планирования (RPC/СРП) и Совет постоянных представителей (СРР/СПП). Он подчеркнул, что каждое из этих заседаний будет проходить под председательством назначенной страны-председателя, что обеспечит преемственность и лидерство в обсуждениях.

- После достижения консенсуса по составу Комитета по проекту Концептуальной записки состоялись обсуждения по функционированию и обязанностям Комитета. Во-первых, было принято решение о названии главы. Соответственно, этот раздел Концептуальной записки был озаглавлен «Обязанности и функции Комитета», и по этому вопросу было получено согласие представителей участвующих государств-членов.

- Впоследствии был проработан вопрос о периодичности и условиях проведения заседаний Комитета и включено положение о том, что Комитет должен собираться не реже двух раз в год.

- Было добавлено предложение о том, что одно заседание Комитета может быть проведено виртуально Секретариатом ОЭС, а другое заседание может быть проведено во время Министерских совещаний ОЭС по туризму. Было отмечено, что в соответствии с предложением представителя Исламской Республики Иран Комитет мог бы встречаться во время мероприятий Столицы туризма ОЭС в качестве альтернативы Министерским совещаниям.

- В этом разделе проекта Концептуальной записки ряд пунктов был добавлен на основе положительных комментариев, полученных от представителей государств-членов, присутствовавших на встрече. Соответственно, Секретариат будет поддерживать работу Комитета, и ожидается, что Комитет будет проводить ежегодный или двухгодичный обзор региональной политики в области туризма.

- Было также добавлено, что Комитету следует обратиться за помощью к другим региональным и международным организациям в своей работе и что план работы и график Комитета должны быть подготовлены до проведения совещаний СРП ОЭС.

Пункт повестки дня № 6

Обсуждение завершения процедур по созданию Комитета и начала его деятельности

4. Встреча успешно завершилась финализацией проекта документа, подготовленного для распространения по дипломатическим каналам. Участники были проинформированы о том, что Секретариат доработает проект Концептуальной записки (**Приложение-III**) до отправки документа странам-членам ОЭС. После одобрения Отчета встречи Секретариат представит Концептуальную записку на предстоящем заседании СПП для начала процедуры получения одобрения СМИД.

Пункт повестки дня № 07

Прочие вопросы

5. По данному пункту повестки дня вопросов не поднималось.

Пункт повестки дня № 08

Отчет о встрече

6. Совещание решило, что Секретариат подготовит и распространит отчет о совещании среди стран-членов ОЭС.

Пункт повестки дня № 09

Заключительное слово и слова благодарности

7. Г-н Раджабов выразил свою благодарность всем участникам за их ценный вклад, отметив, что предложения, как ожидается, улучшат сотрудничество и эффективность функционирования Комитета, обеспечивая реагирование на меняющиеся потребности государств-членов, и закрыл заседание.

Пункт повестки дня № 6

Административные и бюджетные вопросы:

- Бюджет ОЭС на 2025 г.;
- Рекомендации Отборочной комиссии.



Economic Cooperation Organization

ECO

№ ACC /2024/1703

Приоритетность: обычная

Дата: 24/11/2024

Приложение: имеется

Неофициальный перевод Секретариата

Секретариат Организации Экономического Сотрудничества свидетельствует свое уважение Министерству иностранных дел Исламской Республики Иран и Посольствам стран-членов ОЭС в Тегеране и в соответствии со статьей 3.1 Финансовых положений ОЭС имеет честь препроводить на рассмотрение соответствующих органов государств-членов проект бюджета Секретариата ОЭС на 2025 год.

Секретариат пользуется этой возможностью, чтобы вновь заверить уважаемые Министерство и Посольства в своем весьма высоком уважении.

Все страны-члены ОЭС – Тегеран^[1]_{SEP}

Министерство иностранных дел Исламской Республики Иран (бюро по делам ОЭС)





Economic Cooperation Organization

ECO

Бюджетное Предложение на 2025-й финансовый год

Секретариат ОЭС

Ноябрь 2024 г.



Содержание

1. Общая информация.....	1
2. Заработная плата и пособия.....	5
3. Выплаты сотрудникам.....	6
3.1 Медицинские расходы.....	7
3.2 Спецодежда (пособие на одежду).....	7
3.3 Детское пособие.....	7
3.4 Арендная плата за резиденцию Генерального секретаря.....	7
3.5 Пособие на переезд и подъемные (сотрудникам- нерезидентам).....	7
3.6 Премияльные и гонорары.....	9
3.7 Социальное страхование.....	9
3.8 Выходное пособие по завершению срока работы.....	9
3.9 Компенсация за неиспользованные отпускные дни.....	11
3.10 Сберегательный фонд.....	12
3.11 Выплаты за сверхурочную работу и трудовой купон.....	12
4. Командировочные затраты.....	12
5. Транспорт.....	16
6. Приемы и дипломатические обязательства.....	17
7. Коммунальные услуги.....	17
8. Публикации.....	17
9. Почта и телекоммуникации.....	17
10. Канцелярские товары.....	18
11. Непредвиденные расходы.....	18
12. Мебель и офисное оборудование.....	18
13. Расходы на ИТ.....	18
14. Покупка автомобиля.....	18
15. Фонд специальной поддержки.....	19
16. Награды ОЭС.....	19
17. Техническое обслуживание здания и оборудования.....	19
18. Расходные материалы и временные услуги.....	20
19. Фонд ТЭО и Общего назначения.....	20

1. Общая информация

Предлагаемый бюджет Секретариата ОЭС на 2025 год составляет 4.493.476.00 долл. США (четыре миллиона четыреста девяносто три тысячи четыреста семьдесят шесть долларов США), что на 229.528.00 долл. США больше бюджета 2024 года (на 5 % больше). Это главным образом объясняется увеличением ассигнований по следующим разделам: I) Награды ОЭС, II) Выплаты сотрудникам, III) Командировочные расходы и IV) Другие услуги

В финансовом году 2025 года сумма, эквивалентная 37 500,00 долл. США, была добавлена для премии ОЭС, которая должна быть предоставлена в текущем году (на основе условий присуждения Премии ОЭС).

Поскольку количество уходящих и приходящих нерезидентных сотрудников в текущем году больше, чем в предыдущем году, соответствующие расходы увеличились в соответствующей главе.

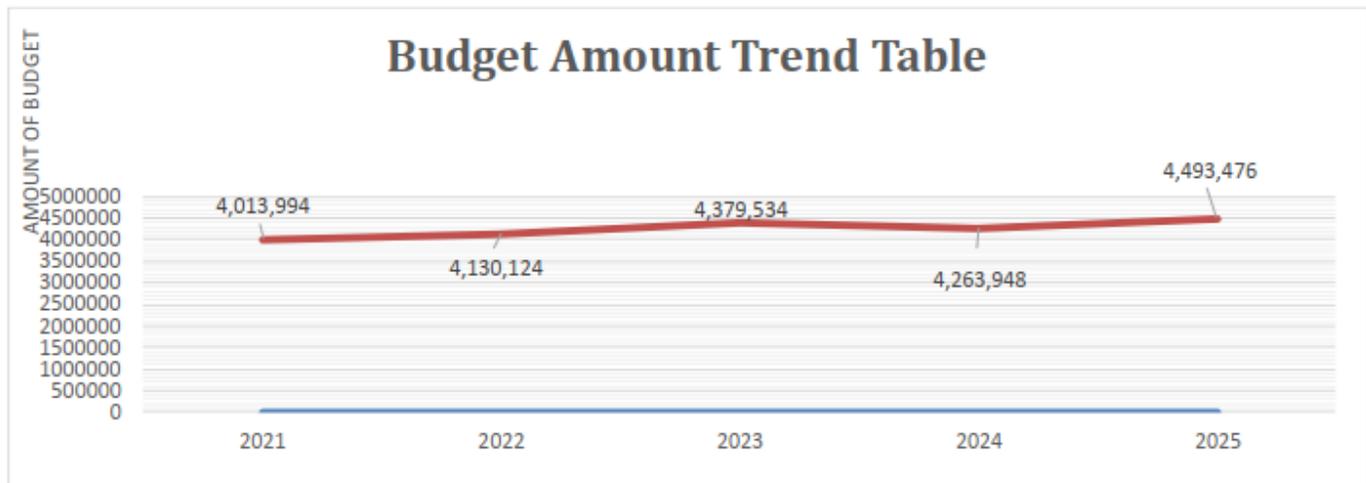
Подробные пояснения оценочного выделенного бюджета по каждой главе можно увидеть в соответствующих разделах ниже.

Далее отмечается, что согласно прецеденту неизрасходованный бюджет предыдущих лет, связанный с выплатами сотрудникам выходного пособия за выслугу лет, подъемными/пособиями на переезд сотрудников-нерезидентов и т.д., будет обеспечен из Общего резервного фонда (ОРФ) для покрытия тех же расходов в рамках бюджета 2025 года.

Ниже можно проследить динамику изменения бюджетов ОЭС в период с 2021 по 2025 год:

Сравнительная таблица бюджетов за последние пять лет

Год	Бюджет
2021	4.013.994
2022	4.130.124
2023	4.379.534
2024	4.263.948
2025	4.493.476



В отношении бюджета на 2025 финансовый год также делаются следующие замечания.

- Своевременная выплата взносов государствами-членами имеет решающее значение для эффективного осуществления деятельности и программ секретариата и приведения бюджета в соответствие с целями ОЭС. Доля взносов на 2025 год приведена в Приложении I.
- Дефицит бюджета на 2025 год составит около 1,13% (одна целых тринадцать десятых процента), как и в предыдущие годы, если государства, делающие оговорки по шкале взносов ОЭС на 2020-2025 годы, сохранят свои оговорки на 2025 год. В этом случае, как и в предыдущие финансовые годы, с 2020 по 2024 год, дефицит будет покрываться за счет Общего резервного фонда (GRF), Приложение I.
- Примерно 90% (девятьюстами процентов) бюджета было выделено на покрытие неизбежных расходов на персонал, которые были оценены на основе заранее принятых решений и правил и постановлений Организации. Таким образом, на командировочные и административные расходы в качестве прогноза выделено чуть менее 10% бюджета, что находится в минимальном размере из-за ограничений ликвидности вследствие просроченных платежей, а также задолженности по взносам.

Обменный курс около 650 000 IRR (IRR) был рассмотрен для оценки части административного бюджета, относящейся к местным контрактам, билетам и расходам на проживание в разделе «Командировки», коммунальным услугам, техническому обслуживанию и ИТ и т. д. расходов, которые связаны с закупками на местном рынке. На эту оценку могут повлиять колебания обменного курса и темпов инфляции на рынке принимающей страны. Как упоминалось выше, лишь около 10% расходов будут осуществляться в местной валюте, а большая часть бюджета будет расходоваться в долларах.

Ниже приведена подробная информация о предлагаемом бюджете на 2025-й год:

Статьи расходов	Бюджет 2021 года		Бюджет на 2022 год (окончательное перераспределение)		Бюджет на 2023 год (перераспределение)		Бюджет 2024 года		Бюджет 2025 года	
	Сумма	Итого в %	Сумма	Итого в %	Сумма	Итого в %	Сумма	Итого в %	Сумма	Итого в %
	долл. США	Итого	долл. США	Итого	долл. США	Итого	долл. США	Итого	долл. США	Итого
		%		%		%		%		%
Заработная плата и пособия	3.124.354	81.7	3.354.005	85.27	3.301.060	79.14	3.278.823	80.74	3.198.738	74.75
Выплаты сотрудникам	540.347	14.1	345.935	8.79	526.275	12.62	442.981	10.91	677.463	15.83
Командировочные расходы	59.150	1.55	83.150	2.11	156.150	3.74	154.900	3.81	217.500	5.08
Транспорт	6.000	0.16	7.500	0.19	9.000	0.22	9.000	0.22	8.500	0.20
Приемы и дипломатические обязательства	3.000	0.08	12.243	0.31	10.000	0.24	17.000	0.42	20.000	0.47
Коммунальные услуги	12.000	0.32	13.000	0.33	12.000	0.29	10.000	0.25	10.000	0.23
Публикации	3.000	0.08	4.010	0.10	4.000	0.10	5.500	0.14	4.500	0.11
Почта и телекоммуникации	5.000	0.13	6.000	0.15	5.000	0.12	3.000	0.07	3.000	0.07
Канц.товары	2.000	0.05	4.000	0.10	5.000	0.12	6.000	0.15	5.000	0.12
Непредвиденные расходы	2.000	0.05	1.608	0.04	2.000	0.05	2.000	0.05	1.000	0.02
Мебель и офисное оборудование	6.000	0.16	9.500	0.24	9.500	0.23	9.500	0.23	9.500	0.22
Расходы на ИТ	20.000	0.52	23.000	0.58	15.000	0.36	27.000	0.66	22.500	0.53
Приобретение автомобилей	0	0	0	0,00	0	0,00	-	-	12.500	-
Фонд специальной поддержки	7.000	0.18	40.000	1.02	10.000	0.24	20.000	0.49	20.000	0.47
Награды ОЭС	0	0	0	0.00	50.000	1.20	-	-	32.500	0.76
Обслуживание здания и оборудования	20.000	0.52	17.500	0.44	15.000	0.36	58.700	1.45	20.800	0.49
Расходные материалы и прочие услуги	13.000	0.34	12.000	0.31	41.000	0.98	16.500	0.41	16.000	0.37
Промежуточный итог	3.822.851	100	3.933.451	100.00	4.170.985	100.00	4.060.903	100.00	4.279.501	100.00
Фонд технико-экономического обоснования и общего назначения (5 % бюджета)	191.143	5	196.673	5.00	208.549	5.00	203.045	5.000	213.975	5.00
Общий итог	4.013.994	105	4.130.124	105.00	4.379.534	105.00	4.263.948	105	4 493 476	105,00

Наиболее важные причины увеличения бюджета на 2025 год

(В части пособий персоналу, командировочных расходов, Награды ОЭС и других услуг)
по сравнению с бюджетом на 2024 год

Награды ОЭС, которая должна быть
присуждена в течение 2025 года

Количество выезжающих и
прибывающих сотрудников-
нерезидентов (не иранских
сотрудников), которые несут такие
расходы, как подъемные и пособия на
переезд, выходные пособия за выслугу
лет и компенсация за неиспользованные
отпускные дни

Распределенная стоимость билетов для
выезжающих и прибывающих
сотрудников-нерезидентов, а также
расходы на проживание и отправку
персонала в командировку

Часть резервирования на
период окончания срока
службы для иранского
персонала категории "III"
до 1/1/2025

1. Заработная плата и пособия

Предлагаемые бюджетные ассигнования на подчета в рамках Статьи заработной платы и пособий составляют в общей сложности 3.198.738.00 долл.США, как это указано в таблице ниже:

Вспомогательный счет «Заработная плата и пособия»

№	Предмет	Бюджет				
		2021	2022	2023	2024	2025
1	Основной оклад	1.671.446	1.778.304	1.790.616	1.738.392	1.728.960
2	Надбавки	155.398	149.053	133.796	157.113	129.468
3	Транспортное пособие	210.828	211.191	211.191	204.705	194.577
4	Пособие на аренду жилья	1.086.682	1.193.457	1.193.457	1.151.613	1.132.533
5	Категория "А"/ зарплата 3 охранников Повар и домработница в резиденции	0	22.000	0	27.000	13.200
Итого		3.124.354	3.332.005	3.329.060	3.278.823	3.198.738

Подробная информация о Главе заработной платы по шкале степени и пособиях

Предмет	Степень (Д)	Степень (П)	Степень (А)	Итого
1 Основной оклад	931.188	670.572	127.200	1.728.960
2 Предыдущая надбавка	20.925	35.775	57.288	113.988
3 Надбавка на 2025 год	2.835	10.875	1.770	15.480
4 Транспортное пособие	100.608	76.509	17.460	194.577
5 Пособие на аренду жилья	499.944	515.325	117.264	1.132.533
6 повар/домработница	-	-	-	13.200
Промежуточный итог	1.555.500	1.309.056	320.982	3.198.738

Снижение базовой заработной платы, надбавок к заработной плате, пособий на проезд и проживание в 2025 финансовом году по сравнению с 2024 годом обусловлено рассмотрением предложения по новой шкале окладов для иранского персонала категории "III", которое может

быть введено в действие с начала 2025 финансового года (Приложение II).

Текущее предложение сформулировано на основе недавнего решения СОМ, принятого в апреле 2024 года, с некоторыми изменениями после рассмотрения определенных оценок и юридических аспектов. Секретариат считает, что это предложение может потребовать дальнейшего пересмотра в рамках крайне необходимого комплексного обзора численности персонала и последующей реформы в отношении схем занятости и компенсации для категории III.

Ежемесячная заработная плата 3 охранников, которая основана на контрактах IRR, была профинансирована из выделенного бюджета на заработную плату и надбавки 3 вакантных должностей в категории «III» как A1 в размере до 31.000.00 долл. США.

Согласно Штатным положениям, сумма, равная 13.200.00 долл. США, была рассмотрена для покрытия ежегодных выплат повару и домработнице резиденции.

Стоит отметить, что в связи с увеличением числа уходящих и приходящих сотрудников Секретариата в 2025 году и невозможностью покрытия связанных с этим расходов на заработную плату в связи с дублированием персонала, период дублирования должен быть ограничен 3-5 рабочими днями (праздничные дни не должны учитываться в дни дублирования), что может привести к быть дополнительным только в исключительных обстоятельствах (максимум 2 должности в бюджетном году). Всем государствам-членам следует рассмотреть вопрос о продлении срока пребывания в должности каждого сотрудника (даже на один день), что может привести к увеличению расходов на заработную плату и надбавки.

В приложении II приведена шкала окладов и надбавок сотрудников ОЭС.

2. Выплата пособий персоналу

Предложения по бюджету вспомогательных счетов в рамках Статьи «Выплаты пособий персоналу» составляют 677.463.00 долл. США, как показано в таблице ниже.

Подсчета для выплаты пособий персоналу

№	Подсчета в рамках Статьи расходов «Выплаты пособий персоналу»	Бюджет				
		2021	2022	2023	2024	2025
1	Медицинские расходы	26.500	18.000	20.000	30.000	32.000

2	Спецодежда	1.000	650	1.000	500	-
3	Детское пособие	64.280	67.440	84.100	91.520	91.240
4	Арендная плата за резиденцию Генерального секретаря	90.000	90.000	90.000	90.000	90.000
5	Подъемные	36.327	14.993	41.817	13.310	44.392
6	Пособие на переезд	24.357	16.693	30.894	14.390	39.624
7	Премияльные и гонорары	15.000	13.000	10.000	10.000	9.000
8	Социальное страхование	16.900	21.840	30.000	20.844	-
9	Выходное пособие по завершению срока работы	103.014	21.357	88.659	56.735	224.882
10	Компенсация за неиспользованные отпускные дни	106.042	25.040	74.456	60.777	99.847
11	Сберегательный фонд	45.735	49.442	48.149	47.406	46.478
12	Выплаты за сверхурочную работу	4.992	1.000	-	-	-
13	Трудовой купон	6.200	6.480	7.200	7.500	-
Итого		540.347	345.935	526.275	442.982	677.463

2.1 Медицинские расходы

Предполагаемый бюджет по вспомогательному счету «Медицинские расходы» на 2025 год составляет 32.000.00 долл. США. Оценка проводилась на основе расходов по бюджету на 2023 и 2024 финансовые годы, а также ожидаемого уровня инфляции медицинских расходов в принимающей стране и принимая в внимание заполнение всех вакантных должностей Секретариата в 2025 году. Указанная сумма была рассмотрена для 49 сотрудников (с 14 дополнительными заменами) и их иждивенцев (около 230 человек) и оценена по минимальным расходам, которые могут быть понесены. Секретариат рассмотрел среднюю сумму в 500 долл. США на каждого сотрудника в течение бюджетного года.

2.2 Спецодежда (Пособие на одежду)

Предлагаемый бюджет для этого подсчета составляет 0,00 долл. США на 2025 год.

2.3 Детское пособие

Детское пособие выплачивается сотрудникам в соответствии со Статьей № 13.1 Штатных положений ОЭС. Оценочный бюджет по этому вспомогательному счету на финансовый год 2025 составляет 91.240.00 долл. США. Детское пособие выплачивается ежемесячно максимум на трех

детей в возрасте до 21 года. Максимальное количество детей было рассчитано для оценки пособия по данному вспомогательному счету для прибывающих сотрудников. Что касается нынешнего персонала, то такое же количество детей в 2025 году было взято за основу для расчета указанной суммы. Увеличение является результатом прихода сотрудников, у которых 3 ребенка.

2.4 Арендная плата за резиденцию Генерального секретаря

Согласно **Приложению-III** Штатных положений ОЭС, арендная плата за резиденцию для Генерального секретаря ОЭС составляет 7500 долл. США в месяц и 90 000 долл. США в год.

2.5 Пособие на переезд и подъемные (сотрудникам- нерезидентам)

Пособие на переезд и подъемные выплачиваются отбывающим и прибывающим сотрудникам-нерезидентам в соответствии со Статьей № 17 Штатных положений. Как показано в следующей таблице, срок полномочий 12 сотрудников-нерезидентов ОЭС истекает, и ожидается, что 16 новых сотрудников-нерезидентов присоединятся к Секретариату в 2025 году для заполнения должностей выбывающих сотрудников, а также должностей, оставшихся вакантными. Общий предполагаемый бюджет на подъемное пособие составляет 44.392.00 долларов США, а пособие на переезд- 39.624.00 долларов США для сотрудников, не являющихся гражданами Ирана. В ниже приведенной таблице отражены выделенные суммы по пособиям на переезд и подъемные. Как можно заметить, в отношении должностей, на которые уже были выделены подъемные и пособия на переезд в рамках бюджета 2025 года или предыдущих лет, соответствующие суммы были вычтены из общей суммы предложенных статей и обеспечены из Общего резервного фонда (ОРФ).

Сумма, эквивалентная 56.316.00 долларам США, увеличилась в этих подразделениях по сравнению с прошлым годом в связи с увеличением числа приходящих и уходящих сотрудников.

Подробное описание расходов на «Подъемные»

№	ИФО	Степень	Подъемное пособие	Выделено и обеспечено из предыдущего бюджета(ов)	Выделение средств по бюджету 2025 года
1	Преемник г-на Раджובה Джасура Туракуловича	Д2	4.157		4.157
2	Преемник Захида Хуссейна Аббаси (второй срок)	Д2	4.157	4.157	-
3	Преемник г-на Хусну Текина	Д2	4.157		4.157
4	Преемник г-на Гюркан Полата	Д2	4.157		4.157
5	Вакантная должность(Туркменистан)	Д2	4.157		4.157
6	Вакантная должность(Афганистан)	Д1	3.092	3.092	-
7	Преемник г-на Османа Сельчука Гюндогду	Д1	3.092		3.092
8	Преемник г-на Сухроба Мирзоалиева	Д1	3.092		3.092
9	Преемник г-на Мурата Жагипарова	Д1	3.092		3.092
10	Преемник г-на Алим Уллаха	Д1	3.092		3.092
11	Преемник г-на Мухаммада Ахмед Раза	П3	4.837	4757	80
12	Вакантная должность(Афганистан)	П2	4.050	4050	-
13	Преемник г-на Маматмуса Укобаева	П2	4.050		4.050
14	Преемник г-на Нурлана Даримова	П2	4.050		4.050
15	Преемник г-на Хоссейна Рахими	П1	3.608		3.608
16	Преемник г-на Шахида Хуссейна	П1	3.608		3.608
Итого			60.448	16.056	44.392

Подробное описание расходов на «Пособие на переезд»

№	ИФО	Степень	Пособие на переезд	Выделено и обеспечено из предыдущего (их) бюджета (ов)- ОРФ	Выделение средств по бюджету 2025 года
1	Г-н Раджобов Джасур Туракулович	Д2	4.337		4.337
2	Г-н Захид Хуссейн Аббаси (второй срок)	Д2	4.517	4.427	90
3	Г-н Хусну Текин	Д2	4.337		4.337
4	Г-н Гюркан Полат	Д2	4.337		4.337
5	Г-н Осман Сельчук Гюндогду	Д1	3.272		3.272
6	Г-н Сухроб Мирзоалиев	Д1	3.272		3.272
7	Г-н Мурат Жагипаров	Д1	3.272		3.272
8	Г-н Алим Уллах	Д1	3.272		3.272
9	Г-н Мухаммад Ахмед Раза	П3	5.362	4310	1.052
10	Г-н Маматмус Укобаев	П2	4.275		4.275
11	Г-н Нурлан Даримов	П2	4.275		4.275
12	Г-н Шахид Хусейн	П1	3.833		3.833
Итого			48.361	8.737	39.624

2.6 Премияльные и гонорары

Согласно статье 14.3 Штатных положений ОЭС, максимальная сумма, которая может быть

выделена на премиальные и гонорар составляет 5% от общей выделенной суммы в рамках Основной Статьи расходов «Заработная плата». Однако, Секретариат предлагает 9.000.00 долл. США для этой вспомогательной статьи на 2025 год, что составляет 0.2% от «Заработной платы».

2.7 Социальное страхование

Согласно статье 23.3 Штатных положений ОЭС, рассматриваемая сумма в качестве взносов на социальное обеспечение должна быть вычтена из общей суммы расходов на заработную плату для окончательного ежемесячного платежа в организацию социального страхования Секретариатом за каждого сотрудника.

2.8 Выходное пособие по завершению срока работы

В 2025 году 13 уходящих сотрудников Секретариата будут иметь право на получение выходного пособия по завершению срока работы, а также суммы в размере 151.214.00 долларов США за резервирование выхода из службы иранского персонала категории «А» до 01.01.2025 в связи с введением для них новой шкалы заработной платы. Они будут получать 15-дневную заработную плату и пособия (за исключением пособия на жилье) за каждый завершённый год удовлетворительной службы в соответствии со статьей 23 Штатных положений ОЭС. Таким образом, предлагается сумма в размере 50 308 долл. США в качестве пособия за выслугу лет как показано в нижеследующей таблице: Значительное увеличение, равное 16.933.00 долл. США для категорий Д и П, связано с числом уходящих сотрудников.

Важно отметить, что выходные пособия для иранских сотрудников категории «А» были рассчитаны на основе их предыдущей шкалы заработной платы для защиты их прав до конца 2024 года. При этом учитывалось сокращение заработной платы, введенное в новой шкале, вступившей в силу с первого месяца текущего года. Примерно 120.000.00 долларов США из выходных пособий были профинансированы за счет экономии, полученной в результате этого сокращения заработной платы для иранских сотрудников категории «А».

Подробное описание расходов на выходное пособие по завершению срока работы

№	ИФО	Степень	Завершение срока работы	Выделено и обеспечено из предыдущего бюджета(ов)	Выделение средств по бюджету 2025 года
1	Г-н Раджобов Джасур Туракулович	Д2	7.544		7.544
2	Г-н Захид Хусейн Аббаси	Д2	12.923	10.158	2.765
3	Г-н Хусну Текин	Д2	7.407		7.407
4	Г-н Гюркан Полат	Д2	7.304		7.304
5	Г-н Осман Сельчук Гюндогду	Д1	5.688		5.688
6	Г-н Сухроб Мирзоалиев	Д1	5.748		5.748
7	Г-н Мурат Жагипаров	Д1	5.688		5.688
8	Г-н Алим Уллах	Д1	5.508		5.508
9	Г-н Мухаммад Ахмед Раза	П3	13.800	6.543	7.257
10	Г-н Мамматмус Укобаев	П2	5.004		5.004
11	Г-н Нурлан Даримов	П2	5.164		5.164
12	Г-н Шахид Хусейн	П1	4.336		4.336
13	Г-н Хоссейн Рахими	П1	4.256		4.256
Итого				16.701	73.668

Подробное описание резервирования выходного пособия по завершению срока работы

№	ИФО	Степень	Дата назначения	Выходное пособие по завершению срока работы (резерв) до 01/01/2025
1	Г-жа М. Мирзаджани	А3	01.11.2004	13.950
2	Г-н Амир Аштиани	А3	29.04.2007	11.854
3	Г-н Г.З. Солтани	А3	01.07.2005	12.275
4	Г-н Амир Мохаммад Джавахири	А3	12.03.2021	2.244
5	Г-н Ясер Эбрахими	А3	02.11.2009	11.509
6	Г-н М. Гаем Магами	А2	01.04.1998	11.330

7	Г-н С.А. Наджм	A2	01.01.2003	12.400
8	Г-н. М. Абдуллахи	A2	01.11.2000	12.410
9	Г-н Ходжат Могадам	A2	15.11.2005	11.102
10	Г-н Хамид Фаллах	A2	01.03.2010	10.205
11	Г-н Хоссейн Бадии	A1	03.12.2007	10.776
12	Г-н М. Джандаги	A1	23.09.2011	7.723
13	Г-жа Самане Джавахири	A1	16.11.2008	8.570
14	Г-н Ф. Ватанхах	A1	01.01.2011	7.959
15	Г-н Эзат Вализадех	A1	01.07.2013	6.906
Итого				151.214

2.9 Компенсация за неиспользованные отпускные дни

В 2025 году у 13 выбывающих сотрудников Секретариата заканчивается срок их службы, и они будут иметь право на выплату компенсации за неиспользованный ежегодный отпуск продолжительностью до 45 дней (на основании отчета административного департамента) в соответствии со статьей 28.2 Положения о персонале ОЭС. В следующей таблице указана предполагаемая сумма выплат в связи с отпуском для каждого штатного сотрудника на общую сумму 99 847,00 долларов США, что на 39 070,00 долларов США больше, чем в прошлом году.

Подробное описание расходов на компенсацию за неиспользованный отпуск

№	ИФО	Степень	Сумма надбавки	Выделено и обеспечено из предыдущего	Выделение средств по бюджету 2024 года
1	Г-н Раджобов Джасур Туракулович	Д2	11.213		11.213
2	Г-н Захид Хусейн Аббаси	Д2	11.423	11.288	135
3	Г-н Хусну Текин	Д2	11.076		11.076
4	Г-н Гюркан Полат	Д2	10.973		10.973
5	Г-н Осман Сельчук Гюндогду	Д1	8.820		8.820
6	Г-н Сухроб Мирзоалиев	Д1	8.880		8.880
7	Г-н Мурат Жагипаров	Д1	8.685		8.685
8	Г-н Алим Уллах	Д1	8.640		8.640

9	Г-н Мухаммад Ахмед Раза	ПЗ	7.871		7.871
10	Г-н Мамматмус Укобаев	П2	6.293		6.293
11	Г- н Нурлан Даримов	П2	6.413		6.413
12	Г-н Шахид Хусейн	П1	5.637		5.637
13	Г-н Хоссейн Рахими	П1	5.214		5.214
Итого			111.135	11.288	99.847

2.10 Сберегательный фонд

В соответствии со Статьей №21 Штатных положений ОЭС, 2,5% от заработной платы сотрудников ОЭС перечисляется в Сберегательный фонд Секретариата, что составляет 46.478.00 долл. США.

2.11 Выплаты за сверхурочную работу и Трудовой купон

В бюджете на 2025 год сверхурочные и выплаты по трудовым купонам не предусмотрены.

3. Командировочные расходы

Ожидаемая сумма расходов на командировки на 2025 год составляет 217.500.00 долларов США. Значительный рост (на 46%) выделенной суммы обусловлен увеличением числа

выезжающих и прибывающих сотрудников, стоимости авиабилетов, а также ростом стоимости проживания в командировках и увеличением количества личных встреч, что отражает фактические расходы за последние 2 года после пандемии COVID-19 в 2022 году. Секретариат должен был покрывать командировки в соответствии с календарем мероприятий, отдавая приоритет только мероприятиям ОЭС.

Подробное описание расходов по главе «Командировочные расходы»

№	Подсчета для Статьи Расходов на Командировки	Бюджет				
		2021	2022 Перераспределение средств	2023 (после перераспределения средств)	2024	2025
1	Командировки сотрудников	10.000	39.068	50.000	54.000	68.000
2	Оплата отпуска на Родину	9.600	11.501	29.600	56.200	26.300
3	Транспортные расходы отбывающих сотрудников	11.650	6.443	19.900	5.700	37.200
4	Транспортные расходы прибывающих сотрудников	22.900	25.350	12.496	11.000	42.000
			-18.600 (из ОРФ)			
			6.750			
5	Суточные пособия	5.000	19.388	44.154	28.000	44.000
Итого		59.150	59.150	156.150	154.900	217.500

3.1 Командировки сотрудников

Ожидаемая сумма по этому подсчету составляет 68.000.00 долларов США для покрытия стоимости билетов и транспорта для всех миссий. Прирост в размере около 26% обусловлен мерами экономии в Секретариате, которые основаны на количестве личных встреч и мероприятий в ежегодном Календаре мероприятий, а также на ежегодном уровне инфляции на авиабилеты, который является значительным в принимающей стране.

3.2 Отпуск на родину

Предполагаемая сумма в рамках этой подстатьи составляет 29.300.00 долл. США. Снижение в основном обусловлено количеством нерезидентов, имеющих право на использование этого гранта в бюджетном году. Отсутствие прямых рейсов из штаб-квартиры в некоторые пункты назначения и высокие затраты на авиаперелеты являются основной причиной отражения сумм в Приложении III.

Стоит отметить, что это пособие, в соответствии с бюджетными ограничениями, должен быть использован или зарезервирован в качестве обратного билета до конца выделенного года для всей семьи. Подробности о предполагаемом бюджете на отпуск на родину приведены ниже:

Подробное описание расходов на компенсацию за неиспользованный отпуск

№	ИФО	Степень	Дата поступления на работу	Страна	Член семьи	Стоимость билета в оба конца*	Выделение средств в бюджете на 2025 год на авиабилеты для сотрудников на родину
1	Г-н Фуад Фарзалибеков	Д2	2023-07-17	Азербайджан	4	800	3.200
2	г-н Гасан Туфан	ПЗ	2023-07-02	Турция	4	700	2.800
3	Г-н Зейнулла Р. Калимбетов	П1	2023-05-16	Казахстан	4	1500	6.000
4	Г-н Мухаммад Ирфан	П1	2023-01-12	Пакистан	5	1100	5.500
5	Г-н Мухаммад Шафгат	П1	2023-03-16	Пакистан	4	1100	4.400
6	Г-н Наиматуллах	П1	2023-07-09	Пакистан	4	1100	4.400
Итого							26.300

*Ориентировочные цены на билеты были взяты из различных туристических агентств в сентябре 2024 года (Приложение III).

Стоимость проезда прибывающих/отбывающих сотрудников

Ожидаемые суммы по этим подсчетам составляют 37.200.00 долларов США и 42.000.00 долларов США соответственно. Увеличение выделенных сумм по сравнению с бюджетом 2024 года связано с темпом текучести кадров среди нерезидентов в 2025 году. Следует отметить, что при оценке выделенных сумм количество членов семьи прибывающих сотрудников было принято равным четырем (родители плюс два ребенка).

Отбывающие сотрудники

Подробное описание расходов на переезд отбывающих сотрудников

№	ИФО	Степень	Страна	Цены на билеты	Члены семьи	Стоимость билетов для отбывающих сотрудников	Выделено и обеспечено из предыдущего бюджета (ов) ОРФ	Выделение средств по бюджету 2024 года
1	Г-н Раджобов Джасур Туракулович	Д2	Узбекистан	1000	5	5.000		5.000
2	Г-н Захид Хусейн Аббаси	Д2	Пакистан	900	4	3.600	3.200	400
3	Г-н Хусну Текин	Д2	Турция	500	4	2.000		2.000
4	Г-н Гюркан Полат	Д2	Турция	500	2	1.000		1.000
5	Г-н Осман Сельчук Гюндогду	Д1	Турция	500	4	2.000		2.000
6	Г-н Сухроб Мирзоалиев	Д1	Таджикистан	800	5	4.000		4.000
7	Г-н Мурат Жагипаров	Д1	Казахстан	1200	4	4.800		4.800
8	Г-н Алим Уллах	Д1	Пакистан	900	1	900		900
9	Г-н Мухаммад Ахмед Раза	П3	Пакистан	900	4	3.600		3.600
10	Г-н Мамматмус Укобаев	П2	Кыргызстан	1000	3	3.000		3.000
11	Г-н Нурлан Даримов	П2	Казахстан	1200	5	6.000		6.000
12	Г-н Шахид Хусейн	П1	Пакистан	900	5	4.500		4.500
Итого							3.200	37.200

3.3 Прибывающие сотрудники

Подробное описание расходов на переезд прибывающих сотрудников

№	ИФО	Степень	Страна	Цены на билеты	Члены семьи	Билет для прибывающего персонала	Выделено и обеспечено из предыдущего бюджета (ОРФ)	Выделены средства по бюджету 2025 года
1	Преемник г-на Раджובה Джасура Туракуловича	Д2	Узбекистан	1000	4	4.000		4.000
2	Преемник г-на Захид Хуссейна Аббаси	Д2	Пакистан	900	4	3.600	3.600	-
3	Преемник г-на Хусну Текина	Д2	Турция	500	4	2.000		2.000
4	Преемник г-на Гюркан Полата	Д2	Турция	500	4	2.000		2.000
5	Вакантная должность(Туркменистан)	Д2	Туркменистан	800	4	3.200		3.200
6	Вакантная должность(Афганистан)	Д1	Афганистан	800	4	3.200	2400	800
7	Преемник г-на Османа Сельчука Гюндогду	Д1	Турция	500	4	2.000		2.000
8	Преемник г-на Сухроба Мирзоалиева	Д1	Таджикистан	800	4	3.200		3.200
9	Преемник г-на Мурата Жагипарова	Д1	Казахстан	1200	4	4.800		4.800
10	Преемник г-на Алим Уллаха	Д1	Пакистан	900	4	3.600		3.600
11	Преемник г-на Мухаммада Ахмед Раза	П3	Пакистан	900	4	3.600		3.600
12	Вакантная должность(Афганистан)	П2	Афганистан	800	4	3.200	2400	800
13	Преемник г-на Маматмуса Укобаева	П2	Кыргызстан	1000	4	4.000		4000
14	Преемник г-на Нурлана Даримова	П2	Казахстан	1200	4	4.800		4.800
15	Преемник г-на Хоссейна Рахими	П1	Пакистан	900	4	3.600		3.600
16	Преемник г-на Шахида Хуссейна	П1	Пакистан	900	4	3.600		3.600
17	Вакантная должность (Турция)	А1	Турция	500	4	2.000		2.000
Итого							4800	42.000

4. Транспортные расходы

Предполагаемый бюджет по статье расходов «Транспорт» составляет 8.500.00 долларов

США. Он включает в себя следующие подстатьи: бензин, общее обслуживание, ремонт, страхование автомобилей, оплата такси и транспортные расходы, рассчитанные на основе затрат предыдущих лет.

5. Приемы и дипломатические обязательства

Оценка расходов Секретариата по данной статье составляет 20.000 долларов США на 2025 год, исходя из фактических расходов за последние два года. В данном разделе рассматриваются следующие подстатьи: приемы различного характера в Секретариате и резиденции, мероприятие в честь Дня ОЭС, другие мероприятия и встречи, а также все виды дипломатических обязательств.

6. Коммунальные услуги

Секретариат выделяет 10.000 долларов США на коммунальные услуги (электроэнергия, газ, вода и др.) на 2025 год как для Секретариата, так и для резиденции.

7. Публикации

Секретариат ОЭС публикует журнал «Хроника ОЭС», а также различные брошюры и буклеты. На 2025 год бюджет на публикации оценивается в 4 500 долларов США. Снижение бюджета обусловлено фактическими затратами за последние два года, на которые повлияла инфляция. Структура расходов:

Подробное описание расходов на публикации

№	Публикации	Бюджет				
		2021	2022	2023	2024	2025
1	Газеты/Книги/компакт-диски и бюллетени	1.00 0	2.00 0	2.00 0	3.90 0	2.50 0
2	Другие публикации	2.00 0	2.00 0	2.00 0	1.60 0	2.00 0
Итого		3.00 0	4.00 0	4.00 0	5.50 0	4.50 0

8. Почта и телекоммуникации

Бюджетная оценка коммуникационных расходов, таких как почта, телефон, мобильная связь и факс, составляет 3.000.00 долларов США на 2025 год.

9. Канцелярские товары

Предлагаемый бюджет по статье расходов «Канцелярские товары» составляет 5.000.00 долларов США на 2025 год.

10. Непредвиденные расходы

Для компенсации возможных потерь от изменения обменного курса при конвертации валют, таких как доллар США в IRR или других валют (в случае необходимости), а также банковских комиссий по счету ОЭС в банке, предлагаемый бюджет на непредвиденные расходы на 2025 год составляет 1.000.00 долларов США.

11. Мебель и офисное оборудование

Предполагаемый бюджет по данной статье расходов составляет 9.500.00 долларов США на 2025 год, как и в предыдущем году.

12. Расходы на ИТ

Бюджет на ИТ на 2025 год оценивается в 22.500.00 долларов США, что является снижением по сравнению с предыдущим годом с учетом потребностей ИТ-отдела в возможной замене серверов и компьютеров. Все новые ИТ-проекты, включая поддержку ранее запущенных проектов, в основном автоматизации офисных процессов, а также новый веб-портал ОЭС, а также обновление компьютеров и других связанных устройств, отражены в таблице ниже.

Подробное описание расходов на ИТ

№	Подстатья	Бюджет				
		2021	2022	2023	2024	2025
1	Интернет соединение	6.000	7.400	6.000	5.000	5.500
2	Покупка компьютеров	6.000	10.000	3.000	16.000	10.000
	Покупка аксессуаров					
3	Ремонт оборудования	1.000	700	2.000	2.000	2.000
4	Новые проекты по ИТ и поддержка программного обеспечения	5.000	2.900	3.000	3.000	3.000
5	Хостинг веб-сайта	2.000	2.000	1.000	1.000	2.000
Итого		20.000	23.000	15.000	27.000	22.500

13. Покупка автомобиля

Предложение Секретариата по данной статье расходов составляет 12.500.00 долларов США на 2025 год в связи с необходимостью замены одного из старых автомобилей после 13 лет эксплуатации, приобретенного в 2012 году.

14. Фонд специальной поддержки

Предполагаемая сумма по данной статье расходов составляет 20.000.00 долларов США, как и в прошлом году, для поддержки участия делегатов от государств-членов в заседаниях ОЭС путем покрытия стоимости билетов одного участника от каждого государства-члена в соответствии со ставками, установленными в соответствующих процедурах. Использование дополнительной суммы до 25.000.00 долларов США возможно за счет остатка средств Фонда специальной поддержки предыдущих лет на счетах Секретариата.

15. Награды ОЭС

Награды ОЭС составляет 37.500.00 долларов США в 2025 году в соответствии с модальностями Наград ОЭС с учетом того, что сумма в размере 5.000 долларов США была зарезервирована в Фонде Награды ОЭС с 2023 года.

16. Техническое обслуживание здания и оборудования

Предполагаемый бюджет на техническое обслуживание здания и оборудования Секретариата составляет 20.800.00 долларов США, что является снижением по сравнению с предыдущим годом в связи с необходимостью осуществления необходимых расходов на поддержание и техническое обслуживание здания и двора Секретариата, а также систем охлаждения и отопления, которые устарели. Структура бюджета по данной статье расходов следующая:

Подробное описание расходов на техническое обслуживание здания и оборудования

№	Подстатья расходов на техническое обслуживание здания и оборудования	Бюджет				
		2021	2022	2023	2024	2025
1	Кондиционеры (система отопления и охлаждения)	3.000	1.500	1.500	3.000	3.000
2	Ремонт здания Секретариата	5.500	7.000	6000	48000	12000
3	Ремонт оборудования Секретариата (и резиденции)	4.000	5.000	4000	4000	3000
4	Фотокопировальные машины и принтеры, факсимильное и издательское оборудование	4.000	2.500	3000	3000	2000
5	Страхование здания, оборудования и лифта.	3.500	1.500	500	700	800
Итого		20.000	17.500	15.000	58.700	20.800

17. Расходные материалы и временные услуги

Секретариат предлагает общую сумму в размере 16.000.00 долларов США по статье расходов «Расходные материалы и временные услуги». Соответствующие платежи по временной части предназначены для некоторых необходимых контрактов, таких как техник для секретариата на 12 месяцев и т.д. Структура бюджета по данной статье расходов представлена в следующей таблице:

Подробное описание расходов по Расходным материалам и временным услугам

№	Подсчета по расходным материалам и временным услугам	Бюджет				
		2021	2022	2023	2024	2025
1	Временный персонал, рабочие и другие услуги	11.000	5.500	33.000	9500	8.500
2	Расходные материалы	7.000	6.500	7.000	7.000	7.500
Итого		18.000	12.000	41.000	16.500	16.000

18. Фонд ТЭО и Общего назначения ОЭС

Сумма, выделенная на Фонд ТЭО и Общего назначения, составляет 213.975.00 долларов США, что равно 5 процентам (5%) от общего бюджета, как и в предыдущие годы.

Приложение: I

Доля взносов стран-членов ОЭС в бюджет по окончательной шкале

№	Государство-член	Доля взноса %	Доля взноса для 2025 года (в долл. США)	Доля взноса для 2024 года (в долл. США)	Разница (в долл. США) между взносами за 2024 и 2025 годы
1	Афганистан	2.00	89.870	85.279	4.591
2	Азербайджан*	3.21	144.241	136.873	7.368
3	Иран	22.00	988.565	938.069	50.496
4	Казахстан	18.00	808.826	767.511	41.315
5	Кыргызская Республика**	0.66	29.657	28.142	1.515
6	Пакистан	22.00	988.565	938.069	50.496
7	Таджикистан	1,00	44.935	42.639	2.296
8	Турция	22.00	988.565	938.069	50.496
9	Туркменистан	4.00	179.739	170.558	9.181
10	Узбекистан	4.00	179.739	170.558	9.181
Итого		98.87	4.442.702	4.215.766	226.936

Дефицит шкалы взносов***	1.13	50.774	48.143	2.631
Итого		4.493.476	4.263.948	229.528
***Покрывается за счет ОРФ с разрешения 24-го СМВД				

- * Республика Азербайджан отметила, что после завершения соответствующей внутренней процедуры доля Республики Азербайджан будет увеличена с 3,21% до 4% в соответствии со Шкалой взносов ОЭС 2019 года.
Впоследствии Республика Азербайджан, ссылаясь на вербальную ноту № 4-451/122 от 18 июля 2022 года, заявила о сохранении доли взноса на уровне 3,21%, таким образом, рассчитанная сумма для оплаты составит 136.856.00 долларов США вместо 170.537.00 долларов США. В этом случае другие государства-члены должны были решить, как покрыть дефицит в размере 33.681.00 долларов США в 2024 году.
- **Кыргызская Республика отметила, что доля взноса Кыргызской Республики остается на уровне 0,66%, в то время как возможное увеличение должно быть дополнительно обсуждено после 2022 года.
- ***Дефицит бюджета в размере 50.774.00 долларов США должен быть покрыт за счет Общего резервного фонда.

Приложение: II

Шкала заработной платы для различных категорий будет следующей:

Утверждено на 25-м заседании Совета министров (СМИД), состоявшемся 27 ноября 2021 года, в качестве приложения II к бюджету 2022 года, и для вспомогательного иранского персонала категории III на основании решения СМИД от апреля 2024 года с некоторыми изменениями, внесенными Секретариатом.

1 Категория	2 Степень	3 Шкала з/п		4 Детское пособие		5 Надбавка		6 Транспортное пособие		7 Пособие на аренду жилья		8 Итого (3+6+7)		
										для резидентов	для нерезидентов			для резидентов
Генеральный секретарь	-	9060				200		-		-		9060		
Директорский состав (Категория 1)	Д3	5.222		80		135		532		3003		8757		
	Д2	4157		80		90		532		2446		7135		
	Д1	3092		80		90		400		2088		5580		
Профессиональный персонал (Категория 2)	Р3	2 638		80		75		242		1531		1797	4411	4677
	Р2	1.955		80		75		242		1.439		1.693	3636	3890
	Р1	1616		80		75		242		1.348		1.590	3206	3448
Вспомогательный персонал (Категория 3)*	A3	Сотрудники, не являющиеся гражданами Ирана	Иранский персонал	Сотрудники, не являющиеся гражданами Ирана	Иранский персонал	Сотрудники, не являющиеся гражданами Ирана	Иранский персонал	Сотрудники, не являющиеся гражданами Ирана	Иранский персонал	Сотрудники, не являющиеся гражданами Ирана	Иранский персонал	Сотрудники, не являющиеся гражданами Ирана	Иранский персонал	
	A2	799	580	80	40	60	20	121	50	598	430	1518	1120	
	A1	598	500	80	40	60	15	121	50	598	410	1317	1015	
		400	420	80	40	60	10	121	50	598	390	1119	910	

*Надбавка для иранских сотрудников составляет до 20 лет стажа (в связи с уменьшением суммы)

*Пособие на ребенка для иранских сотрудников составит 40 долларов США на каждого ребенка (до 3 детей).

Приложение: III

Средняя цена билета в оба конца из Тегерана в государства-члены ОЭС

Запрос цены билета (в оба конца)		Средняя сумма на момент расчета (в долл. США)
Турция		
Тегеран- Анкара-Тегеран	Махан	700
	Бизнес класс 287.589.000-409.689.000 гг.	
	Эконом. класс 115.109.000-285.609.000 гг.	
Тегеран- Анкара-Тегеран	Ajet-TurkishAir	
	Эконом. класс 68.931.000-322.184.000	
	Бизнес класс: Н/Д	
Тегеран- Стамбул-Тегеран	Махан	
	Эконом. класс 145.684.000-420.684.000	
	Бизнес класс: 280.764.000-544.764.000	
Тегеран- Стамбул-Тегеран	Турецкий	
	Эконом. класс: 226.245.000-853.190.000	
	Бизнес класс: 624.691.000-1.534.403.000	
Также есть возможность отправиться в Стамбул чартерными рейсами из Ирана с другим, более современным тарифом. Стоимость перелета более экономична, но отмена или изменение даты невозможны. Авиакомпании, в том числе (Qeshm Air, Iran Air Tour, Aseman,...)		
Пакистан		
Тегеран- Исламабад-Тегеран	Эмират	1100
	Эконом класс: 546.972.000-1.162.968.000	
	Бизнес класс: 1.694.294.000-2.645.422.000	
	Турецкий	
	Эконом. класс: 458.290.000-1.563.179.000	
	Бизнес класс: 1.403.296.000-2.869.499.000	
	Катарские авиалинии	
Что касается рейса в Катар, то самые высокие тарифы действуют для Ирана, который в настоящее время		
Тегеран- Лахор-Тегеран	Махан (в особые дни)	
	Эконом. класс: 236.598.000-290.718.000	
	Бизнес класс: 505.603.000-560.603.000	
	Эмират	
	Эконом. класс: 568.870.000-1.184.389.000	
	Бизнес класс: 1.694.294.000-2.645.422.000	
	Иран эйр	

Тегеран- Карачи-Тегеран	В настоящее время из-за ситуации в Иране цены не ясны	
	Эмират	
	Эконом. класс: 443.195.000-1.058.715.000	
	Бизнес класс: 1.546.245.000-2.497.373.000	
Азербайджан		
Тегеран- Баку-Тегеран	Iran Air (прямые и чартерные рейсы)	800
	Эконом. класс: 145.455.000-372.495.000	
	Бизнес класс: 397.325.000-520.485.000	
	Турецкие авиалинии	
	Эконом. класс: 315.754.000-954.600.000	
	Бизнес класс: 931.274.000-1.821.469.000	
	Emirate and Fly Dubai	
	Эконом. класс: 369.386.000-1.738.953.000	
	Бизнес класс: 1.388.023.000-3.607.321.000	
Казахстан		
Тегеран- Алматы-Тегеран	Iran Air (прямые и чартерные рейсы)	1500
	Эконом. класс: Начиная с 390.000.000	
	Бизнес класс: Начиная с 480.000.000	
	Турецкие авиалинии	
	Эконом. класс: 510.149.000-1.217.068.000	
	Бизнес класс: 1.345.121.000-2.287.680.000	
	Fly Dubai	
	Эконом. класс: 496.385.000-1.778.361.000	
	Бизнес класс: 1.618.031.000-2.674.839.000	
Тегеран- Астана-Тегеран	Turkish Airlines	
	Эконом. класс: 525.772.000-1.253.637.000	
	Бизнес класс: 1.345.035.000-2.339.959.000	
	Fly Dubai и Emirate	
	Эконом. класс: 495.209.000-1.777.185.000	

	Бизнес класс: 1.617.712.000-2.674.520.000	
Кыргызская Республика		
Тегеран-Бишкек-Тегеран	Turkish Airline	1300
	Эконом. класс: 438.735.000-1.533.151.000	
	Бизнес класс: 1.463.173.000-2.981.740.000	
	Fly Dubai- Emirate	
	Эконом. класс: 504.282.000-1.891.939.000	
	Бизнес класс: 1.732.465.009-2.894.955.000	
Узбекистан		
Тегеран-Ташкент-Тегеран	Turkish Airlines	1300
	Эконом. класс: 616.158.000-1.590.136.000	
	Бизнес класс: 1.620.126.000-3.138.694.000	
	Qeshm Air-Zagros(чартер)прямой	
	Эконом. класс: Начиная с 260.000.000	
	Бизнес класс: Н/Д	
	Fly Dubai	
	Эконом. класс: 606.774.000-1.952.063.000	
	Бизнес класс: 1.730.228.000-2.681.356.000	
Таджикистан		
Тегеран- Душанбе-Тегеран	Turkish Airline	1000
	Эконом. класс: 485.245.000-1.532.533.000	
	Бизнес класс: 1.747.226.000-3.056.336.000	
	Fly Dubai	
	Эконом. класс: 636.232.009-1.958.339.000	
	Бизнес класс: 1.808.845.000-3.024.175.000	
	Varesh (Прямой и чартерный рейс)	
	Эконом. класс: Начиная с 230,000,000	

	Бизнес класс: Н/Д	
--	-------------------	--

(Это примерные цены на авиабилеты от разных авиакомпаний на сентябрь 2024 года)

Пункт повестки дня № 7

Прочие вопросы

Пункт повестки дня № 8

Дата проведения следующего совещания СПП